

Aftale om IT-sikkerhed, overvågning og konsulenttydelser

Dato [underskriftdato]

Indholdsfortegnelse

1. Definitioner	5
2. Formål	5
3. Aftaleperioden	5
4. Leverandørens Ydelser	5
5. Fejlrettelser, opdateringer og opgraderinger	6
6. Backup	6
7. Kundens forpligtelser	6
8. Vederlag og fakturering	6
9. Samarbejdsorganisation og rapportering	7
10. Immaterielle rettigheder, restriktioner og begrænsninger	9
11. Tredjemands rettigheder	9
12. Data og sikkerhed	9
13. Overdragelse	10
14. Underleverandører	10
15. Tavshedspligt	10
16. Misligholdelse	11
17. Ophør	11
18. Ansvar	11
19. Samfundsansvar	12
20. Force majeure	12
21. Fortolkning	12
22. Lovvalg og tvister	13
22.1 Forhandling og mediation	13
22.2 Vejledende udtalelse	13
22.3 Voldgift	13
22.3.1 Mindre tvister	13
22.3.2 Større tvister	14
23. Underskrifter	14

Bilag

Bilag 1	Kravspecifikation
Bilag 2	Vederlag
Bilag 3	Leverandørens standardvilkår
Bilag 4	Databehandleraftale
Bilag 5	Underleverandører
Bilag 6	Samfundsansvar (ESG)
Bilag 7	CV'er på IT-sikkerhedsspecialister

PARTERNE

Undertegnede

Landsbyggefonden

Stu­diestræde 50
1554 Kø­ben­havn V
CVR. NR: 6247 5412
EAN-nummer: 5790001269265

Byggeskadefonden

Stu­diestræde 50
1554 Kø­ben­havn V
CVR: 12 02 59 71

BL Danmarks Almene Boliger

Stu­diestræde 50
1554 Kø­ben­havn V
CVR. NR: 31447410

(herefter samlet benævnt "Kunden")

og

[Leverandøren]

[Adresse]

[Adresse]

[Land]

CVR-nummer: [nummer]/Org.nr. [nummer]

(herefter benævnt "Leverandøren")

har indgået nærværende aftale om IT-sikkerhed, overvågning og konsulent­tydelser.

1. Definitioner

Aftale: Denne Aftale med tilhørende Bilag og alle senere ændringer og tillæg.

Kunden: En samlebetegnelse for Landsbyggefonden, BL Danmarks Almene Boliger og Byggeskedefonden

Standardvilkår: Leverandørens standardvilkår og betingelser, jf. Bilag 3, i forbindelse med levering af Ydelserne.

Løsningen: Et samleudtryk, der bruges til at beskrive Leverandørens serviceydelser og særlige værktøjer, herunder overvågningsløsning, som Leverandøren leverer til Kunden for at opfylde Aftalen.

Parterne: Ved Parterne forstås Kunden og Leverandøren og ved Part én af disse.

Ydelserne: Løsningen, onboarding, implementering, rådgivning og løbende ydelser som bl.a. beskrevet i punkt 4 og Bilag 1.

2. Formål

Leverandøren skal levere serviceydelser, herunder overvågning af Kundens IT-systemer med henblik på at identificere uregelmæssigheder i IT-sikkerheden. Leverandøren skal tillige løbende og efter Kundens behov, rådgive Kunden vedrørende alle aspekter af IT-sikkerhed.

3. Aftaleperioden

Aftalen er gældende fra underskrivelsestidspunktet og løber derefter i tre år.

Aftalen kan af Kunden skriftligt opsiges med seks måneders varsel til udgangen af en kalendermåned.

4. Leverandørens Ydelser

Leverandøren skal levere Ydelserne som angivet i Kravspecifikationen, jf. Bilag 1, og i overensstemmelse med Aftalen.

Leverandøren skal i en opstartsfasen på ca. tre måneder levere onboarding og implementeringsydelser, således at Kunden sikres at kunne benytte Løsningen i overensstemmelse med Aftalen.

Leverandøren skal til Kunden dedikere to navngivne senior konsulenter, som løbende og ubegrænset skal levere rådgivning og sparring til Kunden vedrørende alle aspekter af IT-sikkerhed. Senior konsulenterne skal stå til rådighed på alle danske hverdage kl. 8.30-16 (dansk tid). Undtagelser herfra er danske helligdage, juleaftensdag, nytårsaftensdag samt grundlovsdag. Leverandøren skal sikre, at konsulenterne kan kommunikere mundtligt og

skriftligt med Kunden på dansk eller engelsk.

