



# Koncessionskontrakt vedr. ekspeditionen af pas, kørekort og øvrige borgerserviceopgaver

Københavns Kommune  
Kultur- og Fritidsforvaltningen

Bilag 1  
Kravspecifikation



## INDHOLD

<b>1. Vejledning til Tilbudsgiver .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Vejledning til udfyldelse af kravbokse .....</b>	<b>3</b>
2.1 Minimumskrav.....	3
2.2 Krav .....	3
2.3 Infokrav .....	4
<b>3. Baggrund, vision og mål .....</b>	<b>5</b>
<b>4. Krav .....</b>	<b>5</b>
4.1 Overordnet vejledning .....	5
4.2 Ansøgning .....	5
4.3 Biometri.....	8
4.4 Erklæring om bortkommet pas/kørekort.....	9
4.5 Generelt.....	10
4.6 Kørekort.....	15
4.7 Login.....	16
4.8 Løsning .....	16
4.9 Pas.....	28
4.10 Print.....	29
4.11 Selvbetjening .....	30
4.12 Skærmvisning lovtekst .....	30
4.13 Stamkort .....	31
4.14 Statistik.....	32



## 1. VEJLEDNING TIL TILBUDSGIVER

Kravspecifikationen samler Kundens krav til Løsningen.

## 2. VEJLEDNING TIL UDFYLDELSE AF KRAVBOKSE

Kravspecifikationen indeholder kravbokse med Kundens minimumskrav (MK) og krav (K) til Løsningen. Nedenfor er beskrevet, hvordan Leverandøren skal udfylde kravbokse for henholdsvis MK og K. Felter i kravboksene markeret med blå, skal udfyldes af Leverandøren i Bilag 1a.

### 2.1 Minimumskrav

Behov formuleret som minimumskrav (MK) skal opfyldes af Leverandøren. Leverandøren skal ikke udfylde kravbokse, der vedrører minimumskrav, idet Leverandørens tilbud anses som ukonditionelt, hvis minimumskrav ikke er opfyldt.

Kravboks for minimumskrav:

Krav-id	MK (x)	Kravtype	MK	
Overskrift				
Kundens krav				

Kravboksen indeholder følgende:

- Krav-id: Entydigt referencenummer til det enkelte krav.
- Kravtype: Kunden har angivet kravtype, herunder MK for minimumskrav.
- Overskrift: Entydig overskrift til det enkelte krav.
- Kundens krav: Beskrivelse af Kundens behov.

### 2.2 Krav

Behov formuleret som et krav (K) er ikke minimumskrav. Leverandøren skal udfylde kravbokse, der vedrører krav, som angivet nedenfor. Manglende besvarelse af krav betragtes som, at kravet ikke er opfyldt. Opfyldelsesgraden af et krav vil indgå i tilbudsevalueringen. Kunden har angivet, hvad der i tilbudsevalueringen af de enkelte krav vil blive lagt vægt på.

Kravboks for krav:

Krav-id	K (x)	Kravtype	K	
Overskrift				



Kundens krav	
Leverandørens svar	

Kravboksen indeholder følgende:

- Krav-id: Entydigt referencenummer til det enkelte krav.
- Kravtype: Kunden har angivet kravtype, herunder K for krav.
- Overskrift: Entydig overskrift til det enkelte krav.
- Kundens krav: Beskrivelse af Kundens behov.
- Leverandørens svar: I feltet markeret med blå skal Leverandøren redegøre for opfyldelsen af det enkelte krav. Besvarelserne indskrives i Bilag 1a. Af besvarelsen skal det tydeligt fremgå, om kravet er opfyldt, delvist opfyldt eller ikke opfyldt.

### 2.3 Infokrav

Behov formuleret som et Infokrav (IK) er ikke et minimumskrav. Leverandøren skal udfylde kravbokse, der vedrører krav, som angivet nedenfor. Kunden vurderer ikke på Infokravene.

Kravboks for Infokrav:

Krav-id	K (x)	Kravtype	MK	Infokrav
Overskrift				
Kundens krav				
Leverandørens svar				

Kravboksen indeholder følgende:

- Krav-id: Entydigt referencenummer til det enkelte krav.
- Kravtype: Kunden har angivet kravtype, herunder IK for Infokrav.
- Overskrift: Entydig overskrift til det enkelte krav.
- Kundens krav: Beskrivelse af Kundens behov.
- Leverandørens svar: I feltet markeret med blå skal Leverandøren redegøre for det enkelte krav. Besvarelserne indskrives i Bilag 1a.



### 3. BAGGRUND, VISION OG MÅL

Formålet med Koncessionskontrakten er, at Københavns Kommune som minimum kan optage og videreføre biometri i forbindelse med borgernes ansøgning om pas og kørekort ift. gældende dansk lovgivning. Derudover skal Koncessionskontrakten være med til at effektivisere nuværende arbejdsgange på pas og kørekort. Det er dog vigtigt for Københavns Kommune, at Koncessionskontrakten derudover, på bedst mulig vis, understøtter løsningen af hele opgaveporteføljen for borgerservice ud over pas og kørekort, og at den samlede Løsning understøtter visionen i Borger-service 2020, se Bilag 11. Understøttelsen af Borger-service 2020 er centreret omkring selvbetjening, herunder selvbetjente ubemandede enheder, der serviceres centralt ved hjælp af skærmservice, samt automatisering og robotics.

### 4. KRAV

Dette afsnit udgør Kundens krav til Løsningen, der skal leveres i henhold til Kontrakten.

Kravboks skal udfyldes i Bilag 1a, jf. retningslinjerne i nærværende Bilags punkt 2.

#### 4.1 Overordnet vejledning

Ordregiver gør Tilbudsgiver opmærksom på, at der overordnet er kravspecificeret tre søjler:

- Samtlige MK anser Kunden som værende krav, der stilles til Tilbudsgivers standardsystem.
- Krav 49, 50, 51 og 57 er krav (K), som omhandler selvbetjening på lokationen, og som Ordregiver vurderer.
- Krav 52 (K) omhandler den fjernbetjente enhed. Ordregiver vurderer også dette krav.

Alle øvrige krav kan knytte sig både til ovenstående og til andre elementer. Den samlede vurdering vægtes som angivet i Annonceringsbetingelsernes punkt 2.7.

#### 4.2 Ansøgning

Krav-id:	1	Kravtype:	MK	
Overskrift	Automatisk generering af ansøgningsblanket.			
Kundens krav	Løsningen skal automatisk kunne generere ansøgningsblanket til pas og kørekort, herunder automatisk hente stamdata efter, at cpr-nummer er indtastet.			

Krav-id:	2	Kravtype:	MK	
Overskrift	Automatisk opdatering af ansøgning.			



