



**DET KGL.
BIBLIOTEK**

Royal Danish Library

NOTAT

13. august 2018

J.nr. 18/00452

**Konkurrenceudsættelse af indkøb, levering og
montering af en ny videomixer m.m. til Dronninge-
salen m.m.**

(Konkurrenceudsættelse)

1. Indledning

Det Kgl. Bibliotek konkurrenceudsætter hermed opgaven indkøb, levering og montering af en ny videomixer til Dronningesalen samt et undervisningsforløb og en hotline i 6 måneder.

Konkurrenceudsættelsen vil blive lagt op på udbud.dk.

Det samlede materiale for konkurrenceudsættelsen består af følgende:

- Vilkår for konkurrenceudsættelsen inkl. kravspecifikation med følgende bilag:
 - Bilag 1: Tilbudsliste til besvarelse
- Kontraktudkast

1.1. Kontaktoplysninger

Kontaktpersonen hos Det Kgl. Bibliotek er:

Teknisk koordinator

Jakob Qvist Hansen

E-mail: jqh@kb.dk

Telefon: 91 32 46 23

1.2. Tilbudsbesvarelse

- Tilbudsgiver bør disponere tilbuddet således, at alle oplysninger kommer med i tilbuddet, således som det fremgår af kravspecifikationens i pkt. 2.
- Underskrevet tilbud (bilag 1 samt dokumentation vedr. videomixeren som krævet i afsnit 2.1. – 2.3. med angivelse af eventuelle forbehold).
- Tilbudsgivere, som ikke opfylder minimumskravene til videomixeren nævnt i pkt. 2.1, eller som ikke har indsendt de krævede oplysninger og den krævede dokumentation, som fremgår af kravspecifikationen i pkt. 2 nedenfor, vil blive vurderet som "ikke egnede" og tilbuddet vil ikke blive medtaget i vurderingen i henhold til de i afsnit 3 nævnte tildelingskriterier.

1.3. Opgavebeskrivelse

Opgaven omfatter

Køb, levering og opsætning af videomixer i Det Kgl. Biblioteks Dronningesal, et undervisningsforløb samt hotline i 6 måneder.

1.4. Tidsplan for konkurrenceudsættelsen

Dato	Handling
13. august 2018	Udsendelse af materiale på Udbud.dk
13. august-24. august 2018	Mulighed for at stille spørgsmål til udbuddet
13. august-22. august 2018	Mulighed for besigtigelse af Dronningesalen efter aftale med Jakob Qvist Hansen
31. august 2018 kl. 13.00	Tilbudsfrist udløber
31. august -7. september 2018	De indkomne tilbud behandles
7. september 2018	Beslutning om leverandør - tentativt
7. september 2018	Udmelding til vinder og afslag – tentativt
Medio september 2018	Kontraktunderskrift samt ikrafttræden af aftale

NOTAT

13. august 2018
Side 3/7

J.nr. 18/00452

2. Kravspecifikation

Videomixer i Dronningesalen på Det Kgl. Bibliotek

Dronningesalens nuværende videomixer (Barco ScreenPro II med forbedret udgang samt tilhørende remotekontrol) er 12 år gammel og står over for en udskiftning til en videomixer, som lever op til nutidens krav om højere opløsning, flere digitale inputs og outputs, samt fleksibilitet i forhold til konfiguration og fremtidssikring i form af modulbaserede inputs og outputs.

2.1. Minimumskrav krav til den nye videomixer

- Den nye videomixer skal indgå som fast installation sammen med Dronningesalens øvrige AV-udstyr.
- Den nye videomixer skal (som nuværende Barco videomixer) være yderst brugervenlig i alle sine funktioner, da betjening og afvikling skal ske af en og samme tekniker som også varetager øvrige AV-funktioner (lyd, lys osv.) i forbindelse med afvikling af et arrangement i Dronningesalen.
- Videomixerens main-enhed, skal kunne placeres i eksisterende rack i operatørrum ved eksisterende kabeltilslutninger.
- Videomixeren skal kunne betjenes via remotekontrol med adgang til alle funktioner.
- Remotekontrol skal kunne placeres ved eksisterende mixerposition i operatørrum.

