

Sorsigvej 35
6760 Ribe
Telefon: +45 7221 8899
Mail: info@fstyr.dk
www.fstyr.dk

Sagsnr.: TS2060107-01799
Dato: 11-09-2019
Sagsbehandler: ROHA/KRMO

ANNONCERING AF UNDERSØGELSE AF METODER OG TEKNOLOGIER TIL KONTROL AF LASTBILERS UDLEDNING AF NO_x

1. FORMÅL

Færdselsstyrelsen, som er en del af Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen (herefter ordregiver), skal have udført to undersøgelser af henholdsvis metoder og teknologier, der kan anvendes til kvalificeret udvælgelse af lastbiler på vej til nærmere kontrol og løsninger til standmåling af NO_x-udledning fra stillestående lastbiler.

Undersøgelserne udspringer af den tidligere regerings klima- og luftudspil "Sammen om en grønnere fremtid" fra oktober 2018, hvor der blandt andet blev taget initiativ til at styrke indsatsen mod snyd med lastbilers NO_x-begrænsende udstyr.

2. OPGAVERNS OMFANG

Annonceringen omfatter indkøb af to konsulentrapporter om metoder og teknologier til kvalificeret udvælgelse af lastbiler til nærmere undersøgelse af, om det konkrete køretøjs emissions-begrænsende udstyr er funktionelt.

De to undersøgelser er nærmere beskrevet i bilag 1.

3. PERSONDATA

Ordregiver behandler personoplysninger i forbindelse med indhentelse af tilbud, typisk i form af kontaktoplysninger for en eller flere medarbejdere hos tilbudsgiver.

Databeskyttelsesforordningen giver rettigheder til de registrerede, og ordregivers behandling af personoplysninger er beskrevet på www.tbst.dk.

Tilbudsgiveren bedes sammen med tilbuddet indgive en erklæring om underretning om behandling af personoplysninger i forbindelse med udbud, jf. bilag 3.

Erklæringen udfyldes og underskrives af tilbudsgiver.

4. PROCEDURE FOR ANNONCERINGEN

Ordregiver annoncerer opgaven i overensstemmelse med udbudslovens afsnit IV, da ordregiver har vurderet, at der er tale om en kontrakt, der har klar grænseoverskridende interesse.

Der er tilrettelagt nedenstående proces for afgivelse af tilbud.

4.1 Annonceringsmateriale

Materialet, der danner grundlag for afgivelse af tilbud, består af følgende:

- a) Annonceringsbetingelser (dette dokument)
- b) Ordregivers opgavebeskrivelse (Bilag 1)
- c) Ordregivers kontraktudkast (Bilag 2)
- d) Skabelon til erklæring om persondataunderretning (Bilag 3)

4.2 Tilbud afgivet af konsortium

Hvis tilbud afgives af et konsortium omfattende flere ansvarlige tilbudsgivere, skal de juridiske personer hver især angives klart og entydigt, og der skal derudover angives en fælles befuldmægtiget, som ordregiver med bindende virkning for konsortiet kan indgå kontrakt med.

Deltagerne hæfter solidarisk. Såfremt et konsortium får tildelt kontrakten, skal hvert medlem af konsortiet afgive skriftlig erklæring om solidarisk hæftelse for kontraktens opfyldelse.

At indgå i et konsortium vil sige, at flere virksomheder slutter sig sammen for i fællesskab at løse det udbudte projekt, som fx ville have været for stor at løse enkeltvis. Anvendelse af underleverandører ved løsning af projektet er ikke et konsortium.

Konsortiet skal blot samlet set leve op til mindstekravene i udbudsbestingelserne, såfremt der er fastsat mindstekrav. Som undtagelse hertil gælder dog, at hvor der er fastsat mindstekrav til forsikringsdækning, kan konsortiedeltagernes dækningssummer ikke lægges sammen med henblik på at opfylde mindstekravet. I disse tilfælde skal mindst én af deltagerne eller selve konsortiet kunne dokumentere opfyldelse af mindstekravet.