Kundens krav	Løsningen skal automatisk kunne opdatere ansøgning med oplysning "mand/kvinde" (undtaget: personer uden cpr-nummer).
--------------	--

Krav-id:	3	Kravtype:	MK	
Overskrift	Kontrol af forhold, der forhindrer udstedelse af pas.			
Kundens krav	Løsningen skal kunne kontrollere, om der er forhold, der forhindrer udstedelse af pas - f.eks. "ansøgning forelægges politiet" eller "borger er ikke dansk statsborger" - og give en synlig advarsel til medarbejder.			

Krav-id:	4	Kravtype:	MK	
Overskrift	Legitimation forevist på ansøgningen.			
Kundens krav	Der skal på ansøgningen angives hvilken legitimation, der er forevist. Medarbejder skal kunne vælge fra en rullemenu, herunder "Andet" med mulighed for at angive, hvad det er (fritekst).			

Krav-id:	5	Kravtype:	MK	
Overskrift	Afsendelse af afsluttet ansøgning m.m.			
Kundens krav	Løsningen skal kunne sende en afsluttet ansøgning, bortkommet erklæring og øvrige relaterede dokumenter til Løsningens e-arkiv			

Krav-id:	6	Kravtype:	MK	
Overskrift	Bemærkningsfelt til notater.			
Kundens krav	Løsningen skal tilbyde et bemærkningsfelt til eventuelle notater, som gemmes med de andre data på ansøgningsblanketten.			

Krav-id:	7	Kravtype:	MK	
Overskrift	Udtræk fra pasregisteret.			
Kundens krav	Løsningen skal kunne integreres til at hente data fra serviceplatformen, Cpr service og P-data, samt integreres til at kunne hente og sende data fra Rigspolitiets pas og kørekortregister som Københavns Kommune tilgår via KMD mainframe. Løsningen skal kunne overføre data via Rigspolitiets Gateway.			



Krav-id:	8	Kravtype:	MK	
Overskrift	Præsentation af data			
Kundens krav	Løsningen skal kunne vise: <ul style="list-style-type: none"><li>• fødselsregistreringssted på personsiden med mulighed for at lægge advarsler ind, hvis fødselsregistreringsfeltet er tomt</li><li>• Oplysninger om alle registrerede udstedte pas fra pasregisteret, herunder oplysninger om den enkelte forekomst er afleveret eller meldt mistet.</li></ul> Sammenhold med MK 7.			

Krav-id:	9	Kravtype:	MK	
Overskrift	Spørgsmål, jf. ansøgningskemaet.			
Kundens krav	Løsningen skal stille spørgsmål i overensstemmelse med nuværende ansøgningskema til pas: Har ansøgeren dansk indfødsret? ja/nej; Er eller har borgeren været statsborger i et andet land? ja/nej; Har ansøgeren tidligere fået udstedt dansk pas? ja/nej.  Sammenhold med MK 7.			

Krav-id:	10	Kravtype:	MK	
Overskrift	Angivelse af forældremyndighed ved børnepas.			
Kundens krav	Løsningen skal som standard ved børnepas angive fælles forældremyndighed, men med mulighed for at ændre dette, hvis forældremyndigheden kun tilhører en forælder.			

Krav-id:	11	Kravtype:	MK	
Overskrift	Automatisk anmodning om underskrift fra forældremyndighed ved børnepas.			
Kundens krav	Løsningen skal give mulighed for at vælge, om samtykke gives ved underskrevet fysisk fuldmagt eller ved digital underskrift ved fremmøde eller en kombination. Fysisk fuldmagt, skal kunne scannes til e-arkiv			

Krav-id:	12	Kravtype:	MK	
Overskrift	Automatisk generering af ansøgning om pas.			
Kundens krav	Løsningen skal automatisk generere ansøgning om pas i de tilfælde, hvor borger ikke har dansk cpr-nummer.			



### 4.3 Biometri

Krav-id:	13	Kravtype:	MK	
Overskrift	Optagning, validering og overførsel af biometri.			
Kundens krav	Løsningen skal optage, validere og overføre biometri ift. ethvert gældende krav fra den overordnede myndighed på området, samt ift. alle gældende internationale standarder på pas og kørekortområdet. Løsningen skal til enhver tid kunne integreres til alle nødvendige fagsystemer for at kunne overføre eller sende nødvendige biometri og øvrige oplysninger til fagsystemer, øverste myndighed og producenter jf. vejledning. Sammenhold med MK 7.			

Krav-id:	14	Kravtype:	MK	
Overskrift	Brugertestet og brugervenlig Løsning.			
Kundens krav	Den samlede Løsning skal være brugertestet og skal være brugervenlig uanset borgerens personlige karakteristika, herunder højde og evt. handicap.			

Krav-id:	15	Kravtype:	MK	
Overskrift	Registrering af underskrift.			
Kundens krav	Underskrift skal kunne registreres digitalt, både på stamkort og ansøgning via signaturplade.			

Krav-id:	16	Kravtype:	MK	
Overskrift	Flere underskrifter på samme biometri.			
Kundens krav	Løsningen skal give mulighed for, at op til 3 personer (forældre og barn) kan underskrive på samme ansøgning			

Krav-id:	17	Kravtype:	MK	
Overskrift	Optagelse pr. ekspedition.			
Kundens krav	Biometrioptag skal kun optages 1 gang pr. ekspedition i de tilfælde, hvor man skal bruge biometrien til flere funktioner. Hvis optagelse af foto skal bruges til flere funktioner (fx både til pas, midlertidigt pas og kørekort), skal der kun betales 1 gang for foto.			





Krav-id:	18	Kravtype:	MK	
Overskrift	Gebyrfri Løsning ved eget billede.			
Kundens krav	Løsningen skal give mulighed for at scanne borgers medbragte foto gebyrfrit			

Krav-id:	19	Kravtype:	MK	
Overskrift	"Ingen aftryk".			
Kundens krav	Hvis det ikke er muligt at optage fingeraftryk på den ene eller begge hænder, skal der automatisk overføres relevant information til pasregisteret.			

Krav-id:	20	Kravtype:	MK	
Overskrift	Krav om fingeraftryk.			
Kundens krav	Løsningen skal kun kræve fingeraftryk, hvor der er lovkrav om det.			