Leverandøren skal overvåge Kundens IT-systemer 24 timer i døgnet, året rundt med henblik på at identificere eventuelle uregelmæssigheder, herunder sikkerhedshændelser, hackerangreb, vira, phishing mv.

Hvis Leverandøren konstaterer uregelmæssigheder, skal Leverandøren reagere øjeblikkeligt ved at kontakte dedikerede medarbejdere i Kundens IT-afdeling og aftale konkrete tiltag. Kunden udarbejder en prioriteret liste over kontaktpersoner, som Leverandøren skal kontakte og/eller en mailadresse som Leverandøren skal anvende ved kontakt til Kunden. Hvis Leverandøren ikke kan få kontakt til Kundens medarbejdere eller Leverandørens henvendelse sker udenfor Kundens normale åbningstid kl. 8.30-16 (dansk tid), skal Leverandøren udføre hastende konfigurationsændringer, hvis det er nødvendigt, i Kundens systemer. Leverandøren skal oplyse Kunden om dette umiddelbart efter hændelsen og ændringerne mv. er udført.

Leverandøren er forpligtet til at levere Ydelserne, selvom Parterne måtte være uenige om fx mangler, forsinkelse eller betaling. Leverandøren må ikke udøve tilbageholdsret i, standse eller på anden måde udskyde leveringen af de pågældende Ydelser.

5. Fejlrettelser, opdateringer og opgraderinger

Leverandøren skal løbende foretage nødvendige opdateringer og fejlrettelser med henblik på at understøtte Løsningen og bl.a. levere en kontinuerlig og stabil overvågning af Kundens IT-systemer. Opdateringer og fejlrettelser implementeres af Leverandøren uden særskilt vederlag fra Kunden.

Leverandøren skal tilsikre at eventuel nedetid begrænses. Leverandøren er berettiget til midlertidigt at gøre overvågningen utilgængelig i de af Leverandøren varslede servicevinduer. Kunden skal varsles skriftligt om eventuelle servicevinduer med mindst en uges varsel.

6. Backup

Leverandøren skal løbende og mindst dagligt foretage backup af overvågningen. En backup skal gemmes i mindst 180 dage. Det er Leverandørens opgave at sikre, at der kan ske gendannelse og genetablering af data fra seneste backup.

7. Kundens forpligtelser

Kunden skal med assistance fra Leverandøren etablere adgang den fornødne adgang til Kundens relevante enheder, jf. Bilag 1.

8. Vederlag og fakturering

Kunden skal til Leverandøren betale et fast vederlag per kvartal for Ydelserne, jf. Bilag 2.

Første betaling erlægges efter opstartsfasen er gennemført og Leverandøren kan bevise, at Løsningen er etableret og fungerer tilfredsstillende for Kunden, jf. Bilag 1

Bilag 2 beskriver udtømmende Leverandørens vederlag for de Ydelser, som leveres under Aftalen. Alle priser i Bilag 2 er angivet eksklusive moms.

Leverandørens vederlag opgøres og faktureres til Landsbyggefonden som viderefakturerer BL Danmarks Almene Boliger og Byggeskedefonden i henhold til en intern aftale.

Leverandørens vederlag forfalder til betaling løbende måned plus 30 Dage efter, at Kunden har modtaget fyldestgørende faktura i overensstemmelse med punkt 8.1 nedenfor.

8.1 Krav til fakturaindhold

Leverandørens faktura til Kunden skal fremsendes som en elektronisk samlefaktura til faktura@lbf.dk.

Faktura skal indeholde følgende oplysninger:

- EAN – nummer
- Leverandørens navn, adresse og CVR.nr.
- Betalingsoplysninger
- Beskrivelse, af de af fakturaen omfattede ydelser, herunder i overensstemmelse med punkt 4 ovenfor
- Dato for levering
- Fakturabeløb

Leverandøren kan ikke som følge af den elektroniske fakturering opkræve gebyr eller anden form for godtgørelse.

Såfremt oplysningerne på fakturaen ikke er fyldestgørende efter ovenstående anvisning, eller fakturaen ikke er modtaget elektronisk inden for det ovenfor angivne tidspunkt, forbeholder Kunden sig ret til at tilbageholde betaling, indtil fyldestgørende faktura er modtaget korrekt.

