

**Kontrakt om Krisehjælpsordning for ansatte i Undervisningsministeriet**

**Kontaktbilag 2**

Løsningsbeskrivelse

**Indholdsfortegnelse**

[1. Vejledning til løsningsbeskrivelse 3](#_Toc500406417)

[2. Tilbudsgivers løsningsbeskrivelse 4](#_Toc500406418)

[2.1 Leverandørens ydelser 4](#_Toc500406419)

[2.2 Anonymitet 4](#_Toc500406420)

[2.3 Medarbejdere 4](#_Toc500406421)

[2.4 Øvrige krav til rådgivningen 4](#_Toc500406422)

[2.5 Omfang 4](#_Toc500406423)

[2.6 Tilgængelighed 5](#_Toc500406424)

[2.7 Geografisk dækning 5](#_Toc500406425)

[2.8 Økonomi 5](#_Toc500406426)

[2.9 Statistisk materiale 5](#_Toc500406427)

2.10 Informationsmateriale……………………………………………………………………………………………………………………………………..5

# Vejledning til løsningsbeskrivelse

Bilaget skal udfyldes af tilbudsgiver. Tilbudsgiver skal, med mindre andet fremgår af kravspecifikationen, anvende dette bilag ved besvarelse af de mindstekrav, der fremgår af kravspecifikationen.

Tilbudsgiver skal i bilaget beskrive sin tilgang til løsning af opgaven under hensyntagen til at sikre en opgaveløsning i overensstemmelse med Undervisningsministeriets krav.

Bilaget skal **som minimum** adressere de i bilaget nævnte forhold/overskrifter.

Bemærk, at tilbudsgiver ikke kan tage forbehold over for de ufravigelige dele af Udbudsbetingelserne med tilhørende bilag. Undgå derfor, at løsningsbeskrivelsen i de øvrige bilag indeholder tekst, der rejser tvivl om opfyldelsen af et mindstekrav.

Tilbudsgivers opmærksomhed henledes i øvrigt på de i Udbudsbetingelserne angivne underkriterier til tildelingskriteriet ”det økonomisk mest fordelagtige tilbud” samt den relative vægt mellem tildelingskriterierne.

# Tilbudsgivers løsningsbeskrivelse

*Nedenfor findes en ikke udtømmende angivelse af de punkter, som ordregiver gerne ser, at tilbudsgiver forholder sig til og beskriver ved udarbejdelsen af løsningsbeskrivelsen (bilag 2 til kontrakten):*

## Leverandørens ydelser

[Her beskrives, hvordan tilbudsgiver vil leve op til kravene til ydelsen, herunder til leverandørens call-center som beskrevet i kravsspecifikationen.]

Leverandørens løsningsbeskrivelse:

## Anonymitet

[Her beskrives, hvordan Leverandøren sikrer, at Kundens ansatte kan kontakte Leverandøren anonymt i forhold til den pågældendes ansatte, og hvordan Leverandøren sikrer, at den ansatte er omfattet af ordningen.]

Leverandørens løsningsbeskrivelse:

## Medarbejdere

[Her beskrives, hvordan Leverandøren sørger for at have et beredskab til rådighed med en høj faglig ekspertise, som kan forestå den rådgivning, som er omtalt i kravsspecifikationen, herunder en beskrivelse af de allokerede medarbejdere.]

Leverandørens løsningsbeskrivelse:

## Øvrige krav til rådgivningen

[Her beskrives effekten af Leverandørens ydelse, herunder om muligt oplysning om i hvilket omfang Leverandørens ydelse erfaringsmæssigt medvirker positivt til sygemeldte medarbejderes genoptagelse af arbejdet.]

Leverandørens løsningsbeskrivelse:

## Omfang

[Det beskrives, hvordan det vurderes, hvor mange timer den enkelte medarbejder har behov for rådgivning.]

Leverandørens løsningsbeskrivelse:

## Tilgængelighed

[Tilgængeligheden for leverandørens ydelse beskrives.]

Leverandørens løsningsbeskrivelse:

## Geografisk dækning

[Her beskrives Leverandørens geografiske dækning.

Leverandørens løsningsbeskrivelse:

## Økonomi

[Her angives Leverandørens tilbudte timepris for ikke-akut problemafdækning og rådgivning og timepris for akut problemafdækning og rådgivning.]

Leverandørens løsningsbeskrivelse:

## Statistisk materiale

[Her beskrives, hvilket statistisk materiale Leverandøren vil levere.]

Leverandørens løsningsbeskrivelse:

## Informationsmateriale

[Her beskrives det informationsmateriale, leverandøren vil levere.]