Krav-id:	21	Kravtype:	MK	
Overskrift	Fingeraftryk – Børn under 12 år.			
Kundens krav	Løsningen skal automatisk blokere for optagelse for børn under 12 år, således at der ikke fejlagtigt kan optages fingeraftryk for børn under 12 år			

Krav-id:	22	Kravtype:	K	
Overskrift	Skift mellem hænder.			
Kundens krav	Det skal være muligt at skifte finger fra hånd til hånd uden at slette godkendt fingeraftryk.			
Leverandørens svar	<i>Leverandøren bedes beskrive, hvorledes der kan skiftes finger fra hånd til hånd uden at slette godkendt fingeraftryk.</i>  <i>Det vægtes højt, at Løsningen giver mulighed for at skifte finger fra hånd til hånd uden at slette godkendt fingeraftryk fra første hånd.</i>  <i>Leverandøren bedes besvare kravet i Bilag 1a.</i>			

#### 4.4 Erklæring om bortkommet pas/kørekort

Krav-id:	23	Kravtype:	MK	
Overskrift	Omstændigheder for bortkomst.			



Kundens krav	Løsningen skal kunne angive omstændighederne for bortkomst. Der skal derfor være et obligatorisk felt til angivelse af omstændighed for bortkomst.
--------------	--

#### 4.5 Generelt

Krav-id:	24	Kravtype:	MK	
Overskrift	Optagelse af biometri.			
Kundens krav	Løsningen skal kunne anvendes til optagelse af biometri enkeltvis eller i kombination mellem de 3 (foto, underskrift og fingeraftryk).			

Krav-id:	25	Kravtype:	MK	
Overskrift	Flere klienter.			
Kundens krav	Løsningen skal kunne tilgås af flere medarbejdere samtidig.			

Krav-id:	26	Kravtype:	MK	
Overskrift	Betjening i offline tilstand.			
Kundens krav	Løsningen skal kunne gennemføre en betjening i offline tilstand til videre sagsbehandling i tilfælde af nedbrud i tredjepartssystemer eller ved hjemmebesøg.			

Krav-id:	27	Kravtype:	MK	
Overskrift	Scanning af dokumenter ift. ansøgning.			
Kundens krav	Løsningen skal give mulighed for at scanne andre dokumenter i relation til ansøgning om pas og kørekort.			

Krav-id:	28	Kravtype:	MK	
Overskrift	Aflæsning af stregkoder.			
Kundens krav	Løsningen skal kunne aflæse alle relevante stregkoder – stregkoder på passets ydersider ved hjælp af håndscanner, samt stamkort til pas og kørekort.			

Krav-id:	29	Kravtype:	MK	
Overskrift	Ind- og udlevering af pas/kørekort.			



Kundens krav	Løsningen skal kunne /registrere ind- og udlevering af pas og kørekort, herunder opdatering i Pas- og Kørekortregisteret. Sammenhold med MK 7.
--------------	---

Krav-id:	30	Kravtype:	MK	
Overskrift	SMS/e-mail til borger.			
Kundens krav	Løsningen skal give mulighed for registrering af sms/email på ansøger, og Løsningen skal kunne generere en sms/e-mail til borger om, at pas/kørekort er registreret klar til afhentning.			

Krav-id:	31	Kravtype:	MK	
Overskrift	indlæsning af navne.			
Kundens krav	Løsningen skal indlæse ansøgerens fulde navn og ikke adresseringsnavn. Løsningen skal samtidig give en tydelig advarsel ved for lange navne, der overstiger 47 karakterer.			

Krav-id:	32	Kravtype:	MK	
Overskrift	Dansk sprog i brugergrænsefladen.			
Kundens krav	Alt i brugergrænsefladen vendt mod medarbejderne skal være på dansk, herunder al dokumentation, dialog, hjælpefunktioner mv.			

Krav-id:	33	Kravtype:	MK	
Overskrift	Sikkerhedsansvarliges administration af brugerstyringen.			



Kundens krav	<p>Borgerservices sikkerhedsansvarlige medarbejdere skal selv kunne administrere brugerstyringen, både hvad angår adgange til data via de organisatoriske enheder, samt rettigheder, der via roller er knyttet til brugerkonti (administratorrollen). Rollerne skal kunne tildeles på forskelligt niveau. Rollerne skal som minimum være administrator, superbruger, sagsbehandler, kalenderbruger. Det skal være muligt for medarbejdere med administratoradgang at trække en liste over alle, der har rettigheder i Løsningen med oplysninger om hvilke rettigheder. Ved oprettelse af ny medarbejder skal det være muligt enten at tildele adgang til myndighedsområde individuelt eller tildele samlet adgang til alle myndighedsområder på en gang.</p> <p>Det skal være muligt at tildele rettigheder til Løsningen. Kun brugere som har tildelte rettigheder til Løsningen må kunne tilgå Løsningen. Hver bruger må alene kunne foretage de handlinger, som de er autoriseret til.</p> <p>Det skal være muligt at oprette en systemejerprofil i Løsningen. Systemejerprofilen skal have følgende rettigheder:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kan oprette profiler i Løsningen</li><li>• Skal kunne autorisere sikkerhedslederen og brugeradministrator</li><li>• Systemejereren skal have fuld databaseadgang.</li></ul> <p>Det skal være muligt at oprette en sikkerhedslederprofil i Løsningen. Sikkerhedslederprofilen skal have følgende rettigheder:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kan autorisere bruger til Løsningen</li><li>• Kan oprette profiler i Løsningen</li><li>• Kan autorisere systemejer til Løsningen</li></ul> <p>Det skal være muligt at oprette en brugeradministratorprofil i Løsningen. Brugeradministratorprofilen skal have følgende rettigheder:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kan oprette bruger til Løsningen</li><li>• Kan slette bruger i Løsningen</li><li>• Kan tildele brugerrettigheder til Løsningen.</li></ul>
--------------	---



Leverandørens svar	<p><i>Leverandøren bedes kortfattet, præcist og dækkende beskrive, hvordan rettigheder til Løsningen tildeles, samt hvordan det sikres, at hver bruger kun kan foretage de handlinger, de er autoriseret til.</i></p> <p><i>Leverandøren bedes besvare kravet i Bilag 1a i Infokrav 1.</i></p>
--------------------	--

Krav-id:	34	Kravtype:	MK	
Overskrift	Deaktivering/sletning af brugere.			
Kundens krav	Løsningen skal give mulighed for automatisk at kunne deaktivere inaktive brugere og slette dem efter en given periode.			
Leverandørens svar	<i>Leverandøren bedes besvare kravet i Bilag 1a Infokrav 2.</i>			

Krav-id:	35	Kravtype:	MK	
Overskrift	Test af standardudstyr.			
Kundens krav	Alt standardudstyr skal være gennemprøvet og testet i andre kommuner.			

Krav-id:	36	Kravtype:	MK	
Overskrift	Placering af undervisning.			
Kundens krav	Al undervisning afholdes som udgangspunkt hos Kunden onsite. Leverandøren stiller med minimum en underviser pr. undervisningshold, samt nødvendig hardware og software. Der skal leveres undervisning ift. de i tilbuddet beskrevne roller.			
Leverandørens svar	<i>Leverandøren bedes besvare kravet i Bilag 1a Infokrav 3.</i>			

Krav-id:	37	Kravtype:	MK	
Overskrift	Genudskrivning.			
Kundens krav	Alle former for udskrifter skal kunne genudskrives fra Løsningen.			

