

DEN EUROPÆISKE UNION
Den Europæiske Socialfond



DEN EUROPÆISKE UNION
Den Europæiske Fond
for Regionaludvikling



Vi investerer i din fremtid

Projektets navn	Udvikling af praktikpladsordninger i SMV'er i Region Sjælland
EU medfinansiering (kr.)	13.180.600,00

Vedhæftede filer

BILAGOVERSIGT.docx

brancheopdeling endelig.xlsx

budget socialfondsprojekt.xlsx

Flere partnere.docx

Overvejelser og drøftelser omkring statsstøtte fra.docx

Partnererklæringer.pdf

Praktikpladsprojekt effektkæde socialfondsansøgning-3.docx

samarbejdsstruktur.docx

Tidsplan Praktikprojekt - tilrettet indikatorer.xlsx

1. Vigtig information før du ansøger

Jeg har gjort mig bekendt med indholdet i denne menu Ja

2. Valg af investeringsprioritet og aktivitet

Vækstfora m.m.

Vækstforum Sjælland

Program

Socialfonden

Prioritetsakse

4. Erhvervsuddannelse og videregående uddannelse

Investeringsprioritet	4.1 Erhvervsuddannelser
Aktivitet	4.1.A Erhvervsuddannelser

Kort vurdering af overensstemmelse mellem projektet og investeringsprioriteten

Projektets formål er, at flere elever gennemfører og afslutter en erhvervsuddannelse. Dette vil blive opnået gennem aktiviteter som sikrer, at der bliver oprettet flere praktikpladser. Herigennem vil flere elever afslutte deres erhvervsuddannelse og samtidig vil det øgede antal praktikpladser tiltrække yderligere elever. Så på kort sigt skabes der nogle flere praktikpladser og effekten vil blive, at beskæftigelsen øges og at virksomhederne vil få nemmere ved at skaffe den fornødne arbejdskraft, og hermed vil der ske en øget værdiskabelse i regionen.

3. Vækstforum - information samt valg af indsatsområde

Kort begrundelse for valg af regionalt indsatsområde (se hjælpe tekst)

Gennem projektets indsats vil der i projektperioden blive oprettet 2.143 nye praktikpladser og det vil betyde, at 1.613 elever vil få glæde af disse praktikpladser og gennemfører en erhvervsuddannelse. Hermed støttes Region Sjællands målsætning 7.

”Flere unge gennemfører en studieforberedende eller erhvervskompetencegivende ungdomsuddannelse:

- Antallet af unge, som gennemfører en ungdomsuddannelse er øget med 15 % i perioden 2012-2020
- Antallet af unge, som gennemfører en erhvervsfaglig uddannelse er øget med 25 % i perioden 2012-2020”

Med de flere unge som gennemfører en kompetencegivende uddannelse, øges muligheden for at de regionale virksomheder kan skaffe den fornødne faglærte arbejdskraft og dermed styrke den regionale vækst. Øget uddannelsesniveau betyder samtidig øget livsindkomst og hermed er vil projektet også støtte Region Sjællands målsætning 1 ”Beskæftigelsen bliver styrket i Region Sjælland” og målsætning 10. ”Vækst og udvikling i hele regionen”

4. Stamoplysninger (projektet og kontraktansvarlig partner)

Projektets navn	Udvikling af praktikpladsordninger i SMV'er i Region Sjælland
Projektets startdato	1-10-2015
Projektets slutdato	30-9-2018
CVR-P, CVR under stiftelse eller CPR	CVR-P (Produktionsnummer)
CVR-P nummer	1003401134

Navn CELF - Center for Erhvervsrettede uddannelser Lolland Falster
Selskabsform Øvrige virksomhedsformer
CVR nummer 27328598
Adresse Kringelborg Alle 7
Postnummer 4800
By Nykøbing F
Region Sjælland
Branche (NACE kode) 8532
Branche beskrivelse Tekniske skoler og fagskoler
Telefon 54888888
E-mail celf@celf.dk

Projektansvarlig/kontaktperson fornavn Svend Erik
Projektansvarlig/kontaktperson efternavn Jessen
Projektansvarlig/kontaktperson Telefon 61362908
Projektansvarlig/kontaktperson Email svje@celf.dk
Regnskabsansvarlig (for- og efternavn) Kim Normand
Regnskabsansvarlig Telefon 40876489
Regnskabsansvarlig Email kino@celf.dk

Tegningsberettigede er flyttet til punkt 15 i hovedmenuen (15. Erklæring og underskrift).

**Har projektet anden adresse
end kontraktansvarlig
partner?** Nej

5. Hovedaktiviteter (liste) samt projektspecifikke output og effekter

Projektets hovedaktiviteter	Navn på hovedaktiviteten
Projektets 1. aktivitet	Identifikation af SMV'er/ virksomhedsbesøg
Projektets 2. aktivitet	Uddannelsesplaner/nye praktikpladser
Projektets 3. aktivitet	-
Projektets 4. aktivitet	-
Projektets 5. aktivitet	-
Projektets 6. aktivitet	-
Projektets 7. aktivitet	-
Projektets 8. aktivitet	-

Ønsker du at definere projektspecifikke indikatorer (output og effekter)? (se hjælpeteksten) Nej

6. Hovedaktiviteter, output og effekter (i projektperioden)

Hovedaktiviteter					
Projektets hovedaktiviteter (periodeopdelt fremdrift)	Okt. 2015 - Feb. 2016	Mar. 2016 - Aug. 2016	Sep. 2016 - Feb. 2017		Sum
Projektets 1. aktivitet	367	1.100	1.100		2.567
Projektets 2. aktivitet	16	367	440		823
Projektets 3. aktivitet	0	0	0		0
Projektets 4. aktivitet	0	0	0		0
Projektets 5. aktivitet	0	0	0		0
Projektets 6. aktivitet	0	0	0		0
Projektets 7. aktivitet	0	0	0		0
Projektets 8. aktivitet	0	0	0		0

Noter:					
- Projektets 1. aktivitet	<i>Projektledelsen udarbejder i samarbejde med praktikcentercheferne en plan for besøg i virksomheder. Praktikpladskonsulenterne gennemfører besøg hos virksomhederne for henholdsvis at oprette nye godkendelser og/eller gøre praktikpladser aktive. Der etableres hjælpefunktion der reducerer den administrative byrde for virksomheder som opretter praktikpladser. Der afholdes et årligt møde mellem praktikpladskonsulenterne for at inspirere om gode initiativer. Hovedaktivitetens måltal er antal virksomheder som bliver kontaktet/besøgt</i>				
- Projektets 2. aktivitet	<i>Oprettelse af uddannelsesplaner med kombination af nye praktikpladser - korte aftaler eller delaftaler. På baggrund af de udarbejdede planer, gives der input til den samlede oversigtsdatabase om efterspørgslen efter praktikpladser. Et større kordineringsarbejde mellem praktikcentrene skal iværksættes for at sammesætte fornuftige uddannelsesplaner. Måltallet er antal udarbejdede uddannelsesaftaler.</i>				
- Projektets 6. aktivitet	-				
- Projektets 7. aktivitet	-				
- Projektets 8. aktivitet	-				

Projektets hovedaktiviteter (periodeopdelt fremdrift)	Overført	Mar. 2017 - Aug. 2017	Sep. 2017 - Feb. 2018		Sum
Projektets 1. aktivitet	2.567	1.100	1.100		4.767
Projektets 2. aktivitet	823	440	440		1.703
Projektets 3. aktivitet	0	0	0		0
Projektets 4. aktivitet	0	0	0		0
Projektets 5. aktivitet	0	0	0		0
Projektets 6. aktivitet	0	0	0		0
Projektets 7. aktivitet	0	0	0		0
Projektets 8. aktivitet	0	0	0		0

Noter:	
- Projektets 1. aktivitet	<i>Projektledelsen udarbejder i samarbejde med praktikcentercheferne en plan for besøg i virksomheder. Praktikpladskonsulenterne gennemfører besøg hos virksomhederne for henholdsvis at oprette nye godkendelser og/eller gøre praktikpladser aktive. Der etableres hjælpefunktion der reducerer den administrative byrde for virksomheder som opretter praktikpladser. Der afholdes et årligt møde mellem praktikpladskonsulenterne for at inspirere om gode initiativer. Hovedaktivitetens måltal er antal virksomheder som bliver kontaktet/besøgt</i>

- Projektets 2. aktivitet

Oprettelse af uddannelsesplaner med kombination af nye praktikpladser - korte aftaler eller delaftaler. På baggrund af de udarbejdede planer, gives der input til den samlede oversigtsdatabase om efterspørgslen efter praktikpladser. Et større kordineringsarbejde mellem praktikcentrene skal iværksættes for at sammesætte fornuftige uddannelsesplaner. Måltallet er antal udarbejdede uddannelsesaftaler.