Hvis der er afvigelser i de leverede Ydelser i en faktura for det ene kvartal, krediteres betalingen i det efterfølgende kvartal i en særskilt kreditnota relaterende til den fejlbehæftede faktura. Leverandøren må således ikke fremsende én kreditnota, der vedrører flere forhold.

9. Samarbejdsorganisation og rapportering

Med henblik på korrekt levering af Ydelserne og for at fremme det nødvendige samarbejde skal Parterne deltage loyalt i følgende samarbejdsorganisation:

På opstartsmødet, som afholdes senest en uge efter Aftalens underskrivelse, nedsætter Parterne en styregruppe og en projektgruppe.

Styregruppen udgøres af en kundeansvarlig fra Leverandøren, som er baseret i Danmark og som taler dansk, samt Kundens it-chef og it-sikkerhedsansvarlig. I opstartsfasen mødes styregruppen hver fjerde uge og derefter hver tredje måned. Styregruppen overvåger, at der sker en hensigtsmæssig efterlevelse af Aftalen, og at samarbejdet forløber tilfredsstillende på alle niveauer. Styregruppen vil foretage løbende evaluering af samarbejdet og Leverandørens efterlevelse af Aftalen.

Det påhviler Kunden at drage omsorg for mødernes afholdelse, herunder indkalde til møde og udsende dagsorden samt tilhørende materiale fem arbejdsdage inden styregruppemødet. Møderne afholdes som udgangspunkt på Teams. Leverandøren udarbejder og fremsender referat til Kunden senest fem arbejdsdage efter styregruppemødet. Hvis Kunden fremsætter skriftlige bemærkninger til referatet, fremsender Leverandøren et opdateret referat med rettelsesmarkeringer, der skal være Kunden i hænde senest fem arbejdsdage før næste styregruppemøde. Hvis Leverandøren ikke kan acceptere Kundens bemærkninger, vil dette fremgå af følgebrevet, og bemærkningerne skal behandles på førstkommende styregruppemøde.

Projektgruppen udgøres i opstartsfasen af projektledere hos de respektive Parter samt en person fra hver af Parterne som har teknisk og udførende kompetencer og opgaver. Efter opstartsfasen vil projektlederne udgå af projektgruppen. I opstartsfasen mødes gruppen hver uge og derefter hver fjerde uge. Projektgruppen overvåger, at der sker teknisk efterlevelse af Aftalen. Parterne aftaler mødetidspunkter på opstartsmødet.

I tilfælde af uoverensstemmelser i projektgruppen, skal Parterne, hurtigst muligt og inden fem dage fra projektgruppen har konstateret, at de ikke kan løse konflikten, eskalere konflikten til styregruppen.

Leverandørens seniorkonsulenter skal have erfaringen indenfor IT-sikkerhed, cybersikkerhed mv. Seniorkonsulenterne erfaring skal fremgå af et CV med referencer til tilsvarende opgaver.

Leverandøren må ikke udskifte seniorkonsulenterne. En eventuel udskiftning, hvis fx konsulenten opsiger sin stilling hos Leverandøren, skal godkendes af Kunden. Kunden kan ikke uden saglig grund modsætte sig udskiftningen.

Kunden kan forlange en seniorkonsulent udskiftet, hvis der er saglige grunde dertil. Leverandøren skal efter en sådan anmodning udskifte den pågældende konsulent inden for 10 Arbejdsdage.

Ved udskiftning skal Leverandøren sikre, at den nye seniorkonsulent har mindst samme faglige niveau, erfaring og anciennitet som den tidligere seniorkonsulent, således at den faglige kompetence i bemanningen opretholdes. Leverandøren skal fremsende kopi af CV for den nye seniorkonsulent til Kundens godkendelse.

Leverandøren skal løbende, og minimum hver fjerde uge, fremsende skriftlig rapportering til Kunden vedrørende Kundens anvendelse af seniorkonsulenterne, herunder opgavernes karakter, udførsel mv.

Leverandøren skal løbende, og minimum hver fjerde uge, fremsende skriftlig rapportering til Kunden vedrørende Løsningens anvendelse, events og incidents, herunder reaktionstid, håndtering, resultat mv.

10. Immaterielle rettigheder, restriktioner og begrænsninger

Leverandøren er indehaver af enhver immateriel rettighed, herunder ophavsrettighederne, til Løsningen. Kunden erhverver en begrænset, opsigelig og ikke-eksklusiv licens i henhold til de i Aftalen fastsatte vilkår.

