



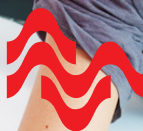
# RENGØRINGSTEKNIKER (TRIN 1) SERVICEASSISTENT (TRIN 2)

Uddannelsesmuligheden  
for at blive  
**FAGLÆRT**  
indenfor rengøringservice

**OPSTART  
UGE 18  
2016**



**TRIN 1:** RENGØRINGSTEKNIKER **TRIN 2:** SERVICEASSISTENT



**AMU SYD**  
VOKSENUDDANNELSE FOR ALLE





# Fra rengøringsassistent til RENGØRINGSTEKNIKER trin 1 SERVICEASSISTENT trin 2

At gøre rent er  
ikke bare noget  
man gør.  
Det kræver viden,  
overblik og  
dygtighed

*Viden giver  
kvalitet*

## Fra ufaglært til faglært

Rengøringsmedarbejdere er en væsentlig ressource i en serviceafdeling eller virksomhed, og derfor bør de sikres en løbende kompetenceudvikling.

Virksomheder, såvel offentlige som private, får mange fordele ved at uddanne sine rengøringsassistenter:

### Det er bl.a.:

- Fagligt veluddannede og engagerede medarbejdere
- Lettere at fastholde gode og erfarne medarbejdere
- Lettere at rekruttere nye medarbejdere
- Muligt at forebygge nedslidning

### Det er medarbejdere, der kan:

- Prioritere sit arbejde
- Medvirke til at øge kvaliteten og dermed give større kundetilfredshed
- Arbejde selvstændigt og mere fleksibelt
- Udføre specielle opgaver udover den daglige rengøring, f.eks. polish- og oliebehandling af gulve
- Udføre hygiejnisk rengøring
- Anvende miljøvenlige løsninger
- Være den ekstra ressource, der er brug for til særlige opgaver
- Medvirke som vejledere for ufaglærte kolleger

Hildegard Klein er ansat på 10. år hos EUC Lillebælt som rengøringsassistent:

## *"Den her uddannelse er bare helt fantastisk!!!"*

Hildegard er en sprudlende kvinde med masser af energi og god udstråling – hun fortæller, at hun er overasket over, hvad uddannelsen har gjort ved hende som person.

Det er første gang, at hun er på kursus og hun har bare lært så meget. De rosende ord vælter ud i en lind strøm:

- Jeg vidste intet om ergonomi og døjede med håndledsproblemer, men min nye viden om ergonomi gør, at de problemer er pist væk – og hold da fast hvor er faglærerne bare dygtige.
- Jeg kan ikke lade være med at fortælle mine kolleger om de ting, jeg har lært, og det er skønt at være den, der kan hjælpe.

- Jeg har lært at arbejde i teams - og det har både været en stor oplevelse, og også en udfordring, da jeg oftest arbejder alene.
- Psykologi – et helt nyt fag, og hvor har det bare flyttet mig. Jeg er blevet mere tolerant og har lært at respektere andre, og 1000 tak til vore lærere for en fremragende undervisning.

Hildegard har fået troen på at hun KAN, og at hun er god nok, og selvtilliden er vokset så meget at hun ikke ville takke nej, hvis hun blev tilbudt en stilling som rengøringsleder.



## ARBEJDSOPGAVER

Som **rengøringstekniker** kommer du til at arbejde med rengøring i private eller offentlige virksomheder.

Du får mulighed for at arbejde mange forskellige steder - blandt andet i virksomheder, skoler, plejehjem, hospitaler eller motionscentre.

## INDHOLD

Uddannelsen indeholder bl.a. disse fag:

- Praktisk erhvervsrengøring
- Arbejdsplaner og -tilrettelæggelse
- Specielle rengøringsopgaver
- Kvalitetssikring
- Rengøringshygiejne
- Rengøring og samfundet
- Psykologi
- Affaldshåndtering
- Skadeservice
- Rene rum
- Transportmidler
- Fødevarevirksomhed

## ADGANGSKRAV

- Du skal kompetenceafklares inden start.
- Du skal have afsluttet 9 års skolegang.
- Du skal være over 25 år og have relevant erhvervs erfaring.
- Du kan indgå en uddannelsesaftale med en godkendt virksomhed inden du påbegynder uddannelsen.

## VARIGHED

Rengøringstekniker trin 1 skal være afsluttet inden for ½ år. 11 uger foregår på skolen og praktiktiden kan variere.

Uddannelsen som rengøringstekniker giver dig mulighed for at tage hele uddannelsen som faglært serviceassistent.



## TIDSPLAN

### TRIN 1 (HOVEDFORLØB)

1. skoleperiode:

**02.05.16 - 15.06.16**

2. skoleperiode:

**29.08.16 - 30.09.16**

| TRIN 1               |              |                      |
|----------------------|--------------|----------------------|
| RENGØRINGSTEKNIKER   |              |                      |
| 1. SKOLE-<br>PERIODE | *<br>PRAKTIK | 2. SKOLE-<br>PERIODE |
| 6 UGER               |              | 5 UGER               |

\* Praktiktiden kan variere

**ARBEJDSOPGAVER**

På AMU SYD kører vi virksomhedsservice som speciale, der giver dig et job, hvor du kommer til at stå for planlægning og udførelse af serviceopgaver omkring møder og konferencer i virksomheden. Du gør rent, tilbereder lette måltider, yder kontorsupport og har mindre vedligeholdelsesopgaver.

