



Konkurrencebetingelser

Udarbejdelse af kursusmanual og -forløb om sundhed på tværs af forvaltningsområder i de skandinaviske lande

1. Indledning

Nærværende dokument regulerer proceduren i forbindelse med udbuddet af ovenstående opgave.

Udbuddet gennemføres af KL på vegne af Sundhedsstyrelsen, KL, Folkhälsomyndigheten i Sverige, Sveriges Kommuner og Landsting (SKL), Helsedirektoratet i Norge, KS i Norge (kommunesektorens organisation).

KL er ansvarlig for at udbuddet gennemføres i overensstemmelse med udbudsreglerne, herunder at de grundlæggende principper om gennemsigtighed og ligebehandling respekteres under processen. Tilbudsgivere må derfor påregne, at KL vil afvise tilbud, der er fejlbehæftede eller mangelfulde.

2. Baggrund og formål

Baggrund og formål for udbuddet er angivet i kravspecifikationen, bilag til kontrakten, jf. nedenfor.

3. Ordregivende myndighed

Ordregiver under dette udbud er:

KL
Weidekampsgade 10
2300 København S

Spørgsmål til udbudsmaterialet mv. skal rettes skriftligt pr. mail til KL's udpegede kontaktperson, som er:

Lisbeth Holm Olsen,
Konsulent
Sekretariat for EHIAP, Center for Forebyggelse i praksis, KL
llo@kl.dk

Spørgsmål stillet inden fristen, som den fremgår af tidsplanen, vil blive besvaret. Spørgsmål, som stilles senere end fristen vil alene blive besvaret i det omfang at besvarelse kan afgives i rimelig tid inden tidsbudsfristen.

På mails med spørgsmål skal følgende angives i emnefeltet ”Vedr. udbud af kursusmanual og -forløb”.

Spørgsmålene vil blive anonymiseret og sammen med svarene sendt til alle, der til kontaktpersonen har oplyst en mailadresse, der kan anvendes til formålet.

4. Udbudsform

Udbuddet gennemføres som et offentligt udbud i henhold til Udbudslovens afsnit IV om kontrakter under tærskelværdien med klar grænseoverskridende interesse.

Udbuddet forventes gennemført i henhold til nedenstående tidsplan:

Dato	Aktivitet
20. januar 2017	Offentliggørelse af udbud på udbud.dk
17. februar 2017 kl. 12	Frist for afgivelse af spørgsmål
24. februar 2017 kl. 12	Frist for afgivelse af tilbud
28. februar 2017	Underretning om tildelingsbeslutning
3. marts 2017	Kontraktunderskrivelse

Såfremt der sker større afvigelser fra den forventede tidsplan vil tilbudsgiverne blive orienteret.

5. Udbudsmaterialet

Ud over nærværende dokument består udbudsmaterialet af følgende dokumenter med evt. tilhørende bilag:

- Kontrakt
 - Bilag 1: Kravspecifikation
- Tilbudsskabelon

6. Krav til opgaveløsningen

Kravene til opgaveløsningen fremgår af kravspecifikationen, bilag til kontrakten, jf. ovenfor.

7. Egnethed

For at kunne løse opgaven tilfredsstillende anses det som nødvendigt med solid erfaring med at udvikle kurser. Som dokumentation for sin egnethed skal tilbudsgiver, som led i tilbudsafgivelse, jf. tilbudsskabelonen, beskrive:

- hvorfra/hvordan, der er opnået en solid erfaring med kursusudvikling

8. Tildeling

Kontrakten tildeles den tilbudsgiver som leverer det økonomisk mest fordelagtige tilbud ud fra tildelingskriteriet ”bedste forhold mellem pris og kvalitet”.

Med underkriteriet ”pris” menes den samlede tilbudspris.

Tilbudsgiver skal som led i tilbudsafgivelse jf. tilbudsskabelonen:

- angive en samlet pris for løsning af opgaven

Underkriteriet ”kvalitet” dækker over de kompetencer og kvalifikationer, der bringes i spil i opgaveløsningen.

Tilbudsgiver skal som led i tilbudsafgivelse, jf. tilbudsskabelonen, beskrive:

- hvilke medarbejdere, der sættes på de enkelte opgaveelementer, jf. kravspecifikationen afsnit 3.1-3.5, herunder hvilke kompetencer og kvalifikationer de enkelte medarbejdere besidder, samt kortfattet hvad der begrundet valget af den enkelte medarbejder

Det vægtes positivt i bedømmelsen, at tilbudsgivers bemanding af opgaven og fordeling af ressourcerne sandsynliggør et relevant fagligt niveau i opgaveløsningen, herunder at der i teamet er viden om sociale determinanter for ulighed i sundhed, kendskab til den offentlige organisering og til kommunernes opgavevaretagelse på sundhedsområdet i henholdsvis Danmark, Sverige og Norge, fortrolighed med det danske, svenske og norske sprog og evt. kendskab til forandringsledelse.

9. Tilbudsbedømmelse

Alle konditionelle tilbud, afgivet af egnede tilbudsgivere, indgår i tilbudsbedømmelsen.

De to underkriterier - pris og kvalitet - vægter lige meget, dvs. 50 pct.

Der vil blive anvendt en prismodel til bedømmelsen, dvs. en metode, som omregner point for kvalitet til et kronebeløb, som vægtes sammen med tilbudspriserne i vurderingen af det økonomisk mest fordelagtige tilbud.

Tilbudsevalueringen omfatter tre trin: pointgivning, omregning og opgørelse. Metoden kan nærmere beskrives som følger:

Den kvalitative del af tilbuddene bliver tildelt point efter følgende skala:

- 8 – Dårlig opfyldelse af kriteriet (men konditionsmæssigt tilbud)
- 7 – Ringe opfyldelse af kriteriet
- 6 – Mindre tilfredsstillende opfyldelse af kriteriet
- 5 – Under middel i opfyldelse af kriteriet
- 4 – Middel/tilfredsstillende opfyldelse af kriteriet
- 3 – Over middel i opfyldelse af kriteriet
- 2 – God/meget tilfredsstillende opfyldelse af kriteriet
- 1 – Glimrende/fortrinlig opfyldelse af kriteriet
- 0 – Bedst mulige opfyldelse af kriteriet

Omregningsbeløbet for kvalitetsbedømmelsen tager udgangspunkt i det afsatte budget til opgaven: 700.000 kr. Omregningsbeløbet er således 87.500 kr. pr. point, svarende til 700.000 kr. delt med 8 (maxpoint).

Tilbudssum og omregningsbeløb bliver ganget med vægtprocenterne og lagt sammen, hvormed evalueringsbeløbet fremkom. Evalueringsbeløbet ligger til grund for kåringen af det økonomisk mest fordelagtige tilbud.

10. Formkrav og tilbudsvederlag

Tilbudsafgivelse skal ske ved udfyldelse af tilbudsskabelonen. Der ydes ikke vederlag for udarbejdelse af tilbud.

11. Forbehold og alternative bud

Medmindre der er tale om et åbenbart bagatelagtigt forbehold vil tilbud med forbehold ikke tages i betragtning.

12. Aktindsigt

Ordregiver er omfattet af lov om offentlighed i forvaltningen. Ordregiver vil ved en anmodning om aktindsigt skulle foretage en vurdering af, hvorvidt der kan gives aktindsigt, og i givet fald hvilke oplysninger, der kan gives aktindsigt i.