- Videomixeren skal have en ekstern enhed med 4 eksterne inputs og 4 eksterne outputs, som ligeledes er placeret ved mixerposition.
- Den eksterne enhed skal fungere som en fjerntilslutningsenhed med fuld styring via remotekontrol.
- Videomixer, ekstern input-/output-enhed samt remotekontrol skal alle have kompakte størrelser, da disse skal indgå i eksisterende AV-setup-løsninger med begrænset plads.
- Det samlede tilbud skal ud over levering af hardware, opsætning og installation, også indeholde et grundigt og indgående undervisningsforløb for Det Kgl. Biblioteks teknikere. Undervisningen skal ske ved en uddannet produkt-specialist.
- Det samlede tilbud skal indeholde mulighed for 6 måneders hotline til en dansk specialist, i tilfælde af akutte problemer, spørgsmål eller nedbrud.
- Hotline-perioden skal løbe i 6 måneder fra den dato at regne, hvor hardwaren er installeret godkendt og taget i brug. Hotline-perioden udløber herefter automatisk.

NOTAT

13. august 2018
Side 4/7

J.nr. 18/00452

2.2. Detaljerede hardware specifikationskrav

Videomixer main-enhed: (i rack i operatørrum)

- Resolution: Native 4K in/out
- Inputs: 12 stk. (4 x SD/HD/3G, 4 x HDMI 1.4a, 4 x Displayports 1.1)
Outputs: 12 stk. (8 stk. SD/HD/3G, 4 stk. HDMI 1.4a)
- Modulopbyggede input-/outputs-kort, så ønsket konfiguration kan opnås (se ovenfor)
- Multiview funktion: Fleksibel view (input, output, aux, preview)
- Background stillbilleder: Mulighed for at gemme background stillbilleder
- Udvidelser: Mulighed for at udvide med eksterne enheder for at opnå flere inputs/outputs
- HDCP compliant

- Dimensions: 19" rackmonterbar, max 4 units høj
- Støjsvag

NOTAT

13. august 2018
Side 5/7

J.nr. 18/00452

Ekstern input/output enhed: (ved mixerposition)

- Fuld kompatibel med main-enhed
- 4 x inputs (2 x HDMI 1.4, 2 x Displayport 1.1)
- 4 x outputs (4 x HDMI 1.4)
- Styringskabel mellem main-enhed og ekstern input/output enhed, ca. 20 meter
- Dimensioner: 19" rackmonterbar
- Støjsvag

Remote kontrol (ved mixerposition):

- Remotekontrol med T-bar skal kunne betjene alle funktioner i main-enhed og ekstern input/output-enhed.
- Remote skal have indbygget display-skærm, ca. 15"
- Hvis remotekontrollen kræver ekstern computer til styring, skal krav til denne pc/Mac specificeres nærmere
- Dimensioner: Max. 60 cm bred x 70 cm dyb
- Styringskabel mellem remotekontrol og main-enhed, ca. 20 meter
- Støjsvag

2.3. Dokumentation m.v.

2.3.1. Følgende dokumentation m.v. skal vedlægges tilbuddet:

- Dokumentation for videomixerens driftsstabilitet og
- Referencer for eksisterende installationer af samme type videomixer i andre virksomheder

2.3.2. Biblioteket skal have mulighed for at gennemføre en test af den tilbudte videomixer, inden valg af leverandøren træffes.

3. Kontrakttildeling

Opgaven tildeles den tilbudsgiver, som har afgivet det samlet set "økonomisk mest fordelagtige" tilbud på grundlag af følgende tildelingskriterium:

"Bedste forhold mellem pris og kvalitet"

Underkriterier og vægtning er som følger:

1. Fast pris på indkøb, levering og opsætning af videomixeren, herunder undervisningsforløb og 6 måneders hotline
2. Opfyldelse af kvalitetskrav og ønsker i henhold til kravspecifikation
3. Indhold af undervisningsforløb og hotline

Ad 1) Pris, delvægtning - 40 %

Tilbudsgiver skal afgive en samlet fast pris på videomixeren inkl. alle tænkelige købs- leverings- og opsætningsudgifter samt undervisningsforløb og 6 måneders hotline.