4.3 Anvendelse af underleverandører

Hvis tilbudsgiver vil anvende underleverandører til udførelsen af det udbudte projekt eller dele heraf, skal navnene på underleverandørerne angives klart og entydigt i tilbuddet, samt til hvilke dele af projektet disse anvendes.

4.4 Afgivelse af tilbud

Tilbudsgiver skal udarbejde et skriftligt tilbud.

Det bemærkes, at der er tale om to delundersøgelser, jf. opgavebeskrivelsen i bilag 1. Tilbudsgiver har mulighed for at give tilbud på delundersøgelse 1, delundersøgelse 2 eller begge delundersøgelser.

Tilbud skal være modtaget **senest den 25. september 2019 kl. 12.00.**

Tilbud modtaget efter dette tidspunkt vil ikke komme i betragtning.

Tilbud skal sendes skriftligt til roha@fstyr.dk, cc info@fstyr.dk.

Tilbuddet skal indeholde beskrivelser i forhold til nedenstående kriterier for tildeling, og det er de punkter, som tilbuddene efterfølgende vil blive vurderet på baggrund af.

Tilbudsmaterialet skal være på dansk eller engelsk.

Tilbudsgiver skal vedstå sit tilbud i tre måneder regnet fra tilbudsfristen.

Ordregiver anser ikke udbudsforretningen for afsluttet, før en kontrakt er underskrevet, og forbeholder sig retten til med en saglig begrundelse at aflyse udbudsforretningen.

Tilbudsgivers omkostninger forbundet med at afgive tilbuddet er ordregiver uvedkommende, herunder også hvis ordregiver måtte beslutte at aflyse annonceringen uden tildeling af kontrakt.

Ordregiver er ikke forpligtet til at tilbagelevere tilbuddene til tilbudsgivere.

4.5 Krav til afrapportering mv.

Afrapportering i forbindelse med de to undersøgelser skal ske i tilbudsgivers eget rapportformat, men skal være egnet til offentliggørelse i forbindelse med Miljøstyrelsens og Færdselsstyrelsens videre arbejde.

De to undersøgelser skal være afsluttet med en rapport på engelsk, som suppleres med et udvidet dansk resumé. Rapporternes konklusioner og resuméet på dansk skal være skrevet på et let forståeligt sprog målrettet "ikke-fagfolk".

Det forudsættes, at der indregnes deltagelse i to-tre møder med Færdselsstyrelsen, Miljø- og Fødevareministeriet, Miljøstyrelsen og Rigspolitiet i kontraktperioden. Derudover skal den valgte konsulent præsentere resultater fra de to undersøgelser for de involverede myndigheder inden endelig afslutning af projektet.

Eventuelle praktiske test skal tilrettelægges således, at de kan følges af repræsentanter fra de involverede myndigheder.

4.6 Tildeling

Delundersøgelse 1 har et budget på 450.000 kr. ekskl. moms og delundersøgelse 2 har et budget på 350.000 kr. ekskl. moms.

Ordregiver vil vælge det mest fordelagtige tilbud vurderet ud fra de følgende vægtede kriterier:

1) Tilrettelæggelse og gennemførelse af opgaven: 70 pct.

Ordregiver vil lægge vægt på følgende elementer:

- Tilbudsgivers forståelse for den stillede opgave
- Tilbudsgivers tilrettelæggelse af opgaven
- Tilbudsgivers valg og tilrettelæggelse af opgavedesign og metode, herunder hvordan relevante input og andet materiale tilvejebringes.
- Tidsplanen for gennemførelsen af opgaven.

2) Faglige kompetencer for det udførende konsulentteam: 30 pct.

Tilbudsgiver skal i tilbuddet kort fremhæve de relevante faglige kvalifikationer og erfaringer for deltagerne i det konsulentteam, der skal stå for delundersøgelse 1 og delundersøgelse 2. Det tillægges betydning, at det team, der skal løse opgaven, har erfaring med løsning af lignende opgaver.

