

Udbud af grødeskæring i Middelfart Kommune

Almindelige Arbejdsbetingelser (AAB)

ABService 2003

Februar 2021

1	indledning.....	1
1.1	De udbudte ydelser.....	1
1.2	Udbudsmaterialet.....	1
2	Udbudsbetingelser	2
2.1	Ordregiver	2
2.2	Grundlag	2
2.3	Tidsplan	3
2.4	Tildelingskriterium.....	3
2.5	Forbehold.....	3
2.6	Alternative tilbud	3
2.7	Krav til tilbuddets indhold.....	3
2.8	Tro- og loveerklæring.....	4
2.9	Aflevering af tilbud – format og eksemplarer	4
2.10	Vedståelsesfrist	5
2.11	Omkostninger ved tilbudsafgivelse	5
3	Kontraktvilkår – tilføjelser til abservice 2003.....	6
4	ABService 2003.....	13

1 INDLEDNING

1.1 De udbudte ydelser

Opgaverne omfatter grødeskæring af åbne offentlige vandløb i Middelfart Kommune.

Opgaverne er opdelt i 4 entrepriser, hvis nærmere omfang fremgår af arbejdsbeskrivelse og bilag hertil.

Der kan afgives tilbud på en eller flere entrepriser. Der kan udelukkende afgives tilbud på hele entrepriser.

Kontraktperioden er 1. juni 2021 - 31. oktober 2024 med option på 2 x 1 års forlængelse på samme vilkår og tilbudspris.

1.2 Udbudsmaterialet

Udbudsmaterialet består af følgende dokumenter, der er fælles for alle 4 entrepriser:

1. Almindelige arbejdsbeskrivelser (AAB)
Beskrivelserne indeholder følgende punkter:
 - a) Udbudsbetingelser
Udbudsbetingelser beskriver ordregivers gennemførelse af udbudsproceduren. Disse fremgår af punkt 2 Udbudsbetingelser.
 - b) Kontraktvilkår
Kontraktvilkår indgår som ABService 2003 med tilføjelser for ordregivers ændringer og tilføjelser. Disse fremgår af punkt 3 og 4.
2. Særlig Arbejdsbeskrivelse (SAB)
Arbejdsbeskrivelsen er opdelt i
 - c) Generel arbejdsbeskrivelse
Indeholder generelle vilkår og arbejdsbeskrivelser.
 - d) Specifik arbejdsbeskrivelse
Indeholder specifikke beskrivelser for grødeskæringen samt data for vandløbene (se tilbudslistes).
3. Tilbuds- og Afregningsgrundlag (TAG)
Beskrivelse af afregning for grødeskæringen samt ekstraopgaver.

4. Samarbejdsform
Samarbejdsform regulerer samspillet mellem ordregiver og entreprenøren i kontraktperioden og indeholder bestemmelser om blandt andet kvalitetsopfølgning.

Samarbejdsform er vedlagt som et selvstændigt dokument.

5. Tilbudsliste
Tilbudsliste er vedlagt som selvstændige dokumenter og er beskrevet i Tilbuds- og Afregningsgrundlag. Der er særskilt tilbudsliste for hver entreprise.

Tilbudslisten skal anvendes ved afgivelse af tilbud og skal udfyldes komplet.

2 UDBUDSBETINGELSER

2.1 Ordregiver

Den ordregivende myndighed er:

Middelfart Kommune, Natur- og Miljøafdelingen
Nytorv 9
5500 Middelfart

Henvendelser under udbudsforretningen skal rettes til Erik Madsen på erik.madsen@middelfart.dk, telefon 8888 4918 eller Stine Paulsen på stine.paulsen@middelfart.dk, telefon 8888 4894.

2.2 Grundlag

For tilbudsafgivelse på opgaven gælder nedenstående, idet A. har højeste gyldighed:

- A. Eventuelle rettelsesblade udsendt til de bydende inden afgivelse af bud.
- B. Nærværende Betingelser, Arbejdsbeskrivelser og Samarbejdsform med bilag.
- C. Tilbudsliste.
- D. Medsendt dokumentation for gennemført åmandsuddannelse for medarbejdere der udfører manuelt arbejde i vandløbene samt dokumentation for maskinføreres åmandsuddannelse og minimum 2 års erfaring med grødeskæringsarbejde.
- E. ABService 2003 med ordregivers tilføjelser og ændringer.

Entreprenøren er i øvrigt forpligtet til at overholde lovgivningen og alle myndighedskrav, der er gældende for arbejdets udførelse og drift af entreprenørens virksomhed, ligesom det fulde ansvar efter arbejdsmiljøloven for det beskæftigede personale påhviler entreprenøren.

2.3

Tidsplan

Frist for spørgsmål til udbudsproceduren

Tilbudsgiver kan stille spørgsmål om den udbudte opgave og udbudsproceduren.

Spørgsmål stilles skriftligt pr. mail til ordregiver, jf. punkt 2.1. senest den 22. marts 2021 kl. 12.00.

Spørgsmål vedr. udbuddet stillet efter dette tidspunkt vil ikke blive besvaret.

Spørgsmål besvares i anonymiseret form i form af rettelsesblade, der vil blive lagt ud på Middelfart Kommunes hjemmeside i tilknytning til det øvrige udbudsmateriale.

Tilbudsfrist

Tilbud skal være ordregiver, jf. punkt 2.1, i hænde **senest den 29. marts 2021 kl. 13:00.**

Underretning om beslutning om tildeling

Ordregiver forventer at underrette tilbudsgiverne om den endelige tildelingsbeslutning indenfor en uge efter åbningen af tilbud. Dette tidspunkt er dog ikke bindende for ordregiver.

Kontraktindgåelse

Eksakt tidspunkt for underskrift aftales med de tilbudsgivere, der tildeles kontrakten.

2.4

Tildelingskriterium

Tildeling af entrepriserne/opgaven vil ske på baggrund af laveste pris pr. entreprise.

2.5

Forbehold

Der accepteres ikke forbehold

2.6

Alternative tilbud

Alternative tilbud modtages ikke.

2.7

Krav til tilbuddets indhold

Tilbudsliste

Tilbudslisten skal udfyldes og vedlægges tilbuddet.

Der skal udfyldes særskilt tilbudsliste for hver af de delentrepriser, der afgives tilbud på.