Projektets hovedaktiviteter (periodeopdelt fremdrift)	Overført	Mar. 2018 - Aug. 2018	Sep. 2018 - Sep. 2018	Sum
Projektets 1. aktivitet	4.767	1.050	50	5.867
Projektets 2. aktivitet	1.703	420	20	2.143
Projektets 3. aktivitet	0	0	0	0
Projektets 4. aktivitet	0	0	0	0
Projektets 5. aktivitet	0	0	0	0
Projektets 6. aktivitet	0	0	0	0
Projektets 7. aktivitet	0	0	0	0
Projektets 8. aktivitet	0	0	0	0

Noter:

- Projektets 1. aktivitet

Projektledelsen udarbejder i samarbejde med praktikcentercheferne en plan for besøg i virksomheder. Praktikpladskonsulenterne gennemfører besøg hos virksomhederne for henholdsvis at oprette nye godkendelser og/eller gøre praktikpladser aktive. Der etableres hjælpefunktion der reducerer den administrative byrde for virksomheder som opretter praktikpladser. Der afholdes et årligt møde mellem praktikpladskonsulenterne for at inspirere om gode initiativer. Hovedaktivitetens måltal er antal virksomheder som bliver kontaktet/besøgt

- Projektets 2. aktivitet

Oprettelse af uddannelsesplaner med kombination af nye praktikpladser - korte aftaler eller delaftaler. På baggrund af de udarbejdede planer, gives der input til den samlede oversigtsdatabase om efterspørgslen efter praktikpladser. Et større kordineringsarbejde mellem praktikcentrene skal iværksættes for at sammesætte fornuftige uddannelsesplaner. Måltallet er antal udarbejdede uddannelsesaftaler.

Output

Programfaste output (periodeopdelt fremdrift)	Okt. 2015 - Feb. 2016	Mar. 2016 - Aug. 2016	Sep. 2016 - Feb. 2017	Sum
4A.1 Antal deltagere	16	367	352	735
4A.2 Antal praktikpladser	16	367	440	823

Noter:

- 4A.1 Antal deltagere

For hver uddannelsesplan der udarbejdes, vil det være for én elev. Da der er tale om mange korte aftaler vil nogle elever indgå i flere af de opnåede uddannelsesaftaler, men medregnes kun en gang. De første perioder, vil de indgåede uddannelsesaftaler afstedkomme samme antal elever. Herefter forventes det, at 20 % af elever der indgår i uddannelsesaftalerne vil være gengangere. For beregning af antal deltagere henvises til bilag 4.

- 4A.2 Antal praktikpladser

Antal nye praktikpladsaftaler/uddannelsesaftaler indgået som følge af projektet. Beregning fremgår af bilag 2 fane indikator.

Programfaste output (periodeopdelt fremdrift)	Overført	Mar. 2017 - Aug. 2017	Sep. 2017 - Feb. 2018	Sum
4A.1 Antal deltagere	735	352	352	1.439
4A.2 Antal praktikpladser	823	440	440	1.703

Noter:

- 4A.1 Antal deltagere *For hver uddannelsesplan der udarbejdes, vil det være for én elev. Da der er tale om mange korte aftaler vil nogle elever indgå i flere af de opnåede uddannelsesaftaler, men medregnes kun en gang. De første perioder, vil de indgåede uddannelsesaftaler afstedkomme samme antal elever. Herefter forventes det, at 20 % af elever der indgår i uddannelsesaftalerne vil være gengangere. For beregning af antal deltagere henvises til bilag 4.*
- 4A.2 Antal praktikpladser *Antal nye praktikpladsaftaler/uddannelsesaftaler indgået som følge af projektet. Beregning fremgår af bilag 2 fane indikator.*

Programfaste output (periodeopdelt fremdrift)	Overført	Mar. 2018 - Aug. 2018	Sep. 2018 - Sep. 2018	Sum
4A.1 Antal deltagere	1.439	332	20	1.791
4A.2 Antal praktikpladser	1.703	420	20	2.143

Noter:

- 4A.1 Antal deltagere *For hver uddannelsesplan der udarbejdes, vil det være for én elev. Da der er tale om mange korte aftaler vil nogle elever indgå i flere af de opnåede uddannelsesaftaler, men medregnes kun en gang. De første perioder, vil de indgåede uddannelsesaftaler afstedkomme samme antal elever. Herefter forventes det, at 20 % af elever der indgår i uddannelsesaftalerne vil være gengangere. For beregning af antal deltagere henvises til bilag 4.*
- 4A.2 Antal praktikpladser *Antal nye praktikpladsaftaler/uddannelsesaftaler indgået som følge af projektet. Beregning fremgår af bilag 2 fane indikator.*

Resultater (effekter)

Programfaste resultater (effekter) (periodeopdelt fremdrift)	Okt. 2015 - Feb. 2016	Mar. 2016 - Aug. 2016	Sep. 2016 - Feb. 2017	Sum
4A.3 Antal deltagere, der er i gang med en erhvervsuddannelse umiddelbart efter deltagelsen	12	275	269	556
4A.4 Antal deltagere, der opnår formelle færdigheder umiddelbart efter deltagelsen	4	55	48	107

Noter:

- 4A.3 Antal deltagere, der er i gang med en erhvervsuddannelse umiddelbart efter deltagelsen *For at gennemføre en erhvervsuddannelse skal eleven enten have en praktikplads i en virksomhed eller en skolepraktikplads (skolepraktik er ikke en del af måltallene og er økonomisk ikke en del af projektet). For hver aftale der skaffes i projektet, øges antallet af elever som er igang med en erhvervsuddannelse. Nogle af eleverne vil opnå flere korte aftaler med forskellige virksomheder og antal af elever vil derfor være færre end end antal indgåede uddannelsesaftaler. Der forventes et frafald på 10 % af de elever som påbegynder.*
- 4A.4 Antal deltagere, der opnår formelle færdigheder umiddelbart efter deltagelsen *De fleste erhvervsuddannelser tager 3 år og de fleste elever vil derfor først være færdiguddannet når projektet er afsluttet. Nogle elever vil blive involveret i projektet et stykke hende i deres uddannelsesforløb, så ca. 8 % af de elever som deltager i projektet forventes at afslutte deres uddannelse inden projektet er afsluttet.*

Programfaste resultater (effekter) (periodeopdelt fremdrift)	Overført	Mar. 2017 - Aug. 2017	Sep. 2017 - Feb. 2018	Sum
4A.3 Antal deltagere, der er i gang med en	556	297	309	1.162

erhvervsuddannelse
umiddelbart efter
deltagelsen

4A.4 Antal deltagere, der opnår formelle færdigheder umiddelbart efter deltagelsen	107	20	8	135
--	-----	----	---	-----