Krav-id:	38	Kravtype:	MK	
Overskrift	Præsentation af ekspeditionstyper på startside.			
Kundens krav	Løsningen skal som minimum præsentere de forskellige ekspeditionstyper, så medarbejder vælger den pågældende funktion (pas, kørekort, foto, ID kort) på opstartssiden.			



Krav-id:	39	Kravtype:	K	
Overskrift	Søgbare transaktioner.			
Kundens krav	Alle transaktioner skal kunne fremfindes og være søgbare på følgende funktioner: <ul style="list-style-type: none"><li>• Dato</li><li>• Type</li><li>• Cpr.nr.</li><li>• Stregkodenummer</li><li>• Brugernavn</li><li>• Dato og klokkeslæt.</li></ul>			
Leverandørens svar	<i>Leverandøren bedes beskrive, hvorledes transaktioner er søgbare og kan fremfindes.</i>  <i>Kunden vægter højt, at transaktioner er søgbare og kan fremfindes</i>  <i>Leverandøren bedes besvare kravet i Bilag 1a.</i>			

Krav-id:	40	Kravtype:	MK	
Overskrift	Integration med Københavns Kommunes økonomisystem.			
Kundens krav	Løsningen skal kunne integreres til økonomisystemet i Københavns Kommune. Kultur- og fritidsforvaltningen overgår til nyt økonomisystem, Kvantum pr. 1. juni, og Løsningen skal derfor kunne overføre alle relevante data til Kvantum. Se beskrivelse i Bilag 1.1.			

Krav-id:	41	Kravtype:	K	
Overskrift	Sletning af data.			
Kundens krav	Løsningen skal have mulighed for automatisk at slette alle ansøgninger med tilhørende bilag i Løsningens elektroniske arkiv efter gældende forældelsesfrist.			
Leverandørens svar	<i>Leverandøren bedes beskrive, hvordan alle ansøgninger med tilhørende bilag automatisk slettes i Løsningens elektroniske arkiv efter gældende forældelsesfrist.</i>  <i>Kunden vægter højt at administrator selv kan sætte automatismen i hyppigheden af sletning af data.</i>  <i>Leverandøren bedes besvare kravet i Bilag 1a.</i>			



Krav-id:	42	Kravtype:	K	
Overskrift	Samlet installationspakke.			
Kundens krav	Løsningen og efterfølgende opdateringer skal leveres i en samlet installationspakke, herunder 3. partsprogrammer.			
Leverandørens svar	<i>Leverandøren bedes beskrive graden af automatisering i forbindelse med installationer.</i>  <i>Kunden lægger vægt på at installationen er så automatiseret som muligt, og installation kan ske ad én gang.</i>  <i>Leverandøren bedes besvare kravet i Bilag 1a.</i>			

Krav-id:	43	Kravtype:	MK	
Overskrift	Integrationer.			
Kundens krav	Leverandøren skal levere samtlige integrationer til alle relevante systemer, der er nødvendige for at opfylde samtlige krav til Løsningen.			

#### 4.6 Kørekort

Krav-id:	44	Kravtype:	MK	
Overskrift	Automatisk indsættelse af kategorier.			
Kundens krav	Løsningen skal automatisk indsætte kategorier fra tidligere udstedt kørekort.			

Krav-id:	45	Kravtype:	MK	
Overskrift	Automatisk generering af udløbsdato.			
Kundens krav	Løsningen skal automatisk generere udløbsdato på kørekort.			

Krav-id:	46	Kravtype:	MK	
Overskrift	Automatisk udfyldning af midlertidigt kørekort.			



Kundens krav	Løsningen skal automatisk udfylde midlertidigt kørekort med følgende data: <ul style="list-style-type: none"><li>• Navn</li><li>• Cpr</li><li>• Kørekort nr.</li><li>• Kategorier</li><li>• Medarbejders underskrift.</li></ul>
--------------	---

Krav-id:	47	Kravtype:	MK	
Overskrift	Mulighed for indtastning af oplysninger.			
Kundens krav	Løsningen skal give mulighed for, ved ombytning af kørekort, at indtaste oplysninger fra udenlandsk kørekort.			

#### 4.7 Login

Krav-id:	48	Kravtype:	MK	
Overskrift	Sikring ved log-in.			
Kundens krav	Løsningen skal være sikret med log-in, og al aktivitet i Løsningen skal logges på den enkelte medarbejder.			

#### 4.8 Løsning

Krav-id:	49	Kravtype:	K	
Overskrift	Selvbetjening – både online og på fysisk lokation.			
Kundens krav	Løsningen skal indeholde mulighed for selvbetjening både online og på fysisk lokation på minimum pas og kørekort med tilhørende beskrivelse af brugerrejse. Løsningen skal være testet og valideret af borgere gennem dokumenterbare test.			





Leverandørens svar	<p><i>Leverandøren bedes beskrive, hvorledes Løsningen giver mulighed for selvbetjening både online og på fysisk lokation på minimum pas og kørekort med tilhørende beskrivelse af brugerrejse og hvorledes løsningen er testet og valideret af borgere gennem dokumenterbare test.</i></p> <p><i>Kunden ligger vægt på en Løsning, der er intuitiv og nem at bruge. Se i øvrigt K 66.</i></p> <p><i>Leverandøren bedes besvare kravet i Bilag 1a.</i></p>
--------------------	--

Krav-id:	50	Kravtype:	K	
Overskrift	Upload af foto, der valideres af software både online og på fysisk lokation.			
Kundens krav	Løsningen skal indeholde mulighed for upload af foto, der valideres af software.			
Leverandørens svar	<p><i>Leverandøren bedes beskrive, hvorledes Løsningen indeholder mulighed for upload af foto, der valideres af software.</i></p> <p><i>Kunden vægter at valideringen og verificeringen af brugbart foto, borger har uploadet via selvbetjening, sker via software, fremfor medarbejder.</i></p> <p><i>Leverandøren bedes besvare kravet i Bilag 1a.</i></p>			

Krav-id:	51	Kravtype:	K	
Overskrift	Stabil og driftssikker hardware.			
Kundens krav	Hardware skal være stabil og driftssikker, og kunne holde til daglig håndtering af borgere.			
Leverandørens svar	<p><i>Leverandøren bedes beskrive, hvorledes hardware er stabilt og driftssikkert og kan holde til daglig håndtering af borgere.</i></p> <p><i>Kunden lægger vægt på, at hardware til brug ved selvbetjente enheder, er designet og tilpasset til alle uanset fysisk fremtoning og evt. handicaps.</i></p> <p><i>Leverandøren bedes besvare kravet i Bilag 1a.</i></p>			

Krav-id:	52	Kravtype:	K	
Overskrift	Selvbetjent, ubemandet borgerserviceenhed.			