Alle felter i tilbudslisten skal udfyldes og tilbudsgiver skal bekræfte modtagelsen af eventuelle rettelsesblade.

Tilbudslisten udleveres i elektronisk form (Excel regneark). Der må ikke ændres i tilbudslisterne. Ordregiver påtager sig intet ansvar for eventuelle fejl i formler.

2.8 Tro- og loveerklæring

Tilbudsgiver udelukkes fra deltagelse i tilbudsindhentningen på grund af egne forhold, dvs. hvis tilbudsgiver har gæld til det offentlige, der overstiger 100.000 kr. og ikke har indgået en aftale med inddrivningsmyndigheden. Tilbudsgiver skal derfor underskrive en tro- og love erklæring på, at tilbudsgiver ikke har ubetalt, forfalden gæld til det offentlige i form af skatter, afgifter og bidrag til sociale sikringsordninger.

- Udfyldt og underskrevet tro og love erklæring om, i hvilket omfang tilbudsgiver har ubetalt, forfalden gæld til det offentlige, anvendes.

Såfremt der gøres brug af underleverandører, skal de tilsvarende opfylde vilkårene i Tro og loveerklæringen på, at de ikke har ubetalt, forfalden gæld til det offentlige, for at tilbuddet kommer i betragtning.

2.9 Aflevering af tilbud – format og eksemplarer

Tilbudsfristen er den

29. marts kl. 13.00

De vedlagte tilbudslistes på bilag 1-4 skal anvendes ved tilbudsgivningen. Tilbuddet skal fremsendes til kommunens digitale postkasse: teknik@middelfart.dk, via sikkermail og emnefeltet anføres: "Tilbud – Vandløbsvedligeholdelse".

Tilbudsgiver bærer selv ansvaret for, at tilbuddet når rettidigt frem. Ved overskridelse af tilbudsfristen gives tilbudsgiver besked herom, ligesom der fremsendes kvittering for rettidig modtagelse.

Det er vigtigt, at alle punkter i tilbudsdispositionen besvares, da vurderingen vil blive foretaget på grundlag af disse oplysninger.

2.10 Vedståelsesfrist

Tilbuddet skal være bindende efter ordregivers tildeling og i 8 uger efter tilbudsfristens udløb.

2.11 Omkostninger ved tilbudsafgivelse

Alle omkostninger i forbindelse med tilbudsafgivelsen og eventuel kontrahering afholdes af tilbudsgiver.

3 KONTRAKTVILKÅR – TILFØJELSER TIL ABSERVICE 2003

ABService 2003, er gældende for opgaveudførelsen med nedenstående tilføjelser og ændringer, der har direkte henvisning til § i ABService 2003.

I ABService er anvendt betegnelsen "leverandør". "Leverandør" kaldes i denne entreprise "Entreprenør".

AFTALEGRUNDLAGET – KONTRAKTPARTERNE, DEFINITIONER MV.

ad §1, stk. 3

De i ABService 2003 i henhold til Kapitel H §§ a,b,c og d angivne bestemmelser er gældende.

ad § 2, stk. 1

Tilføjelse:

Kontraktperioden er 1. juni 2021 - 31. oktober 2024 med option på 2 x 1 års forlængelse på samme vilkår og pris.

Såfremt ordregiver ønsker at gøre brug af optionen skal dette varsles skriftligt til entreprenøren senest 3 måneder inden udløbet af kontraktens ordinære løbetid eller inden udløbet af den første optionsperiode.

Kontrakten omfatter de i nærværende udbudsmateriale anførte opgaver.

Ordregiver har ret til at lade ekstraarbejder, der udføres som regningsarbejde, samt ændringer og nyanlæg på de af entreprisens berørte vandløb udføre af anden entreprenør. Sådanne arbejder vil dog også efter nærmere aftale kunne indgå i entreprisen.

Angående ændringer i kontraktens omfang henvises til ABService § 9 med tilføjelse.

Generelt har ordregiver myndighedsansvar for de omfattede opgaver og varetager myndighedsopgaver.

Entreprenøren er underkastet de pålæg og bestemmelser, som offentlige og andre myndigheder giver om arbejdet, herunder arbejdsmiljømæssige og trafikale forhold. For myndighedsforhold, der relateres direkte til entreprenørens udførelse af opgaven, er entreprenøren ansvarlig direkte overfor den pågældende myndighed.

Entreprenøren (og dennes underentreprenører) skal under henvisning til ILO-konvention nr. 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter, yde de arbejdstagere, der er beskæftiget med den udbudte opgave, løn (herunder særlige ydelser), arbejdstid og andre arbejdsvilkår, som ikke er mindre gunstige end dem, der gælder for arbejde af samme art inden for vedkommende fag eller industri på den egn, hvor arbejdet udføres.

For entreprisen gælder nedenstående i den angivne rækkefølge, hvor a har højeste gyldighed:

- a. Evt. rettelsesblade
- b. Tilbudsliste (TBL)
- c. Nærværende Betingelser, Arbejdsbeskrivelser og Samarbejdsform
- d. Kortmaterialer
- e. Entreprenørens tilbud

ad § 3, stk. 4

Hvis entreprenøren efter kontraktindgåelse ønsker at antage andre underentreprenører end de i kontrakten anførte, eller ønsker at antage underentreprenører selvom dette ikke er angivet i kontrakten, kan dette kun ske efter skriftlig godkendelse fra ordregiver.

Entreprenøren kan dog uden godkendelse antage underentreprenører til assistance ved opgaver, hvor selve udførelsen primært varetages af entreprenøren selv eller af godkendt underentreprenør. Denne regel omfatter eksempelvis indlejning af maskiner og vognmænd. Det er en betingelse at alle underentreprenører opfylder kravene i dette udbudsmateriale.

Entreprenøren hæfter for underentreprenørers ydelser efter denne kontrakt på samme måde som for egne forhold.

Ad § 4

Samarbejdet mellem ordregiver og entreprenøren reguleres i Samarbejdsform.

SIKKERHEDSSTILLELSE

ad § 5, stk. 1

Entreprenøren skal stille sikkerhed for et beløb svarende til 10 % af den samlede tilbudssum for det første år. Entreprenøren afholder alle omkostninger forbundet hermed. Ved samlet overdragelse af flere entrepriser stilles fælles sikkerhed svarende til 10 % af den samlede tilbudssum for det første år.