Noter:

- 4A.3 Antal deltagere, der er i gang med en erhvervsuddannelse umiddelbart efter deltagelsen *For at gennemføre en erhvervsuddannelse skal eleven enten have en praktikplads i en virksomhed eller en skolepraktikplads (skolepraktik er ikke en del af måltallene og er økonomisk ikke en del af projektet). For hver aftale der skaffes i projektet, øges antallet af elever som er igang med en erhvervsuddannelse. Nogle af eleverne vil opnå flere korte aftaler med forskellige virksomheder og antal af elever vil derfor være færre end end antal indgåede uddannelsesaftaler. Der forventes et frafald på 10 % af de elever som påbegynder.*
- 4A.4 Antal deltagere, der opnår formelle færdigheder umiddelbart efter deltagelsen *De fleste erhvervsuddannelser tager 3 år og de fleste elever vil derfor først være færdiguddannet når projektet er afsluttet. Nogle elever vil blive involveret i projektet et stykke hende i deres uddannelsesforløb, så ca. 8 % af de elever som deltager i projektet forventes at afslutte deres uddannelse inden projektet er afsluttet.*

Programfastsatte resultater (effekter) (periodeopdelt fremdrift)	Overført	Mar. 2018 - Aug. 2018	Sep. 2018 - Sep. 2018	Sum
4A.3 Antal deltagere, der er i gang med en erhvervsuddannelse umiddelbart efter deltagelsen	1.162	297	20	1.479
4A.4 Antal deltagere, der opnår formelle færdigheder umiddelbart efter deltagelsen	135	0	0	135

Noter:

- 4A.3 Antal deltagere, der er i gang med en erhvervsuddannelse umiddelbart efter deltagelsen *For at gennemføre en erhvervsuddannelse skal eleven enten have en praktikplads i en virksomhed eller en skolepraktikplads (skolepraktik er ikke en del af måltallene og er økonomisk ikke en del af projektet). For hver aftale der skaffes i projektet, øges antallet af elever som er igang med en erhvervsuddannelse. Nogle af eleverne vil opnå flere korte aftaler med forskellige virksomheder og antal af elever vil derfor være færre end end antal indgåede uddannelsesaftaler. Der forventes et frafald på 10 % af de elever som påbegynder.*

7. Effekter (efter projektperioden)

Resultater (effekter)			
Programfastsatte resultater (effekter) (efter projektperioden)	Overført måltal	Efter projektslut	Sum
4A.3 Antal deltagere, der er i gang med en erhvervsuddannelse umiddelbart efter deltagelsen	1.479	1.469	2.948
4A.4 Antal deltagere, der opnår formelle færdigheder umiddelbart efter deltagelsen	135	10	145

Noter:

- 4A.3 Antal deltagere, der er i gang med en erhvervsuddannelse umiddelbart efter deltagelsen *Af de 1.479 som har været i gang med uddannelse i løbet af projektet, forventes der fortsat efter 4 uger at være 1.469 som vil være i gang med uddannelsen. De 10 forventes at have færdiggjort deres uddannelse og er derfor ikke i gang.*
- 4A.4 Antal deltagere, der opnår formelle færdigheder umiddelbart efter deltagelsen *10 af de elever som har deltaget i projektet de tidligere år, forventes at færdiggøre deres uddannelse umiddelbart lige efter at projektet er afsluttet. De øvrige som er i gang med uddannelsen vil færdiggøre den senere end 4 uger efter projektslut.*

8. Uddybende projektbeskrivelse

A. Uddybende beskrivelse af projektets hovedaktiviteter (se hjælpetekst):

Danmark og Region Sjælland står overfor et opsving der dels er initieret af generel fremgang og dels af de inducerede jobs, der opstår som følge af de store "b/a"-investeringer.

Alle brancher vil således opleve fremgang i de kommende år.

Erfaringer viser at en væsentlig del af udsvingene i antal indgåede uddannelsesaftaler er konjunkturafhængige, og derfor er der i dag udsigt til mangel på faglært arbejdskraft i flere brancher, idet der uddannes for få i tiden med lavkonjunktur. De store arbejdsgiverorganisationer vurderer faglige kompetencer over nationalitet og andre vil acceptere at ansætte ufaglært arbejdskraft.

Det er derfor vigtigt at der gøres en ekstra indsats for at få alle brancher til at øge andelen af uddannelsesaftaler. Dels pga. erfaringer fra lavkonjunktoren, og del pga. stigende specialisering i visse brancher, vil praktikpladscentrenes evne til at opsøge muligheder for delaftaler og korte aftaler være vigtige. For at sikre at eleven opnår en kvalificerende uddannelsesaftale, vil disse forløb i nogle tilfælde blive kombineret med skolepraktik, med denne del ligger økonomisk uden for projektet. I alle brancher vil der være et øget behov for at praktikcentrenes indbyrdes samarbejde sikres bedst muligt for at eleverne får en god helhedsoplevelse. Med øget antal praktikpladser vil potentielle elever se en øget mulighed for at gennemføre en uddannelse og det vil på sigt få den effekt, at flere vælger nogle af de erhvervsuddannelser, hvor der gennem projektet er skabt det flere praktikpladser. Projektet vil dermed på sigt skabe en øget beskæftigelse.

Hovedaktivitet 1: Identifikation af SMV'er/ virksomhedsbesøg

På baggrund af nuværende mangel på praktikpladser og forventet udvikling på arbejdsmarkedet de kommende år, er der udvalgt en række brancher (se bilag 7) som i den kommende periode indgår i projektarbejdet. Dels under hensyntagen til mangel på praktikpladser og dels i forhold til forventningen om fremtidig mangel på faglært arbejdskraft. Når styregruppen skønner, at ordinær drift vil kunne etablere de nødvendige praktikpladser i branchen, udgår branchen af projektet og på baggrund af den seneste udvikling, udvælges evt. nye brancher til at indgå i projektet. Praktikcentrene koordinerer indsatsen for den enkelte branche geografisk og tidsmæssigt. Udvalgelse af brancher og den koordinerende indsats vil ske i tæt samarbejde med projektet "Praktik på store byggerier Sjælland og Hovedstaden". Dels for at sikre, at der ikke sker overlap af brancher og dels for erfaringsudveksling. Bygge og anlægsbrancherne indgår ikke i projektet, da de indgår i "Praktik på store byggerier Sjælland og Hovedstaden".

Praktikpladskonsulenterne opsøger virksomhederne med henblik på at godkende nye virksomheder og etabler nye praktikpladser hos disse. Praktikpladskonsulenterne vil ligeledes kontakte godkendte virksomheder, som ikke aktivt benytter deres godkendelse/godkendelser, med henblik på at få disse virksomheder til at aktivere praktikpladserne. Der arbejdes i denne forbindelse videre på de erfaringer, som blev opnået gennem det tidligere gennemførte projekt "Sjællandske erhvervsskoler: Flere og nye praktikpladser" (<http://www.flerepraktikpladser.dk/om-projektet/>). Der forventes årligt at blive taget kontakt til 2.200 virksomheder uden praktikpladsaftaler (virksomheder som ikke er godkendte eller virksomheder som ikke aktivt benytter deres godkendelse). De første måneder af projektperioden skal bruges til at strukturere og koordinere indsatsen, i denne periode vil der blive indgået ingen/meget få aftaler og samlet set, forventes der at blive taget kontakt til 5.866 virksomheder. Det svarer til, at hver af praktikpladskonsulenterne, gennem projektet, årligt opsøger 100 virksomheder.