Kundens krav	Løsningen skal indeholde selvbetjent, ubemandet borgerserviceenhed med mulighed for at etablere 2 vejs kontakt via skærmservice.
Leverandørens svar	<p><i>Leverandøren bedes beskrive, hvorledes Løsningen indeholder mulighed for selvbetjent, ubemandet borgerserviceenhed med mulighed for at etablere 2 vejs kontakt via skærmservice.</i></p> <p><i>Leverandøren bedes beskrive en fysisk ramme for en selvbetjent, ubemandet enhed.</i></p> <p><i>Kunden lægger vægt på, at den fysiske ramme er fleksibel.</i></p> <p><i>Kunden lægger vægt på at leverandøren beskriver indhold og komponenter i en Løsning, der kan håndtere alle borgerserviceopgaver via skærmservice, herunder udstedelse af midlertidige dokumenter på f.eks. pas og kørekort.</i></p> <p><i>Kunden lægger endvidere vægt på at indeværende krav sammenholdes med K 49, 50 og 51, 53, 59 og K66.</i></p> <p><i>Leverandøren bedes besvare kravet i Bilag 1a.</i></p>

Krav-id:	53	Kravtype:	K	
Overskrift	Design "thinking".			
Kundens krav	Løsningen skal være underlagt design thinking.			
Leverandørens svar	<p><i>Leverandøren bedes beskrive den metodiske tilgang i forbindelse med design thinking.</i></p> <p><i>Kunden lægger vægt på, at Leverandøren ift. fremadrettede udviklingsopgaver gør brug af design thinking med evidens for brugerinddragelse.</i></p> <p><i>Leverandøren bedes ligeledes forholde sig til design thinking i Bilag 1b Leverandørens roadmap.</i></p> <p><i>Leverandøren bedes besvare kravet i Bilag 1a og Bilag 1b.</i></p>			

Krav-id:	54	Kravtype:	K	
Overskrift	Informering om forhold, der forhindrer udstedelse.			



Kundens krav	Løsningen skal ved først mulige lejlighed tydeligt informere om forhold, der forhindrer udstedelse af pas eller kørekort.
Leverandørens svar	<p><i>Leverandøren bedes beskrive, hvornår Løsningen informerer om forhold, der forhindrer udstedelse af pas eller kørekort.</i></p> <p><i>Kunden lægger vægt på, at Løsningen er designet, således at medarbejderen hurtigt og tydeligt gøres opmærksom på forhold, der forhindrer udstedelse af pas og kørekort, gerne ved hjælp af automatiser, der forhindrer videre sagsbehandling.</i></p> <p><i>Leverandøren bedes besvare kravet i Bilag 1a.</i></p>

Krav-id:	55	Kravtype:	K	
Overskrift	Administrativt modul.			
Kundens krav	Løsningen skal indeholde administrativt modul, der kan supportere decentrale selvbetjente borgerserviceenheder centralt.			
Leverandørens svar	<p><i>Leverandøren bedes beskrive det administrative modul.</i></p> <p><i>Kunden lægger vægt på at løsningen kan håndtere central administration - genstart, fejlfinding etc. i forhold til alle fjernbetjente enheder.</i></p> <p><i>Leverandøren bedes besvare kravet i Bilag 1a.</i></p>			

Krav-id:	56	Kravtype:	K	
Overskrift	Beskrivelse af tilbudt e-læring.			
Kundens krav	Der skal tilbydes e-læring til uddannelse i henhold til rollerne.			
Leverandørens svar	<p><i>Leverandøren bedes beskrive e-læring.</i></p> <p><i>Kunden lægger vægt på gennemtestet undervisningsmateriale, der kan anvendes via e-læring.</i></p> <p><i>Leverandøren bedes besvare kravet i Bilag 1a.</i></p>			

Krav-id:	57	Kravtype:	K	
----------	----	-----------	---	--



Overskrift	Betjening af flere borgere på én gang.
Kundens krav	Selvbetjeningsløsningen på lokationen skal give mulighed for at betjene flere borgere samtidig.
Leverandørens svar	<p><i>Leverandøren bedes beskrive, hvordan selvbetjeningsløsningen giver mulighed for at betjene flere borgere samtidig.</i></p> <p><i>Der lægges vægt på en Løsning, der kan effektivisere nuværende arbejdsgange, med selvbetjente borgere, der supportes eller sagsbehandles af medarbejdere i mindst muligt omfang.</i></p> <p><i>Leverandøren bedes besvare kravet i Bilag 1a.</i></p>

Krav-id:	58	Kravtype:	K	
Overskrift	Mulighed for automatiseret udleveringsproces.			
Kundens krav	Løsningen skal give mulighed for en automatiseret udleveringsproces på alle relevante dokumenter.			
Leverandørens svar	<p><i>Leverandøren bedes beskrive den automatiserede udleveringsproces på alle relevante dokumenter.</i></p> <p><i>Der lægges vægt på en Løsning, der kan sikre en automatiseret udlevering af alle relevante borgerservice dokumenter på, og som opfylder alle sikkerhedsmæssige krav til identifikation af borger. Sammenhold med K 59.</i></p> <p><i>Leverandøren bedes besvare kravet i Bilag 1a.</i></p>			

Krav-id:	59	Kravtype:	K	
Overskrift	Sammenligning af biometriske data.			
Kundens krav	Løsningen skal give mulighed for sammenligning af biometriske data til brug for identifikation af borger (f.eks. ansigtsgenkendelse).			



Leverandørens svar	<p><i>Leverandøren bedes beskrive, hvordan Løsningen giver mulighed for sammenligning af biometriske data til brug for identifikation af borger (f.eks. ansigtsgenkendelse).</i></p> <p><i>Der lægges vægt på, at Løsningen så vidt lovgivningen tillader, kan tilbyde muligheden for, at biometriske data sammenlignes til brug for sikker identifikation af borger.</i></p> <p><i>Leverandøren bedes besvare kravet i Bilag 1a.</i></p>
--------------------	---

Krav-id:	60	Kravtype:	K	
Overskrift	Varetagelse af alle borgerserviceopgaver.			
Kundens krav	Løsningen skal give mulighed for, via en samlet brugergrænseflade for medarbejdere, at varetage alle borgerserviceopgaver.			
Leverandørens svar	<p><i>Leverandøren bedes beskrive, hvorledes Løsningen giver mulighed for, via en samlet brugergrænseflade for medarbejdere, at varetage alle borgerserviceopgaver.</i></p> <p><i>Der lægges vægt på en effektivisering af alle arbejdsgange for borgerservice, herunder pas og kørekort, via en samlet brugerflade for medarbejdere, der med så få klik som muligt og med indlagte automatiser kan løse alle opgaver i borgerservice.</i></p> <p><i>Sammenhold med K 66.</i></p> <p><i>Leverandøren bedes besvare kravet i Bilag 1a.</i></p>			