Kunden har alle rettigheder til alle data, som Leverandøren får adgang til gennem Ydelserne eller som genereres eller lagres som led i leveringen af Ydelserne. Leverandøren må ikke anvende Kundens data til andet end opfyldelse af Aftalen.

Leverandøren kan kun benytte Kundens data med det formål at forbedre Ydelserne og på den betingelse, at data anonymiseres.

11. Tredjemands rettigheder

Rejses der sag mod en Part med påstand om retskrænkelse, der skyldes den anden Parts benyttelse eller tilrådighedsstillelse af programmel eller andet immaterialretligt beskyttet materiale under Aftalen, skal Parten straks give den anden Part meddelelse derom. Den anden Part kan derefter vælge at overtage førelse af sagen og samtlige hermed forbundne omkostninger. Den anden Part er desuden forpligtet til dels at skadesløsholde Parten for ethvert direkte tab i forbindelse med sagen, herunder omkostninger til rådgivere, sagsomkostninger, erstatning og godtgørelse, som måtte blive tildelt en sagsøger, dels at sørge for, at Parten kan benytte det beskyttede materiale eller tilsvarende materiale i overensstemmelse med Aftalen uden at krænke tredjemands rettigheder.

12. Data og sikkerhed

Såfremt der sker transmission eller behandling af Kundens data, herunder personoplysninger i forbindelse med levering af Ydelserne, skal Leverandørens sikre, at der kan anvendes en sikker og krypteret forbindelse. Der må kun ske behandling af data i EU og sikre tredjelande.

Som led i leveringen af Ydelsen vil Leverandøren på vegne af Kunden foretage behandling af personoplysninger i henhold til Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016 ("GDPR"). Mellem Kunden og Leverandøren indgås således Bilag 4 (Databehandleraftale), som udgør en integreret del af Aftalen. Såfremt der er uoverensstemmelse mellem Databehandleraftalen og denne Aftale, har bestemmelserne i Databehandleraftalen forrang.

13. Overdragelse

Kunden har ret til at overdrage sine rettigheder og forpligtelser efter Aftalen til anden offentlig institution.

Leverandøren kan ikke uden Kundens skriftlige samtykke overdrage sine rettigheder og forpligtelser under Aftalen til tredjepart.

14. Underleverandører

Leverandøren kan benytte sig af underleverandører til opfyldelse af Aftalen. Leverandøren skal med sine underleverandører indgå aftaler og underdatabehandleraftaler, der sikrer, at Leverandøren kan opfylde sine forpligtelser i henhold til denne Aftale. Leverandøren er efter anmodning fra Kunden og inden for 10 arbejdsdage forpligtet til at udlevere de med underleverandører indgåede aftaler til Kunden.

Leverandørens underleverandører fremgår af Bilag 5 (Underleverandører). Leverandøren er forpligtet til loyalt at sikre, at Leverandørens samarbejde med en underleverandør om opfyldelsen af Aftalen ikke påvirker aftaleopfyldelsen negativt. Leverandøren er i enhver henseende ansvarlig for sine underleverandørers ydelser, som var ydelserne udført af Leverandøren selv.

Leverandøren kan ikke uden Kundens forudgående samtykke overlade Aftalens opfyldelse eller dele heraf til andre underleverandører end dem, der er angivet i Bilag 5 (Underleverandører). Kunden kan ikke nægte et sådant samtykke uden rimelig grund.

Selvom Kunden har samtykket i anvendelsen af en bestemt underleverandør, kan Kunden i alle forhold rette henvendelse til Leverandøren. Leverandøren skal besvare alle henvendelser fra Kunden, og Leverandøren kan ikke henvise Kunden til at kontakte Leverandørens underleverandører.

15. Tavshedspligt

Leverandøren skal iagttage ubetinget tavshed med hensyn til oplysninger vedrørende Kundens forhold og data, som Leverandøren får kendskab til i forbindelse med opfyldelse af Aftalen. Leverandøren er forpligtet til ikke at misbruge, kopiere eller i øvrigt anvende eller videregive oplysninger.

Leverandøren skal pålægge sine underleverandører og andre, der bistår Leverandøren i forbindelse med denne Aftale, en tilsvarende tavshedspligt.

Leverandøren må ikke uden Kundens forudgående samtykke bruge Kunden som reference eller udsende offentlig meddelelse om Aftalen eller offentliggøre noget af Aftalens indhold.

Tavshedspligten gælder også efter Aftalens ophør, uanset årsagen hertil.