Som dokumentation til projektet, vil praktikpladskonsulenterne udarbejde en oversigt over kontaktede virksomheder og i de tilfælde, hvor der indgås en praktikpladsaftale, underskrives et dokument som vil indgå som dokumentation i projektet.

Praktikpladskonsulenterne vil benytte sig af den udarbejde oversigtsdatabase (se under hovedaktivitet 2), for at kunne sandsynliggøre, at det vil være muligt at sammensætte en fornuftig uddannelsesplan for den enkelte elev, på baggrund af korte aftaler, delaftaler og evt. skolepraktik. Dette er en nødvendig forudsætning for at kunne sælge en kort aftale og delaftaler til virksomhederne og lærlingene.

Der vil blive udviklet hjælpefunktion der reducerer den administrative byrde for virksomheder som opretter en ny praktikplads. Hjælpefunktionen vil udarbejde vejledningsmateriale med rådgivning i at udfylde de nødvendige formularer ved godkendelse og ved oprettelse af ny praktikplads. Der indføres pr. 1. august 2015 en ny procedure og elektronisk skema, som virksomheden skal udfylde. Dette aktualiserer denne indsats yderligere, hvor hjælpefunktionen vil fungere som "hot-line" ved diverse spørgsmål.

For at styrke indsatsen gennemføres årligt 1 møde mellem praktikpladskonsulenterne, hvor de deler erfaring med gennemførelse af det opsøgende arbejde og arbejdet med at få koordineret udarbejdelse af uddannelsesaftalerne.

Hovedaktivitet 2: Oprettelse af nye praktikpladser

En stigende del af de praktikpladsaftaler som etableres, vil være korte aftaler eller delaftaler. Dette skyldes den konstant stigende specialisering, som snævrer den enkelte virksomheds uddannelsespotentialer ind. Samtidig vil de kommende anlægsinvesteringer betyde opblomstring inden for nogle brancher, men af en kortere varighed, og skal disse opblomstringer udnyttes skal der gøres brug af korte aftaler. Det betyder, at hvis de øgede muligheder for at etablere flere praktikpladser skal udnyttes til at få flere unge til at gennemføre en erhvervsuddannelse, skal der gennemføres et stort koordineret arbejde med at sammensætte fornuftige uddannelsesplaner for den enkelte elev. Dette arbejde kan i nogle tilfælde gennemføres på det enkelte praktikcenter,

men i mange tilfælde skal det ske som en koordineret indsats mellem flere praktikpladser. For at opnå de bedste resultater og effekter skal der løbende ske en koordinering med indsatsen i ”Praktik på store byggerier Sjælland og Hovedstaden”. Denne koordinering sikres gennem sammenfald (alle 5 skoler/praktikcentre i ”Praktik på store byggerier Sjælland og Hovedstaden” er partnere i projekt Udvikling af praktikpladsordninger i SMV’er i Region Sjælland”) mellem de deltagende skoler/praktikcentre i de to projekter. Økonomisk holdes de to projekter adskilt, så der ikke vil være sammenfald af finansiering af projekternes aktiviteter.

Der eksisterer centrale databaser, i hvilke indgåede praktikaftaler indrapporteres, men der mangler et redskab som på tværs af den regionale geografi, der kan give et overblik over muligheden for at indgå korte aftaler/delaftaler. Derfor vil der være behov for at der udarbejdes og vedligeholdes en oversigtsdatabase, som opdelt på branche/uddannelse og tid viser forventet udbud/efterspørgsel efter praktikpladser. Database opbygges, så den kan bruges internt og eksternt. Internt af praktikpladskonsulenterne i forbindelse med udarbejdelse af uddannelsesplaner for den enkelte elev og i forbindelse med planlægning af virksomhedsbesøg. Oversigten giver indikation om hvor der i den nærmeste fremtid bliver behov for en ekstra indsats. Eksternt over for virksomhederne, så de evt. kan få en indikation om den fremtidige efterspørgsel efter praktikpladser. Database forventes at være et vigtigt redskab og opbygning/vedligeholdelse vil ske i tæt samarbejde med ”Praktik i store byggerier Sjælland og Hovedstaden”. Under udvikling og vedligeholdelse skal der løbende ske en nøje overvejelse om registreringsarbejdet står mål med udbyttet af database.

Oversigtsdatabase vil sammen med øvrige eksternt udarbejdede prognoser benyttes i vejledning af unge fra folkeskolen eller ledige med henblik på hvilke brancher der er mulighed for praktikpladser og senere job.

For at sikre kontinuitet for elever som får sammensat deres uddannelsesforløb af en del korte aftaler, bliver der behov for at understøtte eleverne gennem opfølgende kontakt til eleven/virksomheden med henblik på at få ryddet evt. barrierer af vejen og dermed minimere risikoen for frafald.

For at få øget indgåelse af praktikpladserne vil der samtidig blive behov for at de unge bliver mere geografisk mobile. Der bliver et behov for at skolerne gennem undervisningen understøtter, at de unge bliver mere mobile og samtidig får praktikpladskonsulenterne en rådgivende rolle i forbindelse med at sikre at de unge bliver mere mobile. For at understøtte de elever som er mobile, vil netværkssamarbejdet mellem praktikcentre lokalt støtte eleverne. Det betyder, at eleverne får en kontaktperson hos det lokale praktikcenter, som vil være til rådighed for eleven. For at motivere eleverne til at være mobile, vil der blive udarbejdet materialer med statements fra elever som gennem mobilitet har opnået større netværk og dermed større chance for job efterfølgende. Dette bliver endog mere aktuelt med den stigende specialisering.

For begge hovedaktiviteter gælder det, at de er brancheafhængige. Alt efter udviklingen inden for de enkelte brancher, kan det komme til at påvirke aktivitetsniveauet hos det enkelte praktikcenter. Som det fremgår af bilag 5, vil styregruppen løbende følge op på aktivitetsniveauet og der vil kunne ske justeringer mellem aktivitetsniveauet hos parterne, for at sikre at det samlede resultat opnås. Sker sådanne justeringer vil det samtidig betyde justering af budgettet for de berørte partnere.

B. Uddybende beskrivelse af projektets output (se hjælpe tekst):

Med en ekstra indsats, vil det være muligt at øge antallet af praktikpladser hos små og mellemstore virksomheder i de kommende år. Dette specielt på baggrund af den øgede bevissthed om kommende mangel på faglært arbejdskraft, men også hos virksomheder som direkte oplever mangel på arbejdskraft på grund af at de store investeringer opsuger arbejdskraft.

Udfordringen bliver, at størstedelen af de nye praktikpladser vil være korte aftaler/delaftaler og der kræves en ekstrainsats for at overbevise virksomhederne om muligheden ved at oprette korte aftaler og eleverne skal overbevises om, at det vil være muligt at sammensætte korte forløb/delaftaler til en fornuftig samlet uddannelse. Med det øgede antal korte aftaler/delaftaler, bliver der behov for et styrket samarbejde mellem praktikcentrene for at kunne sammensætte fornuftige uddannelsesplaner for de unge.

Ved en ekstra indsats, vil der, på baggrund af kontakt til 5.866 virksomheder, kunne skabes 2.143 aktive praktikpladser. Ud fra praktikpladskonsulenternes erfaring, bliver ca. 40 % af kontakterne til virksomheder udmøntet i en direkte praktikaftale. Praktikaftalen bliver normalt først effektueret ½ - 1 år efter indgåelse af aftale. Det er erfaringen, at der efter indgåelse af praktikaftale, går lidt tid før potentielle elever har lavet en ansøgning til virksomheden, været til samtale og de nødvendige papirer er udfærdiget.