Sikkerheden skal stilles i forbindelse med kontraktindgåelse.

FORSIKRING

ad § 6, stk. 1

Entreprenørens erhvervsansvarsforsikring skal dække op til kr. 5.000.000,- ved personskade og kr. 2.000.000,- ved tingskade pr. forsikringsbegivenhed, idet kontraktavers ansvar dog ikke er begrænset hertil. Entreprenøren skal varetage al sagsbehandling angående skadesanmeldelse m.v.

Dokumentation for forsikringer skal foreligge på forlangende.

YDELSEN OG ÆNDRINGER I KONTRAKTEN

ad § 7

Entreprenøren skal selv stille med materiel, lokaler, garager og pladsarealer til arbejdernes udførelse.

Arbejdet skal udføres i overensstemmelse med kontrakten, fagmæssigt korrekt og i overensstemmelse med ordregivers eventuelle anvisninger. Arbejdet skal udføres i overensstemmelse med gældende miljø-, arbejdsmiljø-, sundheds- og sikkerhedsforskrifter.

Entreprenøren skal præstere alle biydelser til arbejdets færdiggørelse, herunder oprydning, fjernelse af eget affald og overskydende materialer og renholdelse.

Hvis entreprenøren konstaterer at de i kontraktgrundlaget anførte mængder ikke er korrekte, skal han snarest muligt underrette ordregiver herom.

Entreprenøren skal snarest muligt underrette ordregiver, hvis der opstår forhold, som hindrer arbejdets udførelse eller gør det nærliggende, at ordregiver påføres ulempe eller tab, herunder pådrager sig ansvar over for tredjemand. Hvis der ikke er tid til at indhente ordregivers anvisninger, skal entreprenøren bedst muligt træffe foranstaltninger for at undgå, at ordregiver

lider tab. Der træffes efterfølgende aftale om betaling for entreprenørens merydelser i forbindelse hermed.

"Bekendtgørelse om pligter efter lov om arbejdsmiljø i forbindelse med udbud af tjenesteydelser" er gældende for entreprisen.

Der er i beskrivelsen ikke forudsat anvendt arbejdsmetoder, arbejdsprocesser og arbejdsgange, der ikke er i overensstemmelse med arbejdsmiljølovgivningen.

Det forudsættes, at tilbudsgiver ud fra et almindeligt kendskab til de omfattede driftsopgaver har viden om særlige, væsentlige arbejdsmiljøforhold, der er forbundet med opgavens udførelse og det regelgrundlag, som gælder herfor.

ad § 8

Entreprisen skal udføres fra den 1. juni 2021. Fra og med denne dag har entreprenøren ansvaret for udførelse af grødeskæringen.

Tidsfrister for delopgavernes udførelse er anført i Arbejdsbeskrivelserne under de enkelte delopgaver. Entreprenøren er forpligtet til at overholde alle anførte tidsfrister.

Anser entreprenøren sig berettiget til forlængelse af en tidsfrist af årsager, han ikke selv er herre over, skal han straks kontakte ordregiver for eventuel aftale om tidsfristforlængelse.

For ændringer i arbejdets art og omfang, som kræves af ordregiver, træffes aftale om tidsfrist.

Konsekvenser ved manglende opfyldelse af disse tidsfrister fremgår af dokumentet Samarbejdsform pkt. 7.

ad § 9, stk. 5

Bestemmelsen om regulering efter enhedspriser indenfor ± 10 % ændres til ± 20 % af den samlede tilbudssum for standardopgaver for et år og ubegrænset i forhold til de enkelte delposter.

For alle opgaver kan variationer omfatte såvel mængdemæssige variationer inden for de omfattede områder som inddragelse af andre arealer.

Såfremt der sker en nedklassificering eller lignende af et vandløb, som medfører at ordregiver ikke længere har vedligeholdelsespligten i vandløbet, udgår vandløbet på det pågældende tidspunkt af entreprisen. Reduktionen af

entreprenørens tilbud vil ske ud fra den afgivne pris i tilbudslisten på det/de konkrete vandløb.

Omfanget af vedligeholdelse på udvalgte vandløbsstrækninger kan desuden ændres som følge af indsatsprogrammer i vandplaner og vandområdeplaner. Derudover kan vedligeholdelsen ligeledes ændres i forbindelse med gennemførelsen af vådområde- og restaureringsprojekter.

ad § 9, stk. 6 og 7

Aftale om ændringer i arbejdet i forhold til kontraktgrundlaget skal være indgået skriftligt inden arbejdet påbegyndes.

Rummer tilbudslisten ikke relevante enhedspriser, hvorefter ændringer i arbejdet kan afregnes, kan ordregiver forlange mindre arbejder i tilslutning til entreprisen udført som regningsarbejde eller til særskilt aftalt pris. Ved regningsarbejde afregnes efter medgåede timer og de i tilbudslisten afgivne timepriser for mandskab og materiel.

For regningsarbejder skal entreprenøren udarbejde et overslag inden arbejdets iværksættelse.

KONTROL

ad § 11, stk. 1

Kvalitetskontrol gennemføres efter de i Samarbejdsform fastlagte bestemmelser.

BETALING

ad § 14, stk. 1

Ordregiver skal senest 30 kalenderdage fra modtagelsen af anmodningen betale det beløb, der er ydet kontraktmæssigt arbejde og materialer for.

Entreprenørens opgørelse skal indeholde udførte mængder for de enkelte delpriser. Betaling for det kontraktmæssige arbejder forudsætter færdigmelding

Tilbudslisterne skal anvendes ved opgørelsen, idet entreprenøren påfører udførte ydelser i perioden og tilhørende afregning.

Entreprenøren skal benytte elektronisk fakturering efter ordregivers anvisning.

GENEREL PRISREGULERINGSBESTEMMELSE

ad § 15

De i tilbuddet angivne priser er gældende fra og med 1. juni 2021 og til og med 31. maj 2022. Priserne reguleres derefter 1 gang årligt pr. 1. juni på grundlag af procentvis ændring ud fra Danmarks Statistiks omkostningsindeks for anlæg, Driftsindeks (2006 -), basis marts 1995=100 fra 4. kvartal til 4. kvartal. Regulering for stigning af indeks sker på entreprenørens foranledning. Ved regulering pr. 1. juni 2022 reguleres i forhold til ændring af indeks fra 1. kvartal 2021 til 1. kvartal 2022.

