



Udbudsbetingelser

Drift af Standardværdikataloget 2018-2020

Kontor/afdeling
SEG

Dato
08. januar 2018

J nr. 2017-7552

/RAN

1. Indledning

Standardværdikataloget indgår som en del af aftalen d.16. december 2016 som er indgået mellem energi-, forsynings- og klimaministeren og net- og distributionsselskaberne omhandlende energiselskabernes energispareindsats.

Formålet med standardværdikataloget er at forenkle og simplificere beregningen af energibesparelsen i mindre bolig projekter. Standardværdierne er regnet på baggrund af gennemsnitsbetragtninger for én- og to-familiehuse. Projekter hvor standardværdikataloget kan benyttes er derfor hovedsageligt én- og to-familiehuse med et areal på mellem 80 og 200 m², men nogle værdier i kataloget kan også anvendes mere bredt i boligbyggeri.

Dette udbud omhandler driften og vedligeholdelsen af Standardværdikataloget for perioden 2018, 2019 og 2020.

2. Afgivelse af tilbud

Tilbuddet skal afgives senest d. 26. januar 2018, kl. 12.00. Tilbud, der modtages efter dette tidspunkt, vil blive afvist.

Tilbud skal afgives på dansk og sendes elektronisk (i pdf-format) til ES-team@ens.dk.

I emnefeltet skal der angives: "TILBUD – Drift af Standardværdikatalog 2018-2020".

Tilbudsgiver kan alene afgive ét tilbud og skal vedstå sit tilbud i tre måneder fra tilbudsfristens udløb.

3. Udbuddets grundlag og udbudsramme

Udbuddet gennemføres som et offentligt udbud og er under EU's tærskelværdi.

Udbudsrammen er **max 925.000 kr. eksklusiv moms**. Beløbet er inklusive alle former for udlæg, rejse- og opholdsudgifter, sekretærbistand, mangfoldiggørelse og andre kontorudgifter m.v.

Energistyrelsen
Amaliegade 44
1256 København K

T: +45 3392 6700
E: ens@ens.dk

www.ens.dk



Energistyrelsen kan opsig kontrakten med 6 måneders varsel. Leverandøren kan opsig kontrakten med 12 måneders varsel.

4. Udbudsmaterialet

Udbudsmaterialet er grundlaget for tilbudsgivers udarbejdelse af tilbud. Udbudsmaterialet er tilgængeligt på www.ens.dk/service/aktuelle-udbud

Udbudsmaterialet består af følgende dokumenter:

- Udbudsbetingelser
- Bilag A: Opgavebeskrivelse og kravspecifikation
- Bilag B: Yderligere oplysninger (udbudsprocessen og udarbejdelse af tilbud)
- Bilag C: Udkast til kontrakt, som indeholder de juridiske bestemmelser, der regulerer forholdet mellem kontraktparterne. (Der kan ske justeringer af standardkontrakten i forbindelse med indgåelse af aftale for den konkrete opgave.)
- Bilag D: Standardværdikatalog 2018 i PDF udgave

Eventuelle ændringer af udbudsmaterialet vil blive meddelt via Energistyrelsens hjemmeside.

Beregninger samt dokumentation for Standardværdikataloget kan fremsendes ved henvendelse til Rune Andersen ran@ens.dk med kopi til ES-team@ens.dk.

5. Kommunikation og spørgsmål til ordregiver

Al kommunikation i forbindelse med udbuddet, herunder spørgsmål til udbudsmaterialet, skal ske via mail til Rune Andersen ran@ens.dk med kopi til ES-team@ens.dk.

Tilbudsgivernes skriftlige spørgsmål og Energistyrelsens besvarelser heraf vil i anonymiseret form løbende blive meddelt på Energistyrelsens hjemmeside.

Spørgsmål skal stilles senest onsdag d. 17. januar 2018, kl. 12.00.