**INDHOLD**

Uddannelsen indeholder bl.a. disse fag:

- Mødeservice
- Kontorsupport
- Grundtilberedning af måltider
- Anretning, servering og brugerbetjening
- Brancherelateret engelsk

Valgfri specialer indenfor bl.a.:

- Indeklima
- Ernæring og sundhed
- Mad og kultur
- Kundeservice og kvalitetsstyring
- Salg og administration
- Drift og omkostninger

*Uddannelse  
gør forskellen*

**ADGANGSKRAV**

Bestået rengøringstekniker trin 1.

**VARIGHED**

Serviceassistent trin 2 skal være afsluttet inden for ½ år. 11 uger foregår på skolen og praktiktiden kan variere.

**TIDSPLAN****TRIN 2**

3. skoleperiode: 07.11.16 - 16.12.16

4. skoleperiode: 27.02.17 - 31.03.17

| TRIN 2           |                      |         |                      |
|------------------|----------------------|---------|----------------------|
| SERVICEASSISTENT |                      |         |                      |
| *                | 3. SKOLE-<br>PERIODE | *       | 4. SKOLE-<br>PERIODE |
| PRAKTIK          |                      | PRAKTIK |                      |
|                  | 6 UGER               |         | 5 UGER               |

\* Praktiktiden kan variere



Invest  
i dine  
medarbejdere!

Hvad kræves der af

## VIRKSOMMHEDEN?

**Virksomheden skal være godkendt til at have elever.**

Forudsætningen for at en virksomhed kan uddanne en elev indenfor rengøringservice, er at virksomheden har en godkendelse.

Hvis det er til rengøringstekniker, skal virksomheden være godkendt til at have elever indenfor specialet.

Godkendelse gives af det faglige udvalg indenfor rengøringservice.

Virksomheden kan søge godkendelse på [www.susudd.dk](http://www.susudd.dk)



Giv rengørings-  
assistenten en faglig  
uddannelse og få  
en selvkørende  
servicemedarbejder,  
med fokus  
på kundens behov

## ØKONOMI og TILSKUD

**Virksomheden kan få dækket en del af udgifterne til løn samt befordring, når medarbejderen er på skole.**

Ved uddannelsesaftale får medarbejderen overenskomstløn for området.

Arbejdsgiveren har mulighed for at søge Jobcenteret kr. 30,-/t. i tilskud i praktikperioden.

Der er mulighed for at søge tilskud i Servicebranchens Uddannelsesfond ([www.pension.dk/uddannelsesfonde](http://www.pension.dk/uddannelsesfonde)) eller i den Kommunale Kompetencefond ([www.denkommunale-kompetencefond.dk](http://www.denkommunale-kompetencefond.dk)).

Cindie Mønsted arbejder på Åbenrå Sygehus:

***“Interessant hvordan en uddannelse ikke alene kan løfte den faglige viden, men også være med til at øge livskvaliteten for os, der deltager”.***

Cindie Mønsted er også elev på serviceassistentuddannelsen og arbejder på Åbenrå Sygehus. Cindie stod ved en skillevej – skulle hun fortsætte med sit arbejde, eller skulle der ske noget nyt?

Hun er lykkelig for at hun fik muligheden for at komme på denne uddannelse, og hendes tilgang til arbejdet har ændret sig, og hun går hver dag glad på arbejde.

Cindie bruger ikke helt så mange og beskrivende ord som Hildegerd, men meningen er den samme – oplevelsen af at modtage omfattende faglig viden, samt få en social dimension oveni, har gjort en stor forskel i Cindies liv.

Hun smiler glad, da hun nævner, at hendes mand er lykkelig for at han har fået en NY hustru, og at børnene fortæller hende, at de synes, at de har fået en meget gladere mor.

Cindie er i gang med at markedsføre uddannelsen for kollegerne på arbejdspladsen og ønsker, at de vil få samme gode oplevelse som hun selv føler hun har. Troen på at hun tør og kan har så småt dannet kimen til at Cindie er parat til at lære nyt.



# Fordele ved at være FAGLÆRT

Som faglært serviceassistent vil du først og fremmest kunne varetage flere forskellige typer af arbejdsopgaver.

Du får faglige spidskompetencer til at løse opgaver inden for professionel rengøring.

Det er dig der binder virksomhedens servicefunktion sammen og kan være den ekstra ressource man har brug for ved særlige opgaver.

Kvalificerede medarbejdere er vigtig for at opnå god kvalitet

En faglig uddannelse giver medarbejderen og virksomheden et løft

## Er du INTERESSERET?

Kontakt **AMU SYD** på tlf. **76 37 37 37** for yderligere oplysninger.

## Få mere INFORMATION på:

**www.atp.dk** - AUB - Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag

**www.serviceassistent.dk** - Serviceassistentuddannelsen v/ 3F

**www.susudd.dk** - Serviceerhvervenes Uddannelsessekretariat

Uddannelsen er et samarbejde mellem AMU SYD og HANSENBERG



### AMU SYD

Telefon 76 37 37 37  
Internet [www.amusyd.dk](http://www.amusyd.dk)  
E-mail [info@amusyd.dk](mailto:info@amusyd.dk)  
C F Tietgens Vej 6 • 6000 Kolding

## HANSENBERG



### HANSENBERG

Telefon 79 32 01 00  
Internet [www.hansenberg.dk](http://www.hansenberg.dk)  
E-mail [hansenberg@hansenberg.dk](mailto:hansenberg@hansenberg.dk)  
Skovvangen 28 • 6000 Kolding