De 2.143 praktikpladser, vil betyde at 1.791 elever vil få glæde af de indgåede praktikpladsaftaler. Nogle elever vil gennemføre deres uddannelse gennem sammensætning af flere korte aftaler, hvorfor antallet af elever er mindre end antal etablerede praktikpladser. Det forventes, at 20 % af de nyetablerede praktikpladser vil indgå i uddannelsesplaner for elever som allerede har deltaget i en kort aftale/del aftale hos virksomheder som er etableret gennem projektet.

Tidligere erfaringer fra projekt Region Sjælland - flere praktikpladser, har vist at den ekstra indsats har bevirket, at der er skabt flere praktikpladser

I 2014 blev der i region Sjælland indgået 5.815 praktikpladser og Virksomhedsforlagt undervisning hos de deltagende praktikcentre. På baggrund af projektet vil dette tal i 2016 - 2018 stige med ca. 12,3 % årligt. Af de indgåede praktikpladsaftaler, er kun 1.970 aktive ud af de 5.815 indgåede aftaler, så der er et stort potentiale i at gøre aftalerne aktive.

For at dokumentere projektets output, vil der blive udarbejdet et domkument, som virksomhederne underskriver i forbindelse med etablering af den nye praktikplads/aktivering af eksisterende godkendelse.

C. Uddybende beskrivelse af projektets effekter (se hjælpe tekst):

Udsigten til manglende faglært arbejdskraft og de kommende års konjunkturudsving som bl.a. vil opstå på baggrund af de store anlægsinvesteringer, vil øge muligheden at en ekstra opsøgende indsats vil kunne afstedkomme flere aktive praktikpladsaftaler og dermed at flere gennemfører en erhvervsuddannelse. Dette kræver, at der udføres en ekstra indsats med at sammensætte korte forløb/delaftaler evt. kombineret med skolepraktik (skolepraktik er ikke økonomisk en del af projektet) til et samlet kvalificerende uddannelsesforløb. Sker dette ikke, er der stor risiko for at elever opgiver sit uddannelsesforløb. Der skal derfor gennemføres en ekstra indsats både internt i det enkelte praktikcenter, men også på tværs af praktikcentre, for at kombinerer praktikmuligheder på et, for virksomhederne og eleven, fornuftigt forløb.

På længere sigt, vil de ekstra praktikpladser betyde, at flere elever vil vælge en erhvervsuddannelse, da mangel på praktikpladser er reduceret og dette ikke opfattes som en hindring. Effekten med antal deltagere som er i gang med en erhvervsuddannelse vil allerede kunne ses i løbet af projektet, men ca. 90 % vil fortsat være i gang med en uddannelsen efter projektet er afsluttet. Herudover forventes det at projektet, gennem øget mulighed for at få en praktikplads, vil styrke atraktiviteten ved erhvervsuddannelser, så en større procentdel af en ungdomsuddannelse vil påbegynde en erhvervsuddannelse og dette vil betyde, på længere sigt, at flere vil være igang med en uddannelse.

Flere unge vil gennem færdiggørelse af deres uddannelse opnå formelle færdigheder. 1.469 deltagere forventes umiddelbart efter projektet er afsluttet at være igang med deres erhvervsuddannelse og 135 elever har afsluttet i løbet af projektet. Dette betyder, at virksomhederne nemmere vil få den ønskede faglærte arbejdskraft og dermed også i højere grad vil kunne udnytte vækstpotentialer. Dette betyder en øget økonomi i regionen. Samtidig betyder en kompetencegivende uddannelse en bedre livsindtægt for den enkelte deltager og dermed øges gennemsnitsindkomsten for indbyggerne i Regionen.

D. Uddybende beskrivelse af projektets aktører (se hjælpe tekst):

Projektets økonomiske partnere er hovedparten af regionens erhvervsskoler inden for det tekniske og merkantile område. Partnerne dækker dermed hele regionen og alle uddannelser. Parterne har allerede et etableret samarbejde, og der er en intention om at iværksætte fælles initiativer som understøtter at skabe flere praktikpladser. Parterne kender hinanden og har en fælles målsætning om at skabe flere praktikpladser og understøtte at der sker en minimering i frafald. Alle skolerne/praktikcentrene er aktive i forbindelse med at skabe nye praktikpladser og kender markedet. Kendskab der er med til at kvalificere den ekstra indsats, som bliver mulig gennem projektet.

Det styrkede samarbejde som opstår gennem projektet, skal være med til at sikre fremtidig samarbejde mellem praktikcentrene og dermed være med til at udvikle den fremtidige samarbejdsmodel mellem praterne.

For at styrke projektets resultater og for at sikre en blivende effekt, er det projektets intention, at en af effekterne af projektet er en udbygget samarbejdsmodel mellem praktikcenterene, som vil kunne iværksættes i forlængelse af projektet.

E. En sammenfattende, kort og udtømmende beskrivelse af projektet (se hjælpetekst):

Udvikling af praktikpladsordninger i små- og mellemstore virksomheder i Region Sjælland

Formålet med projektet er, at flere unge gennemfører en erhvervsuddannelse. Dette vil ske gennem et opsøgende arbejde, hvor der etableres et øget antal aktive praktikpladser og hermed skabes grobund for, at flere gennemfører en kompetencegivende uddannelse. Mere faglært arbejdskraft vil på sigt styrke virksomhedernes udviklingsmuligheder og regionens økonomi.

Der vil de kommende år opstå en række muligheder for at der kan skabes flere praktikpladser hos små og mellemstore virksomheder, på baggrund af virksomhedernes bevisthed om mangel på faglært arbejdskraft. Dette vil bl.a. opstå i forbindelse med mangel på arbejdskraft opstået i forbindelse med de store anlægsinvesteringers opsugen af arbejdskraft i øvrige brancher.

De konjunkturudsving som vil opstå inden for de forskellige brancher, vil påvirke udbuddet af praktikpladser en del. Der vil i perioder være behov for en øget koordinering mellem praktikcentrene for at sammensætte uddannelsesforløbene mest optimalt. I denne forbindelse skal der på praktikcentrene og skolerne være fokus på at eleverne er geografisk mobile.

For at sikre, at det administrative arbejde ikke bliver en hindring for at virksomhederne, styrkes indsatsen for at rådgive (Hot-line og vejledning) virksomhederne ved oprettelse af de nye praktikpladser. Med indførelse af ny procedurer og skemaer pr. 1. august 2015 bliver denne indsats aktualiseret yderligere.

For at opnå formålet vil projektet:

- Kontakte SMV som forventes at få stigende behov for arbejdskraft, enten afledt af det øgede aktivitetsniveau eller på grund af mistet arbejdskraft til de store anlægsinvesteringer, med henblik på at skaffe nye praktikpladser. Det gælder ikke kun nye virksomheder, men også virksomheder som ikke har aktiveret deres godkendelse til at ansætte lærlinge.
- Foranstalte rådgivning til virksomhederne med henblik på det administrative arbejde i forbindelse med oprettelse af de nye aftaler.
- Sikre en koordinering af mulighederne for at sammensætte korte aftaler og delaftaler til fornuftige uddannelsesforløb for elev og virksomhed. Dette skal ske i tæt samarbejde med projektet "Praktik på store byggerier Sjælland og Hovedstaden"

F. Uddybende om projektets additionalitet (se hjælpe tekst):

I de kommende år, vil der blive en øget efterspørgsel efter faglært arbejdskraft, dels på baggrund af den demografiske udvikling og dels på baggrund af konjunkturerne. Dette betyder at der vil opstå et stigende incitament hos virksomhederne for at indgå praktikpladsaftaler. En række af disse praktikpladser vil i stigende omfang være korte aftaler eller delaftaler.