Krav-id:	61	Kravtype:	K	
Overskrift	Tidsbestilling.			
Kundens krav	Selvbetjeningsløsningen skal indeholde adgang til tidsbestilling, herunder integration til FrontDesk.			
Leverandørens svar	<p><i>Leverandøren bedes beskrive adgang til tidsbestilling, herunder integration til FrontDesk.</i></p> <p><i>Der lægges vægt på, at Løsningen kan håndtere tidsbestilling på en brugervenlig måde, der understøtter den samlede brugerrejse for borgeren på alle borgerserviceopgaver.</i></p> <p><i>Leverandøren bedes besvare kravet i Bilag 1a.</i></p>			



Krav-id:	62	Kravtype:	K	
Overskrift	Færrest mulige login mht. løsningen af relevante borgerserviceopgaver.			
Kundens krav	Løsningen skal kunne tilgås med færrest mulige login ift. at kunne løse alle relevante borgerserviceopgaver.			
Leverandørens svar	<p><i>Leverandøren bedes beskrive, hvorledes Løsningen understøtter færrest mulige login ift. at kunne løse alle relevante borgerserviceopgaver.</i></p> <p><i>Der lægges vægt på en effektivisering af alle arbejdsgange for borgerservice, herunder at alle opgaver for borgere og medarbejdere løses med så få klik som muligt i en brugervenlig og gennemtestet løsning. Se i øvrigt K 66.</i></p> <p><i>Leverandøren bedes besvare kravet i Bilag 1a.</i></p>			

Krav-id:	63	Kravtype:	K	
Overskrift	Registrering og håndtering af salg og modtagelse.			
Kundens krav	Løsningen skal registrere og håndtere salg og modtagelse af kortbetaling, mobile pay og evt. kontantbetaling, samt tilhørende overførsel af data. Kunden lægger vægt på at løsningen kan håndtere flest mulig betalingstyper, samt sikrer en sikker overførsel af alle data til relevante konti hos Kunden.			
Leverandørens svar	<p><i>Leverandøren bedes beskrive, hvorledes Løsningen understøtter registrering og håndtering af salg og modtagelse af kortbetaling, mobile pay og evt. kontantbetaling, samt tilhørende overførsel af data.</i></p> <p><i>Der lægges vægt på, at Løsningen kan håndtere flest mulig betalingstyper, samt sikrer en sikker overførsel af alle data til relevante konti hos Kunden.</i></p> <p><i>Leverandøren bedes besvare kravet i Bilag 1a.</i></p>			

Krav-id:	64	Kravtype:	K	
Overskrift	Mulighed for flere typer parkering.			



Kundens krav	Løsningen skal give mulighed for at kunne parkere godkendte ansøgninger automatisk i tilfælde af nedetid for gateway og derefter sende dem til produktion, når gateway er online igen. Kunden lægger vægt på, at Løsningen giver mulighed for at kunne parkere ansøgninger for pas og kørekort i forskellige kategorier. Parkering i bestemte kategorier skal efterfølgende automatisk kunne sende data videre, hvis parkeringen skyldes nedbrud på f.eks. Rigspolitiets gateway. Andre kategorier skal aktivt sagsbehandles før data videregives.
Leverandørens svar	<p><i>Leverandøren bedes beskrive mulighederne for automatisk parkering af godkendte ansøgninger tilfælde af nedetid for gateway og derefter sende dem til produktion, når gateway er online igen.</i></p> <p><i>Der lægges vægt på, at Løsningen giver mulighed for at kunne parkere ansøgninger for pas og kørekort i forskellige kategorier. Parkering i bestemte kategorier skal efterfølgende automatisk kunne sende data videre, hvis parkeringen skyldes nedbrud på f.eks. Rigspolitiets gateway. Andre kategorier skal aktivt sagsbehandles før data videregives.</i></p> <p><i>Leverandøren bedes besvare kravet i Bilag 1a.</i></p>

Krav-id:	65	Kravtype:	K	
Overskrift	Orientering på status til Kunden.			
Kundens krav	Kunden kan holdes orienteret på status vedr. fejlmeldinger.			
Leverandørens svar	<p><i>Leverandøren bedes beskrive, hvorledes Kunden kan holdes orienteret på status vedr. fejlmeldinger.</i></p> <p><i>Kunden lægger vægt på at Løsningen, så entydigt og tydeligt som overhovedet muligt, sørger for nødvendig information og status på fejlmeldinger til relevante personer ift. roller, jf. MK 33.</i></p> <p><i>Leverandøren bedes besvare kravet i Bilag 1a.</i></p>			

Krav-id:	66	Kravtype:	K	
Overskrift	Færrest mulige klik og brugerinddragelse.			
Kundens krav	Løsningen skal designes med færrest mulige klik og brugerinddragelse.			



Leverandørens svar	<p><i>Leverandøren bedes beskrive Løsningens anvendelse af klik og brugerinddragelse.</i></p> <p><i>Kunden lægger vægt på en effektivisering af alle arbejdsgange for borgerservice, herunder at alle opgaver for borgere og medarbejdere løses med så få klik som muligt i en brugervenlig og gennemtestet løsning. Kunden vægter en Løsning, der er let, intuitiv og med gennemtænkt wayfinding og userexperience.</i></p> <p><i>Leverandøren bedes besvare kravet i Bilag 1a.</i></p>
--------------------	--

Krav-id:	67	Kravtype:	K	
Overskrift	Indlandsdatabase.			
Kundens krav	Data skal arkiveres på en indlandsdatabase med mulighed for, at databasen kan flyttes inden for kommunens netværk.			
Leverandørens svar	<p><i>Leverandøren bedes beskrive arkivering af indlandsdata, samt hvordan databasen kan flyttes indenfor kommunens netværk</i></p> <p><i>Kunden lægger vægt på, at alle data arkiveres på en indenlandsdatabase, og med mulighed for at databasen flyttes ind på kommunens eget netværk med henblik på at sikre et sikkert dataflow for alle transaktioner på alle borgerserviceopgaver både på lokation og fjernbetjent enhed.</i></p> <p><i>Leverandøren bedes besvare kravet i Bilag 1a.</i></p>			

Krav-id:	68	Kravtype:	K	
Overskrift	Migration af data fra anden database.			
Kundens krav	Løsningen skal kunne modtage migration af data fra anden database, samt sikre migrering af data fra egen database til anden database, ved fremtidigt krav om dette. Kunden vægter en Løsning, der sikrer en nem og hurtig migration af data mellem databaser med få eller ingen omkostninger for Kunden			