Det forventes, at konsulentteamet har kendskab til emissionsbegrænsende udstyr på lastbiler og mobilt remote sensing udstyr.

Tilbudsgiver skal sende CV'er indeholdende de relevante faglige kvalifikationer og erfaringer for deltagerne i det team, der skal stå for opgavens løsning.

5. TILBUDSEVALUERING

Efter tilbudsfristens udløb vil der blive foretaget en evaluering af de modtagne tilbud, og på baggrund af de angivne kriterier ovenfor besluttet det, hvilken tilbudsgiver der skal have tildelt kontrakten.

Der vil være tale om en samlet vurdering af de ovenfor anførte kriterier.

Alle tilbudsgivere vil blive underrettet samtidigt og hurtigst muligt om, hvilken afgørelse der er truffet angående tildeling af opgaven. Ordregiver planlægger at indgå kontrakten i forlængelse af beslutning om tildelingen af opgaven.

5.1 Kontraktindgåelse

Kontrakten indgås på baggrund af kontraktudkast i bilag 2.

Kontrakten fastlægger de forpligtelser og rettigheder, der vil være gældende mellem parterne i forbindelse med løsning af den opgave, der er omfattet af denne annoncering. Det bemærkes, at kontraktudkastets grundlæggende vilkår ikke kan ændres.

Tilbudsgivers standardvilkår vil ikke være en del af kontraktgrundlaget.

6. FORTROLIGHED

Tilbudsgiver skal sikre sig fuld fortrolighed i forhold til tredjemand med hensyn til alle oplysninger, som tilbudsgiver får kendskab til og som angår ordregivers forhold, som ikke er offentlig tilgængelige.

Når tilbudsgiver udarbejder sit tilbud, bør tilbudsgiver være opmærksom på, at dokumenter i ordregivers udbud, herunder indkomne tilbud, vil kunne være omfattet af aktindsigt. Ordregiver træffer afgørelse om aktindsigt efter eventuelt at have hørt den virksomhed, hvis oplysninger der anmodes om aktindsigt i.

7. SPØRGSMÅL

Eventuelle spørgsmål til materialet eller processen kan rettes skriftligt til Ronnie Haugen, roha@fstyr.dk senest den 19. september 2019 kl. 12.00. Spørgsmål modtaget efter dette tidspunkt vil ikke blive besvaret.

Spørgsmål vil blive besvaret skriftligt og hurtigst muligt efter, at de er modtaget.

Såvel spørgsmål som svar vil blive uploadet i anonymiseret form til udbud.dk.

8. KONTAKTOPLYSNINGER

Ordregiver

Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen
Edvard Thomsens Vej 14
DK-2300 København S
Telefon: +45 72218800
Internetadresse: www.tbst.dk

Kontaktperson

Ronnie Haugen
Tlf. nr. +45 4187 5514
Mail: roha@fstyr.dk

9. TIDSPLAN

Annonceringen forventes gennemført i henhold til nedenstående tidsplan. Der gøres opmærksom på, at ordregiver forbeholder sig ret til at foretage ændringer. Større ændringer vil blive meddelt tilbudsgiverne.

Annoncering på udbud.dk	11. september 2019
Frist for at stille spørgsmål	19. september 2019
Frist for afgivelse af tilbud	25. september 2019 kl. 12.00
Forventet underretning om tildelingsbeslutning	27. september 2019
Forventet kontraktindgåelse	Primo uge 40
Forventet opstartsmøde i Færdselsstyrelsen med deltagelse af medarbejdere fra Miljøstyrelsen, Rigspolitiet og Færdselsstyrelsen	Uge 40/41
Frist for aflevering af rapport om begge delundersøgelser	2. december 2019

Forventet præsentation af resultatet af begge rapporter i Færdselsstyrelsen	9. december 2019
Endelige rapporter afleveres til Færdselsstyrelsen	20. december 2019

10. BILAG

Bilag 1: Ordregivers opgavebeskrivelse

Bilag 2: Ordregivers kontraktudkast

Bilag 3: Erklæring om persondataunderretning