Alle enhedspriser reguleres med samme procentvise regulering.

BONUS

ad § 16

Der indgår ikke bonusordning i kontrakten.

MISLIGHOLDELSE

ad § 17 og 18

Bestemmelser om misligholdelse suppleres med de i Samarbejdsform pkt. 7 anførte vilkår om mangler.

AFHJÆLPNING MV.

ad § 24, stk. 1

Entreprenørens ansvar for mangler ved entreprisens udførelse, fremgår af Samarbejdsform, pkt. 7.

ERSTATNING

ad § 28. stk. 1

Entreprenøren er ansvarlig efter dansk rets almindelige erstatningsregler for enhver skade, der opstår i forbindelse med arbejdets udførelse eller som følge af dette, eksempelvis person- og tingskade, herunder skade på tredjemand eller dennes ejendom, miljøskader og hændelige skader. Entreprenøren er i disse tilfælde pligtig at holde ordregiver skadesløs, herunder for sagsomkostninger, dersom kommunen ved retssag eller på anden måde måtte blive indblandet i sagen.

Entreprenøren bærer det fulde ansvar for direkte og indirekte skader, som entreprenøren måtte påføre ordregivers anlæg med tilhørende udstyr og inventar.

OPHÆVELSE

ad § 29. stk. 1

Såfremt entreprenøren bringer kontrakten til ophør, uden væsentlig misligholdelse fra ordregiver, eller ordregiver ophæver kontrakten ved væsentlig misligholdelse fra entreprenør, har ordregiver ret til at inddrage

hele eller dele af sikkerhedsstillelsen til dækning af meromkostninger i forbindelse med nyt udbud og eventuelle meromkostninger ved overdragelse af entreprisen til en anden entreprenør. Entreprenøren er i øvrigt ansvarlig for ordregivers lidte tab i henhold til ABSERVICE § 28.

4 **ABSERVICE 2003**

Almindelige betingelser for levering af serviceydelser, april 2003

A. Indledende bestemmelser

ANVENDELSESOMRÅDE

§ 1. Almindelige Betingelser for levering af Serviceydelser (ABService) gælder ved aftaler om levering af serviceydelser, når kontraktparterne har vedtaget dette.

Stk. 2. Dersom ABService er vedtaget, er individuelle bestemmelser om fravigelse af reglerne kun gældende, når det tydeligt og udtrykkeligt angives, på hvilke punkter fravigelse skal ske.

Stk. 3. §§ a-e gælder kun, når kontraktparterne udtrykkeligt har vedtaget en eller flere af disse bestemmelser.

AFTALEGRUNDLAGET - KONTRAKTPARTERNE, DEFINITIONER M.V.

§ 2. Ved »aftalen« forstår kontraktparternes aftale om levering af serviceydelser samt alle kontraktbilag og tillæg m.v. til de nævnte dokumenter.

Stk. 2. Ved »serviceydelser« forstår tjenesteydelser generelt.

Stk. 3. Ved »kontraktparter« forstår ordregiver og leverandør.

Stk. 4. Ved »leverandør« forstår den, som påtager sig at udføre en bestemt opgave i henhold til aftalen, og ved »ordregiver« forstår den, der antager leverandøren til at udføre opgaven.

Stk. 5. Alle angivne beløb er eksklusiv moms.

Stk. 6. Aftalen er undergivet dansk ret.

OVERDRAGELSE AF RETTIGHEDER M.V.

§ 3. Kontraktparterne kan overdrage deres rettigheder i henhold til aftalen.

Stk. 2. Overdrager leverandøren uforfaldne krav i henhold til aftalen, går transporter, som står i forbindelse med opgaveløsningen, forud for andre transporter.

Stk. 3. Uden den anden kontraktparts samtykke kan kontraktparterne ikke overføre deres forpligtelser til andre.

Stk. 4. Leverandøren kan overlade dele af opgavens praktiske udførelse til en under-leverandør, medmindre ordregiveren har saglige grunde til at nægte dette. Ordregiveren skal i givet fald orienteres herom i rimelig tid forinden underleverandøren påbegynder udførelsen af sin opgave.

SAMARBEJDSORGANISATION

§ 4. Såfremt en af kontraktsparterne ønsker det, nedsættes en følgegruppe til løbende dialog og opfølgning vedrørende aftalen. Følgegruppen skal i øvrigt behandle spørgsmål, som ikke har fundet deres afklaring i aftalen.

SIKKERHEDSSTILLELSE

§ 5. Såfremt det kræves i udbudsmaterialet, stiller leverandøren sikkerhed for et beløb svarende til 10 % af den gennemsnitlige årlige kontraktsum. Sikkerheden skal opretholdes indtil 3 måneder efter kontraktperiodens udløb og nedskrives ikke i perioden.

Stk. 2. Sikkerheden skal stilles senest 8 hverdage efter aftalens indgåelse i form af pengeinstitutgaranti eller kautionsforsikring eller på anden betryggende måde.

Stk. 3. Sikkerheden tjener til fyldestgørelse af alle krav, som ordregiveren har i anledning af aftaleforholdet, herunder krav vedrørende eventuelle ekstraarbejder og tilbagebetalinger.

Stk. 4. Hvis ordregiveren ønsker udbetaling i henhold til den stillede sikkerhed, skal dette samtidigt meddeles leverandøren og garanten med nøje angivelse af arten og omfanget af den påståede misligholdelse samt størrelsen af det krævede beløb. Dette udbetales til ordregiveren inden 10 hverdage fra meddelelsens fremkomst, medmindre leverandøren forinden har indbragt spørgsmålet om udbetalingskravets berettigelse for Det Danske Voldgiftsinstitut, jf. § 33.

FORSIKRING

§ 6. Leverandøren er forpligtet til at være dækket af sædvanlige forsikringer, herunder erhvervsansvarsforsikring. Ordregiveren kan forlange dokumentation herfor.

Stk. 2. Betjener leverandøren sig af underleverandører, jf. herved § 3, stk. 4, er leverandøren forpligtet til at sørge for, at underleverandørerne på samme måde opfylder de i stk. 1 nævnte krav om forsikringsdækning. Ordregiveren kan ligeledes forlange dokumentation herfor.

