



Kravspecifikation: **Barrierer og potentialer for anvendelsen af hydrologisk data**

**Kontor**  
Effektivisering

**Dato**  
8. oktober 2018

**J nr.**  
1510-0024

/ ANBOS

## 1. Opgavebeskrivelse

### 1.1. Baggrund og formål

Styrelsen for Dataforsyning og Effektivisering (SDFE) udstiller en række frie geografiske data. Det drejer sig om flere forskellige geografiske data som f.eks. *baggrundskort*, *administrative grænser*, *skråfotos*, *adressedata*, mfl. SDFE forsyner dermed samfundets aktører med vigtig data, der både effektiviserer eksisterende forretningsgange, men også tillader nye og innovative tiltag. Det kan enten være blandt offentlige aktører eller virksomheder, men også ift. borgere/foreninger.

Et af disse datasæt er Danmark højdemodel (DHM), der ud over oplysninger om terræn også indeholder en række hydrologiske data f.eks. nedbør, havvand på land, mfl. Hydrologiske data er et vigtigt datasæt i forbindelse med f.eks. kommuners klimatilpasningsplaner, hvor man vha. de hydrologiske data kan visualisere, hvor vand samler sig, vandløb, vandstigninger mfl. SDFE er interesseret i at kortlægge barrierer og eventuelle potentialer for brugen af hydrologiske data i offentlige forvaltninger og private virksomheder.

SDFE inviterer hermed konsulenthus til at give et bud på, hvordan en interviewbaseret metode til kortlægningen af disse barrierer og potentialer kan kvalificeres og gennemføres blandt anvenderne af hydrologiske data.

### 1.2. Opgavens indhold

Opgaven går ud på at kortlægge eventuelle barrierer og potentialer for brugen af SDFE's hydrologiske data. Det kan enten være tekniske barrierer, der besværliggør eller direkte umuliggør anvenderenes forretningsmæssige brug af hydrologiske data.

I forlængelse heraf skal der foretages en kortlægning af, hvor der kan være potentialer for anvendelsen af hydrologisk data f.eks. enten ved et nyt datasæt, der mangler eller lettere adgang til data ift. forretningsbehov.

Der er tre forskellige måder at få adgang til data via kortforsyningen.dk; webservices, shopdownload og FTP-download. De hydrologiske data anvendes i størst omfang som downloadet data via shopløsningen og FTP-download.

**Styrelsen for Dataforsyning  
og Effektivisering**

Rentemestervej 8  
2400 København NV

T: 72 54 55 00  
E: [sdfe@sdfe.dk](mailto:sdfe@sdfe.dk)

[www.sdfe.dk](http://www.sdfe.dk)



Et udgangspunkt for interviewspørgsmålene kunne f.eks. være:

- *Få virksomheder anvender hydrologisk data via webtjenester, hvordan kan det være? Og kunne direkte adgang via webtjenesterne gøres brugen enklere eller mere aktuel?*
- *Hvordan anvendes hydrologiske data på nuværende tidspunkt i virksomheden/forvaltningen?*
- *Størstedelen af hydrologiske data bruges af download-løsningerne. Hvorfor gøres dette?*
- *Nedbør er oftest benyttet i download (18%), hvor ekstremregn er mest anvendt via shopløsningen (4%). Hvorfor benyttes de så sjældent via webtjenesterne?*

Opgaven består således i tre dele, som er kvalificering af spørgeramme til interviews og udvælgelse af respondenter, gennemførelse af interviews og aflevering og præsentation af konklusioner.

### 1.3. Delopgaver

Metodeudviklingen indebærer tre delopgaver, som tilbudsgiver skal levere på.

Skema 1 er opdragsgivers oplæg til projektoplæg og ressourcefordeling. Endeligt projektoplæg og ressourcefordeling fastlægges på baggrund af tilbudsgivers forslag i samarbejde med SDFE.

<i>Delopgave nr.</i>	<i>Opgavemæssige delelementer</i>	<i>Vægtning</i>
<b>D1</b> <i>Kvalificering af spørgeramme og respondentliste</i>  <b>Endelig leverance:</b> <i>Katalog over spørgsmål og respondenter, der skal benyttes som udgangspunkt for kvalitative interviews.</i>	Der skal udvikles en endelig spørgeramme til brug i kvantitative interviews vedrørende barrierer ved brug af hydrologiske data. Spørgerammen skal udvikles sammen med SDFE. Dette skal suppleres med en kvalificeret liste over respondenter, der skal interviewes. Dette grundlag skabes ud fra Kortforsyningens logningsdata over brugernes forbrug.	30%
<b>D2</b> <i>Gennemførelse af interviews med udvalgte respondenter, hvor der tages udgangspunkt i</i>  <b>Endelig leverance:</b> <i>Transskriberet data fra interviews.</i>	Der skal gennemføres kvalitative interviews med 10-12 respondenter, hvor barrierer for brugen af hydrologiske data kortlægges. Hertil undersøges, hvilke datasæt der kunne bære et potentiale med sig.	60%
<b>D3.</b>	Det indsamlede materiale skal bearbejdes og præsenteres i en rapport.	10%



<p><i>Aflevering og præsentation af rapportens konklusioner.</i></p> <p><b>Endelig leverance:</b> <i>Rapport og oplæg afleveres til SDFE, hvorefter den præsenteres for husets relevante medarbejdere.</i></p>		
--	--	--

## 2. Krav og ønsker til opgaven

Tilbuddet skal indeholde en løsningsbeskrivelse, som beskriver, hvordan tilbudsgiver vil gribe løsning af de tre delopgaver an.

Løsningsbeskrivelsen må ikke overstige 10 A4-sider.

### 2.1. Kompetitive krav

Indkomne tilbud vil blive vurderet på, i hvor høj grad metoden opfylder nedenstående kompetitive krav:

A. Analysen skal:

1. **Afdække nuværende barrierer og potentialer for brugen af hydrologiske data** – Metoden skal give indsigt i de barrierer, der eksisterer for anvendelsen af SDFE's hydrologiske data. Det kan enten være tekniske dvs. måden, hvorpå anvendere får adgang til data eller forretningsbehov dvs. data, der eventuelt mangler for anvenderne. Metoden skal afdække større mangler og ikke blot enkelte anvenderes specielle ønsker.
2. **Hvordan listen over de relevant respondentliste vil blive sammensat**– Listen søge at være dækkende og repræsentativ for anvenderne af hydrologisk data. Samtidig skal den dække storbrugere.

I opdragsgivers vurdering af tilbuddet vægter de ovenstående krav lige meget.

B. Proces- og tidsplan

Tilbuddet skal indeholde en udførlig proces- og tidsplan. Opgaven forventes igangsat den 1. november 2018 med et opstartsmøde i uge 44, og rapporten forventes afleveret i uge 50. Efter aflevering af rapporten skal analysen præsenteres for relevante medarbejdere i SDFE på et møde. Tidsplanen skal tage hensyn til dette.



Eftersom metoden skal implementeres i SDFE, skal der i proces- og tidsplanen indlægges milepæle samt minimum fire statusmøder, så implementeringen sker løbende, og der skal samtidig afrapporteres til SDFE om fremgangen i projektet.

- C. Leverandøren sikre de nødvendige kompetencer og forudsætninger for at løse opgaven er på plads. Medarbejdernes kvalifikationer vil blive vurderet på baggrund af CV'er, som skal indeholde følgende:
- Uddannelsesbaggrund
  - Tidligere ansættelsesforhold og funktioner
  - Relevante erfaringer og udførte projekter