Leverandørens svar	<p><i>Leverandøren bedes beskrive migration af data fra anden database, samt sikre migrering af data fra egen database til anden database.</i></p> <p><i>Kunden vægter en Løsning, der sikrer en nem og hurtig migration af data mellem databaser med få eller ingen omkostninger for Kunden.</i></p> <p><i>Leverandøren bedes besvare kravet i Bilag 1a.</i></p>
--------------------	---

Krav-id:	69	Kravtype:	K	
Overskrift	Nem og hurtig overgang ved evt. fremtidigt valg af anden Leverandør.			
Kundens krav	Leverandøren skal sikre en nem og hurtig overgang ved eventuel fremtidigt valg af anden leverandør. Kunden ønsker en trinvis, overlappende overgang ved eventuelt skift af leverandør, hvor der parallelt i en aftalt periode, kan være opstillet hardware og software i Københavns Kommune fra konkurrerende leverandør.			
Leverandørens svar	<p><i>Leverandøren bedes beskrive, hvordan Leverandøren kan understøtte en nem og hurtig overgang til ny leverandør.</i></p> <p><i>Kunden lægger vægt på en smidig proces for overgang mellem leverandører, så ingen borgere oplever et fald i serviceniveau som følge af interne forhold mellem Københavns Kommune og kommunens leverandører.</i></p> <p><i>Leverandøren bedes besvare kravet i Bilag 1a.</i></p>			

Krav-id:	70	Kravtype:	K	
Overskrift	Beskrivelse af krav for hardware, software, netværk, strøm etc.			
Kundens krav	Leverandøren skal beskrive krav for hardware, software, netværk, strøm etc. som Kunden, skal stille til rådighed for, at Leverandøren kan drifte Løsningen.			
Leverandørens svar	<i>Leverandøren bedes besvare kravet i Bilag 1a.</i>			

Krav-id:	71	Kravtype:	K	
Overskrift	Redundans og backup.			



Kundens krav	<p>Leverandøren skal sikre redundans og backup på database, herunder også sikring af data-integritet ved nedbrud.</p> <p>Leverandøren skal ved evt. konkurs, IT nedbrud hos Leverandøren eller lignende forhold, der er vedvarende kritiske ift. ekspedering af borgere, deponere kildekoden, så Kunden kan drifte Løsningen i en nærmere aftalt periode, indtil en løsning eller alternativt ny leverandør er fundet. Leverandøren bedes beskrive, hvordan der sikres redundans og backup på database, herunder også sikring af dataintegritet ved både konkurs og nedbrud eller lignende forhold.</p>
Leverandørens svar	<p><i>Leverandøren bedes beskrive, hvordan der sikres redundans og backup på database, herunder også sikring af dataintegritet ved både konkurs og nedbrud eller lignende forhold.</i></p> <p><i>Kunden lægger vægt på, at kildekoden deponeres, samt at der sikres redundans og back up på alle data.</i></p> <p><i>Leverandøren bedes besvare kravet i Bilag 1a.</i></p>

Krav-id:	72	Kravtype:	K	
Overskrift	SIEM.			



Kundens krav	<p>Københavns Kommune anvender systemet Logpoint SIEM (Security Information and Event Management) til at analysere logfiler fra IT-systemer som anvendes i Københavns Kommune. Følgende metoder kan anvendes for at overføre loggen til Logpoint SIEM:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Syslog</li><li>• SNMP</li><li>• FTP</li><li>• Flows</li><li>• SCP</li><li>• SDEE</li><li>• OPsec</li><li>• WMI</li><li>• Agent</li></ul> <p>Københavns Kommune ønsker en Løsning, hvor rå logdata kan udtrækkes fra Løsningen og analyseres af Københavns Kommune i SIEM Logpoint.</p> <p>Logudtræk skal være så tæt på realtidsudtræk som muligt. Dvs. at logdata på udtrækstidspunktet i højest mulig grad skal afspejle brugen af Løsningen frem til tidspunktet for udtrækket. Loggen skal være i et redigérbart format. Pdf-format er ikke at betragte som redigérbart.</p> <p>Løsningen skal foretage logning af alle transaktioner. Logningen skal som minimum indeholde følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Alle anvendelser af personoplysninger og værdioplysninger,</li></ul> <p>Udvalgte medarbejdere skal kunne foretage vilkårlige udtræk af loggen ud fra selvvalgte kriterier. Kriterierne omfatter, men er ikke begrænset til; organisatorisk enhed, tidsperiode og datatype. Disse udtræk skal generelt indeholde oplysninger om kriterier for udtrækket, herunder perioden for udtrækket, antal sider og bestillingstidspunkt.</p> <p>Løsningen skal kunne slette logdata efter 6 måneder.</p>
--------------	--



Leverandørens svar	<p><i>Leverandøren bedes beskrive, hvordan logdata kan udtrækkes fra Løsningen og analyseres i Logpoint SIEM, herunder hvilket dataformat der anvendes til logudtræk samt tidsforskel mellem logdata og det udtræk, som Løsningen stiller til rådighed.</i></p> <p><i>Det vægtes positivt, at Løsningen er fleksibel i forhold til de udtræksmuligheder, som Løsningen indeholder, så Københavns Kommune kan analysere logdata.</i></p> <p><i>Leverandøren bedes besvare kravet i Bilag 1a.</i></p>
--------------------	---

Krav-id:	73	Kravtype:	K	
Overskrift	Forhindring af misbrug.			
Kundens krav	Løsningen skal håndtere og forhindre misbrug.			
Leverandørens svar	<p><i>Leverandøren bedes beskrive, hvordan Løsningen håndterer og forhindrer misbrug.</i></p> <p><i>Det vægtes højt, at Løsningen håndterer og forhindrer misbrug.</i></p> <p><i>Leverandøren bedes besvare kravet i Bilag 1a.</i></p>			

#### 4.9 Pas

Krav-id:	74	Kravtype:	MK	
Overskrift	Pas Lukket/meldt mistet.			
Kundens krav	Hvis der er et tidligere udstedt pas, der ikke er lukket/meldt mistet, skal Løsningen IKKE give mulighed for at sende passet hjem, medmindre der foretages en aktiv handling fra sagsbehandler.			

Krav-id:	75	Kravtype:	MK	
Overskrift	Automatisk valg af paskategori og gyldighedsperiode.			
Kundens krav	Løsningen skal automatisk vælge paskategori og gyldighedsperiode ud fra borgers alder.			

Krav-id:	76	Kravtype:	MK	
Overskrift	Forhindring af afgivelse af fingeraftryk.			