16. Misligholdelse

Kunden kan ophæve Aftalen helt eller delvist, såfremt der konstateres væsentlig misligholdelse.

For ophævelse på grund af mangler er det en betingelse, at Kunden har givet Leverandøren et varsel på 30 arbejdsdage til at afhjælpe manglen. Såfremt Leverandøren ikke afhjælper manglen inden for denne periode, kan Kunden ophæve Aftalen som væsentligt misligholdt.

17. Ophør

Kunden kan bringe Aftalen til ophør med rimeligt varsel, såfremt:

- Leverandøren eller underleverandører under aftaleperioden bliver omfattet af udelukkelsesgrundene i udbudslovens §§ 13aa-136, medmindre Leverandøren foretager behørig self-cleaning, jf. udbudslovens § 138 inden for en af Kunden fastsat frist.
- Klagenævnet for Udbud eller en domstol annullerer Kundens tildelingsbeslutning, der ligger til grund for indgåelsen af Aftalen eller erklærer Aftalen for "uden virkning". Dette gælder uanset, om afgørelsen eller dommen er indbragt for højere instans.
- Kunden bliver bekendt med forhold under den forudgående annoncering, der indebærer, at Klagenævnet for Udbud eller en domstol kan annullere Kundens tildelingsbeslutning eller erklære Aftalen for "uden virkning".
- Erhvervsministeren, Erhvervsstyrelsen eller anden kompetent myndighed i relation til Aftalen i) påtaler en overtrædelse af Investeringscreeningsloven, ii) påbyder at en overtrædelse af investeringscreeningsloven skal bringes til ophør eller iii) giver påbud om afvikling af Aftalen i henhold til investeringscreeningsloven.

Hvis Kunden bringer Aftalen til ophør i overensstemmelse med dette punkt 17, har Leverandøren intet krav mod Kunden.

18. Ansvar

Leverandøren er erstatningspligtig i henhold til dansk rets almindelige regler.

Parterne er ikke ansvarlige for driftstab, følgeskader eller andet indirekte tab.

Leverandøren er ansvarlig for Kundens direkte tab, herunder udgifter til retablering eller rekonstruktion af tabte data, hvor tabet skyldes Leverandørens forhold. Direkte tab er tillige de omkostninger, såvel interne som eksterne, som Kunden må afholde ved at skulle gennemføre fornyet udbud i utide.

Ovenstående begrænsning af Leverandørens erstatningsansvar gælder kun, såfremt misligholdelsen ikke kan henføres til grov uagtsomhed eller forsætlige forhold hos Leverandøren.

Leverandøren er endvidere forpligtet til at opretholde en generel ansvarsforsikring, som dækker Aftalens Ydelser.

19. Samfundsansvar

Leverandøren skal overholde Kundens krav vedrørende samfundsansvar i henhold til Bilag 6 (Samfundsansvar (ESG)).

20. Force majeure

Ingen af Parterne er ansvarlig for manglende overholdelse af sine forpligtelser, når dette skyldes forhold, der ligger uden for Partens kontrol, og som Parten ved Aftalens underskrivelse ikke burde have taget i betragtning og ej heller burde have undgået eller overvundet, herunder naturkatastrofer, krig, pandemier mv.

Forhold hos en eventuel underleverandør anses kun for force majeure, såfremt der foreligger en hindring, der omfattes af nærværende bestemmelses første afsnit, og som Leverandøren og underleverandøren ikke burde have undgået eller overvundet.

Forsinkelse som følge af force majeure kan højst gøres gældende med det antal dage, som force majeure-begivenheden reelt varer. Såfremt en tidsfrist for Leverandøren udskydes på grund af force majeure, udskydes de betalinger, der knytter sig dertil, tilsvarende.

Force majeure kan kun påberåbes, såfremt den pågældende Part har givet meddelelse herom til den anden Part, senest syv dage efter at force majeure er indtrådt. Der skal samtidig gives en orientering om den forventede varighed af force majeure-begivenheden.

Herudover skal Parterne, i det omfang det er muligt og under anvendelse af rimelige ressourcer, samarbejde loyalt om Aftalens fortsatte opfyldelse, herunder håndtering af force majeure-begivenheden.

Den Part, der ikke er ramt af force majeure-begivenheden, kan opsige Aftalen uden varsel, såfremt force majeure-begivenheden varer mere end 90 dage.

21. Fortolkning

Ved eventuel indbyrdes modstrid mellem Aftalen og et Bilag, har Aftalen forrang frem for Bilaget, med undtagelse af Bilag 4 (Databehandleraftalen), jf. punkt 12.