B. Leveringen - ydelsen, ændringer i kontraktperioden, kontrol, tidsfrister m.v.

YDELSEN OG ÆNDRINGER I KONTRAKTPERIODEN

§ 7. Opgaven skal udføres i overensstemmelse med aftalen. I det omfang aftalen ikke giver tilstrækkelig vejledning, skal opgaven udføres fagmæssigt korrekt.

Stk. 2. Opgaven skal udføres i overensstemmelse med gældende miljø-, arbejdsmiljø-, sundheds- og sikkerhedsforskrifter. Ordregiveren skal oplyse om alle forhold af relevans herfor, som denne er bekendt med.

§ 8. Ordregiveren udarbejder i samarbejde med leverandøren en plan for levering af serviceydelsen, herunder tidsfrister for leveringen.

§ 9. Ordregiveren kan inden for den aftalte kontraktperiode forlange ændringer i den aftalte serviceydelses art, omfang og leveringstidspunkt, når ændringen og de fravigelser fra kontrakten,

som ændringen nødvendiggør, har naturlig sammenhæng med de aftalte serviceydelser. Begge kontraktparter kan forlange ændringer i den aftalte serviceydelses art, omfang og leveringstidspunkt, når det følger af nye lovkrav eller ændret offentlig regulering.

Stk. 2. Leverandøren skal have lejlighed til at udtale sig om ønskede ændringer efter stk. 1, 1. pkt., og de fravigelser fra kontrakten, som ændringen nødvendiggør, inden krav herom fremsættes.

Ændringer skal ske inden for rimelig frist fra fremsættelsen af kravet. Ændringer som følge af nye lovkrav eller ændret offentlig regulering skal dog ske i overensstemmelse med eventuelle frister i den pågældende lov eller offentlig regulering.

Stk. 3. Dersom ordregiveren kan kræve ændringer i medfør af stk. 1, har leverandøren pligt til på forlangende at udføre de ønskede ændringer, hvis det kan ske uden væsentlig ulempe for leverandøren.

Stk. 4. Såfremt ordregiveren kræver ændringer i medfør af stk. 1, har leverandøren ret til at levere de ændrede serviceydelser, medmindre ordregiveren påviser særlige forhold, der begrundes, at ordregiveren lader andre levere de ændrede serviceydelser.

Stk. 5. Vedrører ændringen mængden af serviceydelser, hvorom der gælder enhedspriser, reguleres den aftalte betaling i overensstemmelse hermed.

Regulering efter enhedspriser skal dog kun ske inden for +/- 10 % af den oprindelige kontraktsum, jf. herved stk. 6 og stk. 7.

Stk. 6. Bevirker en ændring efter stk. 1 en forøgelse af leverandørens udgifter reguleres betalingen. Såfremt leverandøren skal levere flere eller andre serviceydelser end oprindeligt aftalt, leveres serviceydelserne i mangel af anden aftale som regningsarbejde, i det omfang regulering ikke skal ske efter enhedspriser, jf. stk. 5.

Stk. 7. Bevirker ændringen efter stk. 1 en formindskelse af leverandørens udgifter reguleres betalingen. Såfremt leverandøren skal levere færre serviceydelser, skal leverandøren alene godskrive ordregiveren de udgifter, som herved spares eller burde være sparet, i det omfang regulering ikke skal ske efter enhedspriser, jf. stk. 5.

§ 10. Begge kontraktparter kan forlange ændringer i den aftalte serviceydelses pris, når nye lovkrav eller ændret offentlig regulering bevirker en fordyrelse eller billiggørelse af leveringen af serviceydelsen.

Stk. 2. Ændringer efter stk. 1 får virkning fra det tidspunkt, hvor de nye lovkrav eller den ændrede offentlige regulering konkret fordyrer eller billiggør leveringen af serviceydelsen.

KONTROL

§ 11. Ordregiveren kan føre kontrol med leverandørens opfyldelse af aftalen. I det omfang det ikke er fastlagt i udbudsmaterialet, fastsætter ordregiveren og leverandøren i forening de nærmere vilkår for kontrollen.

Stk. 2. Kontrol fra ordregiverens side fritager ikke leverandøren fra selv at føre kontrol og sørge for rigtig opfyldelse af aftalen.

Stk. 3. Leverandøren skal løbende give ordregiver oplysninger om alle relevante forhold om overholdelse af gældende miljø-, arbejdsmiljø-, sundheds- og sikkerhedsforskrifter, som leverandøren bliver bekendt med. Ordregiver kan stille krav til detaljeringsgrad og dokumentation af oplysninger.

C. Forvaltningsmæssige bestemmelser

VIDEREGIVELSE AF OPLYSNINGER

§ 12. Den private leverandør skal på anmodning fra den ordregivende offentlige myndighed videregive enhver oplysning til myndigheden, som leverandøren har fået kendskab til i forbindelse med udførelsen af opgaven for den ordregivende offentlige myndighed, og som myndigheden finder, er nødvendig for, at myndigheden kan varetage sine offentligretlige forpligtelser.

Stk. 2. Den private leverandør skal videregive de ønskede oplysninger snarest efter, at den ordregivende offentlige myndighed har anmodet herom. Den ordregivende offentlige myndighed kan fastsætte en frist for den private leverandørs videregivelse af oplysninger, såfremt det er nødvendigt, at myndigheden med henblik på opfyldelse af myndighedens offentligretlige forpligtelser har rådighed over oplysningerne på et bestemt tidspunkt. Fristen skal fastsættes under fornøden hensyntagen til omfanget af de ønskede oplysninger.

VIDERESENDELSE AF KLAGER

§ 13. Den private leverandør skal til den ordregivende offentlige myndighed videreende klager over leverandørens varetagelse af den pågældende opgave, såfremt klagen indebærer, at der skal træffes en forvaltningsafgørelse.

Stk. 2. Den private leverandør skal videregive de klager, der er omfattet af stk. 1, snarest efter, at den private leverandør har modtaget eller på anden måde fået kendskab til klagen.

D. Betaling, prisregulering og bonus

BETALING

§ 14. Betaling skal ske inden udløb af den aftalte betalingsfrist.

Stk. 2. En aftalt betalingsfrist kan tidligst regnes fra det tidspunkt, hvor ydelsen faktisk leveres.