Hermed bliver der mulighed for at iværksætte en ekstra indsats for at skabe flere praktikpladser og en ekstra indsats for at sikre en fornuftig sammensætning af korte aftaler, delaftaler og skolepraktik. Skolepraktik kan være nødvendig for at sikre at den samlede uddannelsesplan bliver opfyldt, men er økonomisk ikke en del af projektet. Begge dele vil forlange en ekstra indsats og et udbygget samarbejde mellem projektets parter. Den ekstra indsats ville ikke være mulig uden støtte fra projektet. Projektet vil dermed muliggøre, at flere unge får en kompetencegivende uddannelse som vil være med til at øge velstanden og sikre virksomhedernes fremtidige konkurrenceevne. Skal mulighederne realiseres betyder det en ekstra indsats af praktikcentre, en ekstra indsats, som under de nuværende betingelser ikke ville være mulig, med mindre at dette sker gennem det ansøgt projekt.

Projektet vil være med til at der etableres flere praktikpladser og at flere unge gennemfører en erhvervsuddannelse.

G. Udbudsregler/tilbudslov – herunder markedspris og miljøhensyn ved offentlige indkøb (se hjælpe tekst):

I projektet er der meget få omkostninger som ikke baseres på lønninger hos de ansatte hos partnerne. I de tilfælde, hvor der inddrages ekstern assistance, vil dette ske efter indhentning af tilbud, så hensynet til økonomi og kvalitet efterkommes. Ved køb af eksterne konsulent ydelser vil der blive indhentet 3 tilbud og valg af konsulent vil bero på pris sammenholdt med den forventede ydelse som tilbydes. Projektet vil efterleve kravet om økonomisk ansvarlighed.

9. Økonomiske partnere i projektet

Kontraktansvarlig partner (overført fra hovedmenuens pkt. 4 Stamoplysninger)

Navn	CELF - Center for Erhvervsrettede uddannelser Lolland Falster
CVR nummer	27328598
CVR-P nummer	1003401134
Selskabsform	Øvrige virksomhedsformer
Adresse	Kringelborg Alle 7
Postnr.	4800
By	Nykøbing F
Region	Sjælland
Branche (NACE kode)	8532
Branche beskrivelse	Tekniske skoler og fagskoler
Telefon	54888888
Email	celf@celf.dk

Samlet forventet antal af økonomiske partnere

Angiv nedenfor det samlede forventede antal af økonomiske partnere i projektet inklusiv den kontraktansvarlige partner (se hjælpe tekst)

Antal 8

Vigtigste økonomiske partnere

Vælg nedenfor antal af vigtigste økonomiske partnere (max 4), udover den kontraktansvarlige partner (se hjælpe tekst)

Antal økonomiske partnere (max 4) 4 økonomisk partner (udover kontraktansvarlig partner)

Partner nr. 1

Vælg CVR-P, CVR under stiftelse eller CPR	CVR-P (produktionsnummer)
CVR-P nummer	1012978266
Navn	ROSKILDE TEKNISKE SKOLE
Selskabsform	Øvrige virksomhedsformer

CVR nummer	44053128
Adresse	Pulsen 10
Postnummer	4000
By	Roskilde
Region	Sjælland
Branche beskrivelse	Tekniske skoler og fagskoler
Telefon	46300400
Email	rts@rts.dk

Beskrivelse af den økonomiske partner, herunder dennes administrative og økonomiske kapacitet (se hjælpeteksten)

Roskilde Tekniske Skole (RTS) vil indgå i styregruppen. Der udpeges en projektleder, som er ansvarlig for projektets aktiviteter. Administrativt vil der være udpeget en medarbejder som sikrer, at de administrative procedurer gennemføres i henhold til aftale med leadpartner. RTS har mange års erfaring med etablering af praktikpladsaftaler og indgår i praktikcentersamarbejdet. RTS er deltager i projektet "Praktik på store byggerier Sjælland og Hovedstaden.

RTS vil derudover indgå i projektet med det der svarer til lidt over 3 halvtids praktikpladskonsulenter i forbindelse med etablering og vedligeholdelse af oversigtsdatabase, Virksomhedsopsøgende arbejde, Udarbejdelse og koordinering af uddannelsesplaner og deltagelse i evaluering/evalueringsmøder.

Partner nr. 2

Vælg CVR-P, CVR under stiftelse eller CPR	CVR-P (produktionsnummer)
CVR-P nummer	1003851094
Navn	ROSKILDE HANDELSSKOLE
Selskabsform	Øvrige virksomhedsformer
CVR nummer	19516172
Adresse	Bakkesvinget 67
Postnummer	4000
By	Roskilde
Region	Sjælland
Branche (NACE kode)	8532
Branche beskrivelse	Tekniske skoler og fagskoler
Telefon	88523200
Email	rhs@rhs.dk

Beskrivelse af den økonomiske partner, herunder dennes administrative og økonomiske kapacitet (se hjælpeteksten)

Roskilde Handelsskole (RHS) vil udpege en projektleder, som er ansvarlig for projektets aktiviteter. Administrativt vil der være udpeget en medarbejder som sikrer, at de administrative procedurer gennemføres i henhold til aftale med leadpartner. RHS har mange års erfaring med etablering af praktikpladsaftaler inden for det merkantile område og indgår i praktikcentersamarbejdet.

RHS vil indgå i projektet med det der svarer til lid over 2 halvtids praktikpladskonsulenter i forbindelse med etablering og vedligeholdelse af oversigtsdatabase, Virksomhedsopsøgende arbejde, Udarbejdelse og koordinering af uddannelsesplaner og deltagelse i evaluering/evalueringsmøder.

Partner nr. 3

Vælg CVR-P, CVR under stiftelse eller CPR	CVR-P (produktionsnummer)
CVR-P nummer	1003400965
Navn	Uddannelsescentret i Roskilde
Selskabform	Øvrige virksomhedsformer
CVR nummer	42460915
Adresse	Maglegårdsvej 8
Postnummer	4000
By	Roskilde
Region	Sjælland
Branche (NACE kode)	8532
Branche beskrivelse	Tekniske skoler og fagskoler
Telefon	46346200
Email	sr@srts.dk

Beskrivelse af den økonomiske partner, herunder dennes administrative og økonomiske kapacitet (se hjælpeteksten)

Uddannelsescentret i Roskilde (UCR) vil udpege en projektleder, som er ansvarlig for projektets aktiviteter. Administrativt vil der være udpeget en medarbejder som sikrer, at de administrative procedurer gennemføres i henhold til aftale med leadpartner. UCR har mange års erfaring med etablering af praktikpladsaftaler inden for det merkantile område og indgår i praktikcentersamarbejdet.

UCR vil indgå i projektet med det der svarer til lid over 2 halvtids praktikpladskonsulenter i forbindelse med etablering og vedligeholdelse af oversigtsdatabase, Virksomhedsopsøgende arbejde, Udarbejdelse og koordinering af uddannelsesplaner og deltagelse i evaluering/evalueringsmøder.

Partner nr. 4

Vælg CVR-P, CVR under stiftelse eller CPR	CVR-P (produktionsnummer)
CVR-P nummer	1003400990
Navn	EUC Nordvestsjælland
Selskabform	Øvrige virksomhedsformer
CVR nummer	10095794
Adresse	Absalonsvej 20
Postnummer	4300
By	Holbæk
Region	Sjælland
Branche (NACE kode)	8532
Branche beskrivelse	Tekniske skoler og fagskoler
Telefon	Ikke tilgængelig
Email	Ikke tilgængelig

Beskrivelse af den økonomiske partner, herunder dennes administrative og økonomiske kapacitet (se hjælpeteksten)

EUC Nordvestsjælland (EUC NVSj) vil udpege en projektleder, som er ansvarlig for projektets aktiviteter. Administrativt vil der være udpeget en medarbejder som sikrer, at de administrative procedurer gennemføres i henhold til aftale med leadpartner. EUC NVSj har mange års erfaring med etablering af praktikpladsaftaler og indgår i praktikcentersamarbejdet. EUC NVSj er deltager i projektet "Praktik på store byggerier Sjælland og Hovedstaden".