Prisen skal afgives i DKK ekskl. moms.

Ad 2) Kvalitetskrav og ønsker i henhold til kravspecifikation, delvægtning - 40 %

Til brug for vurderingen af videomixerens kvalitet, skal Tilbudsgiver i tilbudslisten bilag 1, godtgøre, hvordan den tilbudte videomixer lever op til de enkelte punkter i den i pkt. 2 jf. pkt. 2.1 og pkt.2.2 beskrevne kravspecifikation samt til den udvikling, der sker inden for området. Derudover vil den indsendte dokumentation nævnt i pkt. 2.3 ligeledes indgå i vurderingen.

Ad 3) Indhold af undervisningsforløb og hotline delvægtning - 20 %

Tilbudsgiver skal vedlægge en beskrivelse af indholdet i et undervisningsforløb, samt oplyse, hvilke ydelser, der tilbydes i forbindelse med de 6 måneders hotline.

4. Afgivelse og aflevering af tilbud

4.1. Frivillig besigtigelse

Tilbudsgiver har mulighed for forud for afgivelse af tilbud at besigtige bibliotekets Dronningesal på adressen

Søren Kierkegaards Plads 1
1221 København K

En eventuel besigtigelse kan aftales nærmere med teknisk koordinator Jakob Qvist Hansen på e-mail jgh@kb.dk.

NOTAT

13. august 2018
Side 6/7

J.nr. 18/00452

4.2. Frist for skriftlige spørgsmål og anmodning om supplerende oplysninger

Skriftlige spørgsmål til nærværende konkurrenceudsættelse og anmodning om supplerende oplysninger skal være Det Kgl. Bibliotek i hænde senest den 24. august 2018. Henvendelser, der modtages efter denne frist, kan ikke forventes besvaret. Stillede spørgsmål og svar vil i anonymiseret form blive lagt op på udbud.dk. Skriftlige spørgsmål og anmodninger om supplerende oplysninger skal rettes til teknisk koordinator Jakob Qvist Hansen på e-mail: jgh@kb.dk.

4.3. Tilbudsfrist, aflevering og mærkning af tilbud

Tilbud skal være Det Kgl. Bibliotek i hænde senest fredag den 31. august 2018 kl. 13.00 på e-mail jgh@kb.dk.

E-mail mærkes i emnefeltet "Tilbud – Videomixer til Dronningesalen"

4.4. Acceptfrist for tilbud

Tilbud skal være gældende for accept i en periode på 30 dage fra tilbudsfristen. Endvidere skal der være mulighed for forlængelse af tilbuddet i yderligere 30 dage.

4.5. Sprog

Tilbud skal være affattet på dansk.

5. Øvrige vilkår

5.1. Annullering

Det Kgl. Bibliotek forbeholder sig ret til at annullere konkurrenceudsættelsen.

5.2. Ændringer i udbudsmaterialet

Det Kgl. Bibliotek forbeholder sig ret til i videst muligt omfang at foretage ændringer i nærværende materiale til konkurrenceudsættelse ved oplægning af et tillæg til materialet på udbud.dk inden tilbudsfristens udløb.

Det Kgl. Bibliotek kan forlænge tidsfristerne, herunder tilbudsfristen.

5.3. Omkostninger ved deltagelse

Deltagelse i konkurrenceudsættelsen sker for tilbudsgivers egen regning og risiko, og omkostninger eller tab, som en tilbudsgiver måtte pådrage sig i forbindelse med deltagelse i konkurrenceudsættelsen, er Det Kgl. Bibliotek uvedkommende.

5.4. Ejendomsret til udbudsmaterialet

Det Kgl. Bibliotek har vedblivende enhver rettighed, herunder brugsret, ophavsret og ejendomsret, til materialet og de oplysninger, der i øvrigt afgives i forbindelse med konkurrenceudsættelsen. Tilbuddene vil blive behandlet fortroligt.

NOTAT

13. august 2018
Side 7/7

J.nr. 18/00452