Stk. 3. Hvis ordregiver er uenig med leverandøren om betalingens størrelse eller forfaldstid skal ordregiver uden ugrundet ophold gøre indsigelse herom, idet indsigelsen ellers fortabes. Den uomstridte del af kravet skal betales uanset indsigelse.

Stk. 4. Hvis der mellem kontraktparterne er uenighed om betalingen, herunder om ordregivers adgang til at holde betalinger tilbage eller foretage modregning i leverandørens betalingskrav, finder reglerne i § 33 anvendelse, hvis en kontraktpart begærer det.

GENEREL PRISREGULERINGSBESTEMMELSE.

§ 15. Medmindre andet fastsættes i udbudsmaterialet reguleres prisen i kontraktperioden én gang årligt med det af Danmarks Statistik offentliggjorte indeks, som i sin opbygning bedst muligt svarer til opgaven.

BONUS

§ 16. Ordregiveren udbetaler bonus til leverandøren, såfremt der er truffet særlig aftale herom.

E. Misligholdelse - beføjelser

MISLIGHOLDELSE

§ 17. Er serviceydelsen ikke udført i overensstemmelse med § 7, uden at dette skyldes ordregiverens forhold, eller forhold i øvrigt som ordregiveren bærer risikoen for, foreligger der misligholdelse.

Stk. 2. Der foreligger også misligholdelse, hvis serviceydelsen ikke lever op til ordregiverens berettigede krav ifølge § 9, eller hvis leverandøren ikke opfylder andre krav, som ifølge aftalen stilles i forbindelse med levering af serviceydelsen, eller som følger af aftalen i øvrigt.

§ 18. Er der i aftalen fastsat tidsfrister for leverandørens udførelse af arbejdet eller dele heraf, og leveres serviceydelsen eller delydelsen ikke i rette tid, uden at dette skyldes ordregiverens forhold, eller forhold i øvrigt som ordregiveren bærer risikoen for, foreligger der ligeledes misligholdelse.

Stk. 2. Betaler ordregiveren ikke i rette tid, eller undlader ordregiveren at opfylde sin forpligtelse til at medvirke til, at leverandøren kan levere rigtig ydelse, foreligger der tilsvarende misligholdelse fra ordregiverens side.

§ 19. En kontraktpart, som må indse, at der er risiko for misligholdelse, har pligt til uden ugrundet ophold at give den anden kontraktpart begrundet meddelelse herom.

FORCE MAJEURE

§ 20. Ingen kontraktpart er erstatningsansvarlig for forhold, som ligger uden for kontraktpartens kontrol, og som kontraktparten ikke ved aftalens indgåelse burde have taget i betragtning.

Stk. 2. Kontraktpartens adgang til at kræve bod, jf. § 26, bortfalder ligeledes i de i stk. 1 nævnte tilfælde.

Stk. 3. Forhold, som forhindrer en underleverandør, som leverandøren efter kontraktindgåelsen overlader opgaver til efter § 3, stk. 4, i at opfylde sin aftale med leverandøren, kan leverandøren kun påberåbe sig som force majeure over for ordregiveren, i det omfang samme forhold ville have forhindret leverandøren i at levere serviceydelsen, dersom denne havde valgt en anden underleverandør eller havde valgt ikke at betjene sig af underleverandører.

Stk. 4. Force majeure kan højst gøres gældende, så længe som force majeure-situationen varer.

Stk. 5. Betalinger knyttet til leveringer, der forsinkes eller ikke leveres på grund af force majeure, udskydes eller bortfalder tilsvarende.

Stk. 6. Såfremt en kontraktpart vil påberåbe sig force majeure, skal denne give skriftlig meddelelse herom til den anden kontraktpart uden ugrundet ophold, efter at force majeure-situationen er indtrådt.

REKLAMATION OG VARSEL

§ 21. Vil en kontraktpart påberåbe sig en misligholdelse, skal denne give den anden kontraktpart meddelelse herom uden ugrundet ophold, efter at misligholdelsen er eller burde være opdaget.

Stk. 2. Vil en kontraktpart hæve kontrakten eller kræve afhjælpning eller omlevering, skal denne uden ugrundet ophold, efter at misligholdelsen er eller burde være opdaget, give den anden kontraktart meddelelse herom. Undlader kontraktparten dette, har parten fortabt sin ret til at hæve kontrakten eller til at kræve afhjælpning eller omlevering. Det samme gælder for ordregiverens ret til at kræve bod efter § 26.

Stk. 3. Krav om forholdsmæssigt afslag eller erstatning skal opgøres og fremsættes uden ugrundet ophold efter meddelelse i henhold til stk. 1, idet retten ellers fortabes.

§ 22. En kontraktpart fortaber dog uanset § 21 ikke sin ret til at påberåbe sig misligholdelse, når den anden kontraktpart har handlet svigagtigt, eller når denne part har gjort sig skyldig i grove fejl og forsømmelser, og dette medfører betydelig skade for parten.

STANDSNINGSRET

§ 23. Hvis ordregiveren ikke har betalt i rette tid, kan leverandøren efter et varsel på 5 hverdage standse arbejdet. Standsningsretten ophører straks, når ordregiverens betaling erlægges.

AFHJÆLPNING M.V.

§ 24. Ordregiveren kan, hvor dette er praktisk muligt, kræve afhjælpning, efterlevering eller omlevering, medmindre det vil volde leverandøren uforholdsmæssig omkostning eller væsentlig ulempe.

Stk. 2. Såfremt afhjælpning, efterlevering eller omlevering kan ske uden væsentlig forsinkelse og uden væsentlig gene for ordregiveren i øvrigt, har leverandøren ret til at foretage dette. Leverandøren skal straks efter modtagelse af reklamation give ordregiveren meddelelse, hvis leverandøren ønsker at udøve denne ret.

Stk. 3. Foranstaltninger efter stk. 1 og 2 skal ske uden ugrundet ophold, efter at kravet herom er fremsat.

FORHOLDSMÆSSIGT AFSLAG

§ 25. I det omfang den leverede serviceydelse ikke er kontraktmæssig, jf. § 17, og dette har bevirket en værdiforringelse, som ikke er kompenseret ved afhjælpning, efter levering eller omlevering, efter § 24, er ordregiveren berettiget til at kræve et forholdsmæssigt afslag i den aftalte pris.