EUC NVSj vil derudover indgå i projektet med det der svarer til lidt over 3 halvtids praktikpladskonsulenter i forbindelse med etablering og vedligeholdelse af oversigtsdatabase, Virksomhedsopsøgende arbejde, Udarbejdelse og koordinering af uddannelsesplaner og deltagelse i evaluering/evalueringsmøder.

10. Oplysninger om Statsstøtte

Oplysning om tidligere ydet statsstøtte.
--

Du bedes angive, hvor vidt du eller en af de andre økonomiske partnere - eller øvrige statsstøttemodtagere – pr. d.d. skylder at tilbagebetale støtte, der i henhold til kommissionsbeslutning er erklæret i strid med reglerne om det indre marked.

Nej

Hvis projektet indebærer, at virksomheder eller institutioner modtager offentlig støtte til kommercielle aktiviteter (se hjælpetekst), skal der for hver enkelt støttemodtager gives en række oplysninger, inden den enkelte støttemodtager påbegynder sin deltagelse i projektet. Oplysningerne anføres i dette skema, såfremt støttemodtagerne er kendte på ansøgningstidspunktet.

Bliver identiteten af støttemodtagerne først kendt, efter indsendelsen af ansøgningen, skal tilsvarende oplysninger indsamles, før den enkelte statsstøttemodtager påbegynder sin deltagelse i projektet. Undladelse af oplysningerne om den enkelte støttemodtager kan medføre, at projektet ikke anses som støtteberettiget

Indebærer projektet offentlig støtte til kommercielle aktiviteter?

Nej

11. Økonomi

Søges der anden støtte til projektet?

Nej

Valg af kontoplan

Socialfonden 18%

Indsæt støtteprocent (max 50%)

50,00

Socialfonden 18% kontoplan

Udgifter

Udgifter til Intern projektgennemførelse

10. Projektarbejde, standardsats	0,00
20. Projektarbejde, faktisk løn	22.151.000,00
40. Ekstern konsulent bistand	0,00
50. Revision	189.000,00
60. Andet	0,00
70. Øvrige udgifter 18%	4.021.200,00
79. I alt	26.361.200,00

10% udgifter

80. Maskiner og udstyr	0,00
90. Køb af patenter, knowhow og licenser	0,00
98. Interim justeringskonto 10%	0,00
99. I alt	0,00

Driftsudgifter i alt 26.361.200,00

Deltagerløn og Deltagerunderhold

100. Deltagerløn, standardsats	0,00
110. Deltagerløn, faktisk løn	0,00
120. Deltagerunderhold, standardsats	0,00
130. Deltagerunderhold, faktisk udbetaling	0,00
139. I alt	0,00

Samlede udgifter

149. Samlede udgifter	26.361.200,00
150. Indtægter (indsæt nul eller negativ værdi)	0,00
199. Samlede støtteberettigede udgifter	26.361.200,00

Finansiering

500. EU medfinansiering 13.180.600,00

Deltagerfinansiering

510. Statslig deltagerfinansiering	0,00
511. Regional deltagerfinansiering	0,00
512. Kommunal deltagerfinansiering	0,00
513. Privat deltagerfinansiering	0,00
514. Deltagerfinansiering fra offentligt lignende	0,00

519. I alt		0,00
Kontante tilskud		
520. Kontante Statslige tilskud		0,00
521. Kontante Regionale tilskud		0,00
522. Kontante Kommunale tilskud		0,00
523. Kontante Private tilskud		0,00
524. Kontante tilskud fra offentligt lignende		0,00
525. Kontante statslige tilskud fra Erhvervsstyrelsen		0,00
529. I alt		0,00
530. Egenfinansiering beregnet - skal fordeles nedenfor:		13.180.600,00
531. Statslig egenfinansiering		0,00
532. Regional egenfinansiering		0,00
533. Kommunal egenfinansiering		0,00
534. Privat egenfinansiering		0,00
535. Offentlig lignende egenfinansiering		13.180.600,00
539. I alt		13.180.600,00
599. Samlet finansiering		26.361.200,00
Noter:		
- 20. Projektarbejde, faktisk løn	<i>Styregruppemøder: 195.707 Projektledelse: 2.739.960 Projektadministration: 1.902.143 Etablering og vedligeholdelse af oversigtsdatabase: 491.110 Virksomhedsopsøgende arbejde: 7.710.120 Udarbejdelse af uddannelseplaner: 5.607.360 Koordinering af uddannelsesplaner: 3.504.600</i>	
- 50. Revision	<i>Skønnede omkostninger til revision. Forhåndsgodkendelse: 3.000, Hotlineservice: 4.000, Halvårlig projektregnskab 6*15.500, Partnerrevision 10.000 pr. partner. transportomkostninger: 2.000 ved revision projektregnskab og 1.000 ved partnerrevision.</i>	
- 535. Offentlig lignende egenfinansiering	<i>Løn i forbindelse med styregruppemøder. Herudover løn fra praktikpladskonsulenternes arbejde. 74 % af lønnen til praktikkonsulenterne (etablering og vedligeholdelse af oversigtsdatabase, virksomhedsopsøgende arbejde, udarbejdelse af uddannelsesplaner, koordinere af uddannelsesplaner) indgår som medfinansiering Medfinansiering fordeler sig på følgende måde: Styregruppemøder: 195.707 kr. Projektledelse: 0 kr. Projektadministration: 0 Etablering og vedligeholdelse af oversigtsdatabase: 368.333 Virksomhedsopsøgende arbejde: 5.782.590 Udarbejdelse af uddannelseplaner: 4.205.520 Koordinering af uddannelsesaftaler: 2.628.450 For detaljeret oversigt over medfinansiering henvises til vedhæftede budget.</i>	
Vallidering af budget 18%		
Deltager udgifter og finansiering		Ja
Samlede udgifter og samlet finansiering		Ja

12. Økonomi fordelt på perioder

Forbrug fordelt på halvårsperioder

Procentdel der forventes anvendt i perioden: Okt. 2015 - Feb. 2016	10
Procentdel der forventes anvendt i perioden: Mar. 2016 - Aug. 2016	18
Procentdel der forventes anvendt i perioden: Sep. 2016 - Feb. 2017	18
Procentdel der forventes anvendt i perioden: Mar. 2017 - Aug. 2017	18
Procentdel der forventes anvendt i perioden: Sep. 2017 - Feb. 2018	18
Procentdel der forventes anvendt i perioden: Mar. 2018 - Aug. 2018	18
Procentdel der forventes anvendt i perioden: Sep. 2018 - Sep. 2018	0

13. Øvrige oplysninger

Bæredygtig udvikling

Bidrager gennemførelsen af projektet positivt til en bæredygtig udvikling på miljøområdet?

Ingen effekt

Besvarelsen bedes uddybet

Projektet har ikke nogen effekt på miljøområdet.

Lige muligheder og ikke-diskrimination: personer med handicap

Bidrager gennemførelsen af projektet positivt til lige muligheder og ikke diskrimination for personer med handicap?

Ja

Besvarelsen bedes uddybet

Med oprettelsen af flere praktikpladser, bliver der mulighed for at flere unge vil kunne gennemføre en erhvervsuddannelse og hermed en øget mulighed for at personer med handicap får en uddannelse.

Lige muligheder og ikke-diskrimination: etnisk oprindelse

Bidrager gennemførelsen af projektet positivt til lige muligheder og ikke-diskrimination m.h.t. etnisk oprindelse?