Ved eventuel indbyrdes modstrid mellem Bilag 3 (Leverandørens standardvilkår) og et af de øvrige bilag, har det/de øvrige bilag forrang.

22. Lovvalg og tvister

Alle tvister, der udspringer af Aftalen, skal bedømmes efter dansk ret.

22.1 Forhandling og mediation

Såfremt der opstår en uoverensstemmelse mellem Parterne i forbindelse med Aftalen, skal Parterne med en positiv, samarbejdende og ansvarlig holdning søge at indlede forhandlinger med henblik på at løse tvisten.

Såfremt Parterne ikke kan opnå en løsning ved forhandling inden 10 arbejdsdage, skal tvisten på begæring af en af Parterne søges løst ved mediation af en af Parterne i fællesskab udpeget mediator. Hvis Parterne ikke, inden fem arbejdsdage efter at en af Parterne har begæret tvisten løst ved mediation, har opnået enighed om valg af mediator, kan enhver af Parterne anmode Danske IT-Advokater (DITA) om at udpege en mediator. Mediation gennemføres i givet fald i overensstemmelse med Danske IT-Advokaters mediationsprocedure.

En Part er berettiget til at indlede voldgiftssag, jf. punkt 22.3, såfremt en udsættelse deraf kan føre til retsfortabelse, fx på grund af forældelse.

Hvis mediationen afsluttes, uden at tvisten er løst, skal tvisten afgøres endeligt i overensstemmelse med punkt 22.3.

22.2 Vejledende udtalelse

Som supplement til forhandling og mediation, jf. punkt 22.1 kan hver af Parterne anmode om, at der indhentes en vejledende udtalelse fra en uafhængig sagkyndig på grundlag af Voldgiftsinstituttets til enhver tid gældende regler for juridisk/teknisk udtalelse i it-sager.

22.3 Voldgift

Hvis enighed ikke kan opnås ved forhandling eller mediation, jf. punkt 22.1, kan hver af Parterne indbringe tvisten til endelig afgørelse ved voldgift.

Stedet for voldgiftsretten er København.

22.3.1 Mindre tvister

Såfremt der er tale om en tvist, herunder tvist om Aftalens eksistens og gyldighed, hvor værdien ikke overstiger kr. 1.000.000, afgøres tvisten ved forenklet voldgift ved Voldgiftsinstituttet efter de af Voldgiftsinstituttets vedtagne regler herom, som er gældende ved indledningen af voldgiftssagen.

Voldgiftsretten udpeges af Voldgiftsinstituttet i overensstemmelse med de til enhver tid gældende regler herom. Voldgiftsdommeren udpeges af Voldgiftsinstituttet. Parterne kan senest samtidig med udløbet af fristen for indklagedes svar i fællesskab bringe en voldgiftsdommer i forslag. Parterne er enige om i fællesskab at søge at udpege en voldgiftsdommer efter indhentet indstilling fra Danske IT-Advokater (DITA).

22.3.2 Større tvister

I tilfælde, der ikke er omfattet af punkt 22.3.1 vedrørende mindre tvister, afgøres tvisten, herunder tvister om Aftalens eksistens og gyldighed, ved voldgift ved Voldgiftsinstituttet efter de af Voldgiftsinstituttets vedtagne regler herom, som er gældende ved indledningen af voldgiftssagen.

Voldgiftsretten udpeges af Voldgiftsinstituttet i overensstemmelse med de til enhver tid gældende regler herom. Når tvisten skal afgøres af tre voldgiftsdommere, kan klageren i sit klageskrift komme med forslag til sin voldgiftsdommer. Indklagede kan i sit svar komme med forslag til sin voldgiftsdommer. Den tredje voldgiftsdommer, der er voldgiftsrettens formand, bringes i forslag af Voldgiftsinstituttet, medmindre Parterne inden udløb af fristen for indklagedes svar i fællesskab foreslår en formand. Parterne er enige om i fællesskab at søge at udpege en formand efter indhentet indstilling fra Danske IT-Advokater (DITA).

23. Underskrifter

Aftalen underskrives af nedenstående personer, som med deres underskrifter bekræfter at have den fornødne bemyndigelse til at underskrive Aftalen.

[By], den [dato]
For Kunden

[By], den [dato]
For [Leverandørens navn]

[navn]
[stillingsbetegnelse]

[navn]
[stillingsbetegnelse]