BOD

§ 26. Leverer leverandøren ikke serviceydelsen i overensstemmelse med aftalen, kan ordregiveren pålægge leverandøren en bod, såfremt og i det omfang der er truffet særlig aftale herom.

FORÆLDELSE

§ 27. Hvis tidligere forældelse ikke følger af andre regler ophører ethvert krav 5 år efter aftaleforholdets udløb, hvad enten dette sker til et i forvejen aftalt tidspunkt eller efter opsigelse eller ophævelse. Hvis en tidsbegrænset kontrakt forlænges, medfører dette ikke en tilsvarende forlængelse af 5-årsfristen for forhold, som knytter sig til den første kontrakts periode. Afbrydelse af fristen sker ved påkrav.

Stk. 2. Har en kontraktpart handlet svigagtigt, eller har han gjort sig skyldig i grov uagtsomhed med betydelig skade for den anden kontraktpart til følge, gælder bestemmelsen i stk.1 ikke.

ERSTATNING

§ 28. Hver kontraktpart er erstatningsansvarlig efter dansk rets almindelige regler for manglende medvirken til rigtig opfyldelse af kontrakten.

Leverandøren hæfter ikke for driftstab, avancetab eller andet indirekte tab.

Stk. 2. En aftalt bod er ikke til hinder for, at ordregiveren kan kræve erstatning for et eventuelt yderligere tab. Dette gælder dog ikke, såfremt bodens funktion er at træde i stedet for erstatning.

OPHÆVELSE

§ 29. Aftalen kan ophæves af ordregiveren, hvis der foreligger en væsentlig misligholdelse fra leverandørens side. I bedømmelsen af misligholdelsens væsentlighed indgår serviceydelsens beskaffenhed, misligholdelsens karakter, risiko for gentagelse, misligholdelsens betydning for ordregiveren, ordregiverens eventuelle offentligretlige forpligtelse til at sørge for serviceydelsen, ophævelsens betydning for leverandøren samt omstændighederne i øvrigt.

Stk. 2. Der foreligger ikke væsentlig misligholdelse, så længe der kan ske afhjælpning, efterlevering eller omlevering efter § 24.

Stk. 3. Aftalen kan ophæves af leverandøren, hvis ordregiveren væsentligt misligholder sin forpligtelse til at medvirke til serviceydelsens rigtige levering eller sin betalingsforpligtelse. Leverandøren kan dog ikke hæve aftalen, hvis dennes interesser er tilstrækkeligt tilgodeset gennem adgangen til at standse arbejdet, jf. § 23.

VIRKNING AF OPHÆVELSE

§ 30. Ved ophævelse af aftalen tilbagebetaler leverandøren eventuelt modtaget vederlag for endnu ikke udført levering og ordregiver betaler for eventuelt modtaget, men endnu ikke betalt levering.

Stk. 2. Kontraktparterne leverer så vidt muligt til rådighed stillede aktiver tilbage ved ophævelse af kontrakten.

Stk. 3. Hvor et leveringsophør efter en ophævelse vil være velfærdstruende for borgere, der er afhængige af serviceydelsen, kan ordregiveren uanset aftalens ophævelse kræve, at leverandøren i en overgangsperiode stiller ressourcer til rådighed for levering af serviceydelsen, indtil leveringen med rimeligt varsel kan overtages af ordregiveren eller en anden leverandør. Levering i overgangsperioden sker på samme vilkår som i den ophævede aftale, idet den leverandør, som hæver aftalen eller frem til ophævelsen har udøvet standsningsret, dog kan forlange forudbetaling for ydelserne.

F. Forpligtelser ved arbejdsgiverskift m.v.

§ 31. Kontraktparterne vedkender sig deres respektive lov- og overenskomstmæssige forpligtelser over for de medarbejdere, som berøres af overdragelsen.

Stk. 2. Kontraparterne er pålagt en gensidig loyal oplysningspligt, bl.a. for at informationsforpligtelsen i § 5 i Lov om lønmodtagers retsstilling ved virksomhedsoverdragelser bliver opfyldt.

Stk. 3. Ordregiveren har pligt til i muligt omfang at oplyse leverandøren om de aktuelle og fremtidige forpligtelser overfor medarbejderne, der gælder i henhold til kollektive overenskomster og aftaler m.v., og som leverandøren skal respektere i henhold til lov om lønmodtagers retsstilling ved virksomhedsoverdragelse.

Ordregiveren har tillige pligt til i muligt omfang at afgive oplysninger, der gør det muligt for leverandøren at vurdere, hvorvidt lov om lønmodtagers retsstilling ved virksomhedsoverdragelser finder anvendelse.

Stk. 4. I rimelig tid inden nærværende aftales ophør har leverandøren samme forpligtelse som ordregiveren efter stk. 3 til at oplyse ordregiveren om alle kollektive overenskomster og aftaler m.v. af relevans for ordregiveren eller en eventuel ny leverandør i forbindelse med overtagelse af medarbejdere.

G. Tvister

SYN OG SKØN

§ 32. Hvis der i tilfælde af uoverensstemmelser mellem kontraktparterne eller for at sikre bevisets stilling ønskes syn og skøn, fremsættes begæring herom til Det Danske Voldgiftsinstitut. Hver kontraktpart kan ensidigt begære syn og skøn.

Stk. 2. Begæringen skal ved fremsættelsen være ledsaget af oplysning om, hvilke kontraktparter sagen vedrører, samt disse kontraktparter adresse og telefonnummer, en skriftlig fremstilling, hvori gives en kort redegørelse for sagen, og som indeholder de spørgsmål, som skønsmanden skal besvare (skønstemået), de dokumenter, der er af betydning for sagen, og eventuel angivelse af de ønskede tekniske kvalifikationer hos skønsmanden.

Stk. 3. Der udmeldes i almindelighed én skønsmand. Hvis Voldgiftsinstituttet finder, at der er anledning dertil, kan der udmeldes to, eller under ganske særlige omstændigheder flere skønsmænd. Der skal ved afgørelsen heraf tages hensyn til kontraktparternes ønske.

Stk. 4. Nyt syn og skøn ved anden skønsmand kan kun finde sted, hvis Voldgiftsinstituttet finder, at der er anledning dertil. Hvis begæring om voldgiftsbehandling af tvisten er indgivet, jf. § 34, tager Voldgiftsretten stilling til fremsatte begæringer om supplerende syn og skøn eller nyt syn og skøn ved samme eller anden skønsmand.