Ja

Besvarelsen bedes uddybet

Med oprettelsen af flere praktikpladser, bliver der mulighed for at flere unge vil kunne gennemføre en erhvervsuddannelse og hermed en øget mulighed for at personer med anden etnisk oprindelse får en uddannelse.

Lige muligheder og ikke-diskrimination: ligestilling mellem mænd og kvinder

Bidrager gennemførelsen af projektet positivt til lige muligheder og ikke diskrimination mellem mænd og kvinder?

Ja

Besvarelsen bedes uddybet

Der vil ved praktikpladsarbejdet ikke skelnes mellem mænd og kvinder og der vil dermed ikke ske en diskrimination

Virksomhedsengagement

Bidrager projektet til et stærkt engagement fra private virksomheder?

Ja

Besvarelsen bedes uddybet

Der vil tages kontakt til mange private virksomheder, med henblik på at de opretter praktikpladser til de unge. Virksomhederne bliver herigennem engageret i de unges uddannelse og vil herigennem være med til at sikre at den fornødne faglærte arbejdskraft senere vil være til rådighed for virksomhederne. Dette er med til at sikre virksomhedernes fremtidige konkurrenceevne.

Offentlig-private partnerskaber

Bidrager projektet til at skabe samspil mellem den offentlige og den private sektor med henblik på at udnytte fælles potentialer og skabe løsninger på et højere niveau?

Ja

Besvarelsen bedes uddybet

Gennem samarbejdet om udarbejdelse af uddannelsesaftaler for eleverne på baggrund af korte sftaler, vil der i flere tilfælde være korte aftaler etableret hos privat virksomheder og offentlige virksomheder. Derigennem vil der opstå et øget samspil/erfaringsudveksling mellem den private sektor og den offentlige sektor.

Samordning og koordinering

Bidrager projektet til at samordne og koordinere regionens mange aktiviteter med henblik på at sikre synergi og undgå overlap og parallelsystemer?

Ja

Besvarelsen bedes uddybet

Projektet vil koordinere indsatsen om at skabe flere praktikpladser i region Sjælland. Projektet vil samarbejde tæt med projekt "Praktik på store byggerier Sjælland og Hovedstaden" og sikrer dermed at der ikke sker overlap af indsatserne.. Hermed vil de kommende års stigende aktiviteter i regionen blive udnyttet til at skabe flere praktikpladser og dermed øge kompetence niveauet hos indbyggerne i regionen. Koordinationen mellem praktikcentrene vil styrke effektiviteten og minimere overlap af initiativer. Projektets aktiviteter vil være ud over den ordinære indsats for at skabe praktikpladser og det sker ikke overlap mellem ordinær praktikpladsarbejde og projektets aktiviteter.

Fokusering

Bidrager projektet til at samle kræfterne i større og perspektivrige initiativer, der synligt og markant løfter regionen på udvalgte områder?

Ja

Besvarelsen bedes uddybet

Projektet er med til at sikre at flere unge får en erhvervsuddannelse og vil dermed øge livsindkomsten hos borgerne i regionen. Herudover vil det øgede antal faglærte personer være med til at styrke konkurrenceevnen i fremtiden og hermed styrke regionen yderligere. Projektet vil styrke de små og mellemstore virksomheder over en bred kam og ikke inden for specifikke områder, dog forventes det, at de kommende anlægsinvesteringer vil sætte et ekstra fokus på bygge og anlægsbranchen.

Globalisering

Bidraget projektet til perspektiv i forhold til globaliseringens muligheder og omsættes disse muligheder til konkurrencemæssige fordele?

Ja

Besvarelsen bedes uddybet

Når flere bliver faglært, vil virksomhederne fremover få større mulighed for at få den nødvendige arbejdskraft, for at udvikle sig og være konkurrencedygtige i forhold til udenlandske virksomheder. Gennem etablering af flere korte praktikpladser, vil der være en øget antal unge, som opnår en kort aftale med udenlandsk virksomhed og dette vil styrke elevernes internationale kompetencer og være med til at styrke deres mulighed for at bidrage positivt i den fremtidige konkurrence på det globale marked.

Samfinansiering

Bidraget projektet til bredt ejerskab og fælles prioritering af ressourcer - til de initiativer og udviklingsaktiviteter Vækstforum igangsætter?

Ja

Besvarelsen bedes uddybet

Projektet bidrager positivt i forhold til målsætningerne i den regionale vækst- og udviklingsstrategi 2015-2018. Specielt vil projektet være med til at understøtte:

- Beskæftigelsen bliver styrket i Region Sjælland
- Anlægsinvesteringerne bidrager til varig vækst og blivende beskæftigelse
- En kompetent arbejdsstyrke skaber fækt og velstand
- Flere unge gennemfører en studieforbereende eller erhvervskompetencegivende ungdomsuddannelse
- Vækst og udvikling i hele regionen

Vækst i yderområder

Kommer projektet hele regionen til gode ved at satse på brobygning til yderområdernes særlige styrker og potentialer, til gavn for hele regionen?

Ja

Besvarelsen bedes uddybet

Projektpartnerne er samtlige erhvervsskoler i regionen og vil derfor sikrer at hele regionen opnår positive resultater af projektets aktiviteter.

Det er hovedsagelig de praktikcentre som er placeret i yderområdet som har det største budget i projektet og der ydes den største støtte til yderområderne Odsherrede, Slagelse, Vordingbor, Guldborgsund og Lolland kommune.

14. Information om persondataloven

Alle projektmedarbejdere og deltagere, der er tilknyttet et regionalfonds- eller socialfondsprojekt, skal give samtykke til, at personoplysninger om dem registreres og behandles i det it-system, der stilles til rådighed af Erhvervsstyrelsen. Det gør de ved at godkende "Samtykkeerklæring til behandling af personoplysninger".

Den kontraktansvarlige partner har ansvaret for, at alle personer, der er tilknyttet projektet godkender samtykkeerklæringen.

Hvis en person med tilknytning til projektet ikke vil godkende samtykkeerklæringen, kan der ikke gives tilskud fra Regionalfonden eller Socialfonden til personens deltagelse i projektet.

Med markering i nedenstående afkrydsningsfelt bekræfter jeg - som ansøger/kontraktansvarlig partner - at have gjort mig bekendt med og accepteret betingelserne i Information om persondataloven (tryk her)

Samtidig forpligter jeg mig til at sikre, at eventuelle økonomiske partnere i projektet er gjort skriftligt bekendt med og har accepteret betingelserne i "Information om persondataloven".

Ved at sætte flueben i boksen giver du, som Ja
kontraktansvarlig partner, dit samtykke til ovenstående.

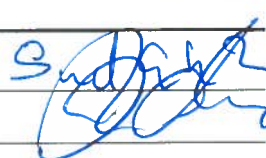
15. Erklæring og underskrift

Med underskrift bekræfter vi, at de afgivne oplysninger, er korrekte og retvisende.

Man skal underskrive den PDF, man modtager på email (den adresse der står opgivet under pkt. "1 Bruger profil").

På hver side nederst i PDF'en står anført bruger-id, versionsnr. og tids- og datostempel for indsendelsen.

Udskriver man en PDF i den venstre menu under punktet "2. Se ansøgning i PDF" står anført nederst i PDF, at det er et Udkast. Det er den PDF med tids- og datostempel, der skal underskrives og indsendes.

Den projektansvarlige samt den/de tegningsberettigede	Navn	Underskrift
Den projektansvarlige	Svend Erik Jessen	
1. Tegningsberettiget	KIM NORMAND	
2. Tegningsberettiget	-	
3. Tegningsberettiget	-	
4. Tegningsberettiget	-	
5. Tegningsberettiget	-	
6. Tegningsberettiget	-	