Kundens krav	Hvis borger over 12 år ikke kan afgive fingeraftryk, genereres en tekstboks, hvor medarbejder kan anføre en bemærkning, som overføres til Pas- og Kørekortregisteret.
--------------	---

Krav-id:	77	Kravtype:	MK	
Overskrift	Provisorisk pas.			
Kundens krav	Ved provisorisk pas skal medarbejder kunne indtaste pasnummer.			

Krav-id:	78	Kravtype:	MK	
Overskrift	Gyldighed for provisorisk pas.			
Kundens krav	Som udgangspunkt skal gyldigheden for provisorisk pas/forlænget pas være 7 måneder fra dato med mulighed for manuel ændring.			

Krav-id:	79	Kravtype:	MK	
Overskrift	Ekstra pas.			
Kundens krav	Paskategori ekstra pas: Gyldighedsperioden skal automatisk være sat til 2 år fra dato.			

Krav-id:	80	Kravtype:	MK	
Overskrift	Paskategori og gyldighedstid ved bestilling af pas.			
Kundens krav	Ved bestilling af alle typer pas skal Leverandøren sikre, at paskategori og gyldighedstid til enhver tid svarer til gældende regler.			

#### 4.10 Print

Krav-id:	81	Kravtype:	MK	
Overskrift	Print eller elektronisk overførsel af foto.			
Kundens krav	Det skal være muligt at vælge, om foto skal printes eller overføres elektronisk.			

Krav-id:	82	Kravtype:	MK	
Overskrift	Udskrift af alle relevante dokumenter.			
Kundens krav	Løsningen skal kunne udskrive alle relevante dokumenter i blanketform.			

Krav-id:	83	Kravtype:	MK	
----------	----	-----------	----	--



Overskrift	Udskrift af provisoriske pas.
Kundens krav	Løsningen skal kunne udskrive provisoriske pas.

Krav-id:	84	Kravtype:	MK	
Overskrift	Udskrift af relevante kørekortstyper.			
Kundens krav	Løsningen skal kunne udskrive midlertidige kørekort, internationalt kørekort, samt øvrige relevante kørekortstyper.			

#### 4.11 Selvbetjening

Krav-id:	85	Kravtype:	MK	
Overskrift	Online selvbetjeningsløsning.			
Kundens krav	Borgeren skal have mulighed for at påbegynde bestilling af pas og duplikatkørekort hjemmefra via online selvbetjeningsløsning, og ved borgerens fremmøde hentes data ind i Løsningen ved fremvisning af stregkode fra kvittering eller via cpr.nr. eller sundhedskort. Forældre, eller forældre med forældremyndighed, skal have mulighed for at underskrive barnets ansøgning elektronisk.			

Krav-id:	86	Kravtype:	MK	
Overskrift	Betaling via online selvbetjeningsløsning.			
Kundens krav	Borgeren skal kunne betale hjemmefra via online selvbetjeningsløsning. Kvittering gives på mail. Kvitteringen skal kunne fremfindes på Løsningen via opslag på cpr. nr.			

#### 4.12 Skærmvisning lovttekst

Krav-id:	87	Kravtype:	MK	
Overskrift	Lovtekst fra pas- eller kørekortansøgningen.			
Kundens krav	I forbindelse med biometrioptag skal skærmtekst oplyse lovttekst fra pas- eller kørekortansøgningen.			

Krav-id:	88	Kravtype:	MK	
Overskrift	Erklæring om mistet pas.			



Kundens krav	Hvis det angives, at borger har mistet sit pas, skal skærmtteksten suppleres med lovtekst fra "Erklæring om mistet pas" og den indtastede årsag til bortkomsten.
--------------	--

Krav-id:	89	Kravtype:	MK	
Overskrift	Præsentation af de indhentede oplysninger.			
Kundens krav	Borger skal præsenteres for de indhentede oplysninger om navn, leveringsadresse og fødested, før endelig godkendelse med underskrift fra borger.			

#### 4.13 Stamkort

Krav-id:	90	Kravtype:	MK	
Overskrift	Stamkort, herunder automatisk indhentning af stamdata.			
Kundens krav	Løsningen skal kunne behandle stamkort, herunder automatisk hente stamdata og default have valgt "sendes til borger", "dansk pas" og "almindeligt", med mulighed for at ændre disse samt ændre adressefelterne.			

Krav-id:	91	Kravtype:	MK	
Overskrift	Mulighed for indtastning af alternative myndighedskoder.			
Kundens krav	Hvis feltet "Sendes direkte til borger" fravælges, skal Løsningen automatisk give mulighed for at indtaste alternative myndighedskoder (udenlandske repræsentationer).			

Krav-id:	92	Kravtype:	MK	
Overskrift	Myndighedskode for den enkelte medarbejder.			
Kundens krav	Løsningen skal automatisk udfylde feltet "Myndighedskode" med den aktuelle myndighedskode for den enkelte medarbejder.			

Krav-id:	93	Kravtype:	MK	
Overskrift	Automatisk udfyldning af underskriftsfeltet.			
Kundens krav	Løsningen skal give mulighed for at vælge "underskrift ikke mulig", og hvis det vælges, skal Løsningen automatisk udfylde underskriftsfeltet med en vandret streg.			

Krav-id:	94	Kravtype:	MK	
Overskrift	Udskrift af kørekort stamkortet.			



Kundens krav	Kørekort stamkortet skal kunne udskrives med relevante oplysninger.
--------------	---

Krav-id:	95	Kravtype:	MK	
Overskrift	Scanning/indlæsning af referencenumre.			
Kundens krav	Løsningen skal kunne scanne/indlæse referencenummeret (både fra det fysiske stamkorts strejkode eller det elektronisk genererede) til både ansøgningsblanket og til overførsel til pasproducent.			

Krav-id:	96	Kravtype:	MK	
Overskrift	Indtastning af referencenummer.			
Kundens krav	Det skal også være muligt at indtaste referencenummer fra stamkort manuelt.			

#### 4.14 Statistik

Krav-id:	97	Kravtype:	K	
Overskrift	Mulighed for statistik/log.			
Kundens krav	Løsningen skal give mulighed for statistik/log. Det skal være muligt for medarbejdere med særlig rettighed at trække logs på den enkelte medarbejders aktivitet i en given periode inden for de sidste 6 måneder. Det skal være muligt at trække/få adgang til en generel log over alle aktiviteter, herunder bl.a. oplysninger om afviste adgangsforsøg.			
Leverandørens svar	<i>Leverandøren bedes beskrive, hvorledes der gives rettighed til at trække data, samt hvorledes loggen trækkes.</i>  <i>Der lægges vægt på, at Kunden kan trække alle relevante data selv uden at involvere Leverandøren, samt at administrationsmodulet til trækning af statistik er let og intuitivt at anvende.</i>  <i>Leverandøren bedes besvare kravet i Bilag 1a.</i>			