Stk. 5. Den eller de, der har fremsat begæring om skønsforretningen, hæfter for udgifterne herved, herunder skønsmandens honorar, der fastsættes af Voldgiftsinstituttet.

Hvis tvisten eller en del deraf indbringes for Voldgiftsretten, tages udgiften og dens nødvendighed i betragtning ved fastsættelsen af sagsomkostninger.

Voldgiftsretten fastsætter i så fald skønsmandens honorar.

Stk. 6. Når nærværende almindelige betingelser gælder i forholdet mellem ordregiver og leverandør, gælder bestemmelserne i stk. 1-5 også i det indbyrdes forhold mellem flere »parallelle« leverandører.

Stk. 7. For syn og skøn gælder de regler, som er fastsat af Det Danske Voldgiftsinstitut.

SAGKYNDIG BESLUTNING OM STILLET SIKKERHED M.V.

§ 33. På en kontraktparts begæring kan Det Danske Voldgiftsinstitut udpege en sagkyndig til at træffe beslutning om udbetaling af stillet sikkerhed, jf. § 5, stk. 4, og om betalingen, herunder om berettigelsen af at holde betalinger tilbage eller foretage modregning, i tilfælde af uenighed som nævnt i § 14, stk. 4.

Stk. 2. Det Danske Voldgiftsinstitut kan efter sagens karakter bestemme, at beslutningen skal træffes af flere sagkyndige.

Stk.3. Begæringen skal indeholde de oplysninger m.v. som fremgår af § 32, stk. 2. Kopi af begæringen fremsendes samtidig til leverandøren.

Stk. 4. Det Danske Voldgiftsinstitut fastsætter en kort frist for leverandøren til at afgive et indlæg. Den sagkyndige kan - hvor der er særlig anledning dertil - give kontraktparterne adgang til at fremkomme med yderligere et indlæg inden udløbet af en kort frist, som den sagkyndige fastsætter. Efter udløbet af fristen træffer den sagkyndige snarest muligt og normalt inden 15 hverdage beslutning om, i hvilket omfang udbetalingskravet skønnes begrundet, og hvem der skal betale udgifterne, herunder den sagkyndiges honorar. Voldgiftsinstituttet fastsætter størrelsen af honoraret.

Stk. 5. Beløb, der omfattes af beslutning om udbetaling af stillet sikkerhed, skal udbetales senest 3 hverdage efter, at kontraktparterne og garanten har fået skriftlig meddelelse om beslutningen.

Stk. 6. Stk. 1 - 5 fratager ikke en kontraktpart muligheden for at indbringe tvisten for voldgiftsretten, jf. § 34.

VOLDGIFT

§ 34. Enhver tvist mellem kontraktparterne, som måtte opstå i forbindelse med nærværende kontraktforhold, herunder om erstatning for skadegørende handling i forbindelse med serviceydelsens levering, afgøres ved voldgift efter Det Danske Voldgiftsinstituts regler. Voldgiftsrettens afgørelser er endelige.

Stk. 2. Hver kontraktpart udpeger en voldgiftsmand, medens voldgiftsrettens formand udnævnes af Det Danske Voldgiftsinstitut. Såfremt en kontraktpart ikke inden udløbet af den ifølge Voldgiftsinstituttets regler gældende frist har udpeget en voldgiftsmand, udnævnes også denne af Instituttet.

Stk. 3. Hvis en kontraktpart begærer det, suppleres voldgiftsretten med yderligere 2 partsudpegede medlemmer. De dermed forbundne merudgifter fordeles i forbindelse med voldgiftsrettens afgørelse af spørgsmålet om sagsomkostninger.

Det kan bestemmes, at de udgifter, der er en følge af rettens supplerings, skal udredes af den kontraktpart, der har rejst krav herom, når voldgiftsretten skønner, at det ikke var tilstrækkeligt begrundet at fremsætte kravet.

Stk. 4. Når nærværende almindelige betingelser gælder i forholdet mellem ordregiveren og flere forskellige leverandører, gælder bestemmelserne i stk. 1-3 også i det indbyrdes forhold mellem de pågældende leverandører.

H. Tillægsbestemmelser til ABSERVICE

PRIVAT BISTAND VED VARETAGELSE AF SAGSOPLYSNING ELLER ANDEN FORBEREDELSE AF SAGER

§ a. Den private leverandør, der efter aftale med en offentlig myndighed varetager sagsoplysning eller anden sagsforberedelse til brug for myndighedens afgørelse af forvaltningssager, skal videregive enhver oplysning, som den private leverandør i den forbindelse har indhentet eller modtaget, og som er af betydning for myndighedens afgørelse af sagen.

Stk. 2. Såfremt den private leverandør mundtligt modtager oplysninger vedrørende sagens faktiske omstændigheder, der er af betydning for sagens afgørelse, eller på anden måde bliver bekendt med sådanne oplysninger, skal leverandøren gøre notat om indholdet af oplysningerne. Dette gælder dog ikke, såfremt oplysningerne i øvrigt fremgår af sagens dokumenter.

SAGLIGHED M.V. I OPGAVEVARETAGELSEN

§ b. Den private leverandør har pligt til ved levering af ydelsen at overholde de almindelige forvaltningsretlige retsgrundsætninger, der gælder for offentlige myndigheder, herunder retsgrundsætningerne om saglighed og lighed i forvaltningen.

INHABILITET

§ c. Leverandøren har pligt til at sikre, at ingen, der er inhabil i forhold til varetagelsen af den overdragne opgave eller dele heraf, deltager i varetagelsen af opgaven eller de dele af opgaven, den pågældende er inhabil i forhold til, jf. herved især forvaltningslovens §§ 3-6.

Stk. 2. Leverandøren skal snarest underrette myndigheden, såfremt der foreligger forhold, som vil være egnede til at begrunde, at leverandøren eller en anden, som for leverandøren deltager i varetagelsen af den overdragne opgave eller en del heraf, er inhabil i forhold til den pågældende opgave eller dele heraf.

TAVSHEDSPLIGT

§ d. Leverandøren og dennes medarbejdere er undergivet tavshedspligt efter straffelovens § 152a, jfr. § 152.