6. Tilbuddets indhold

Tilbuddet skal som minimum indeholde følgende:

- a. Navn, adresse og cvr-nummer for leverandøren samt kontaktperson
- b. Bekræftelse på, at tilbuddet er gældende i tre måneder fra dato for indsendelsen af tilbuddet.
- c. Beskrivelse af den faglige løsning af opgaven, herunder metodetilgang til revision og kvalitetssikring af standardværdier. Beskrivelsen skal



desuden redegøre for, hvordan Leverandøren vil oprette en hjemmeside med standardværdier samt ældre versioner af Standardværdikataloget, samt hvordan hjemmesiden løbende vil blive opdateret. Denne del må maksimalt fylde 5 A4 sider.

- d. Tidsplan med relevante milepæle.
- e. Budget og samlet pris for 3 årig drift samt årlige revisioner af Standardværdikataloget samt tilhørende hjemmeside fordelt på timetal og timesats for hver medarbejder. Prisfastsættelsen af opgaven skal ske som en fast pris. Den samlede pris skal opgøres i DKK, ekskl. moms.
- f. Beskrivelse af relevante kvalifikationer hos leverandøren i relation til opgaven og referencer til tidligere relevante opgaver herunder opfyldelse af kompetitive krav angivet i opgavebeskrivelsen og kravspecifikationen afsnit Der må maksimalt anføres 5 referencer. Referencer skal vedlægges som bilag og må ikke fylde mere end 5 A4 sider
- g. Beskrivelse af faglig relevans for de personer, som leverandøren stiller til rådighed for løsningen af opgaven, herunder erfaringer med lignende opgaver samt opfyldelse af kompetitive krav angivet i opgavebeskrivelsen og kravspecifikationens afsnit 4. CV'er for de medarbejdere, der tilknyttedes opgaven, skal vedlægges som bilag.

7. Evaluering og kriterier for vurdering af tilbud

Kontrakten tildeles den tilbudsgiver, der efter evalueringen har afgivet det økonomisk mest fordelagtige tilbud (højeste pointtal efter delkriterierne) baseret på nedenstående delkriterier og vægtning.

<i>Delkriterium</i>	<i>Vægt</i>
Faglig løsning af opgaven, herunder metodetilgang og organisering af arbejdet (pkt. c. ovenfor)	40 %
Konsulentvirksomhedens kvalifikationer og relevant erfaring (pkt. f ovenfor).	25 %
Faglig relevans af medarbejderne (pkt. g ovenfor).	25 %
Samlet økonomisk tilbud (pris)	10 %

Point

Der tildeles point for hvert delkriterium efter følgende skala:

Bedst opnåelige	8 point
Meget tilfredsstillende	6 point
Tilfredsstillende	4 point
Mindre tilfredsstillende	2 point
Bedømmelse ikke mulig	0 point



Ved evalueringen af de økonomiske tilbud (pris) tildeles det laveste økonomiske tilbud 8 points, og de andre økonomiske tilbud tildeles points, der er omvendt proportionale til det enkelte økonomiske tilbud, efter følgende formel:

Point = det laveste økonomiske tilbud x 8/ økonomiske tilbud. Ved vurdering af økonomisk mest fordelagtige tilbud benyttes to decimaler.

8. Udbuddets afslutning

Når Energistyrelsen har vurderet, hvilket tilbud, der er det økonomisk mest fordelagtige tilbud, jf. ovenfor, træffer Energistyrelsen beslutning om tildeling af kontrakten.

Energistyrelsen er ikke forpligtet til at tildele kontrakten og forbeholder sig adgangen til at aflyse udbuddet.

Uanset om kontrakten tildeles en anden tilbudsgiver, er tilbudsgiver bundet af sit tilbud, indtil ordregiver har indgået kontrakt, men dog ikke længere end vedståelsesfristen.

Underretningen af tilbudsgiverne om tildelingsbeslutningen medfører ikke, at kontrakten er indgået. Kontrakten anses først for indgået, når kontrakten er underskrevet.

Energistyrelsen anser ikke udbuddet for afsluttet, før kontrakten er underskrevet.