



**FREDENSBORG
KOMMUNE**

AFTALE

Energirådgivning af enkeltstående parcelhuse

Aftale mellem Fredensborg Kommune og [xxx].

Januar 2018





FREDENSBORG
KOMMUNE



Indholdsfortegnelse

1. BAGGRUND	3
2. AFTALENS PARTER	3
3. DEFINITIONER.....	4
4. FORMÅL	4
5. AFTALEGRUNDLAG	4
6. AFTALENS OMFANG.....	5
7. SAMARBEJDE	5
8. [BEMANDING AF OPGAVEN	5
9. AFTALEPERIODE OG FORVENTET LEVERINGSTIDSPUNKT	6
10. PRISER	6
11. BETALING OG FAKTURERING	6
12. ANSVAR OG FORSIKRING	7
13. TAVSHEDSPLIGT OG AKTINDSIGT.....	7
14. MISLIGHOLDELSE	7
15. OPSIGELSE	8
16. TVISTER.....	8
17. ØVRIGE FORHOLD	8
18. UNDERSKRIFTER.....	8



Aftale vedr. Energirådgivning af enkeltstående parcelhuse

1. Baggrund

Fredensborg Kommune og Partner har i dag indgået aftale om at Partner giver boligejere i Fredensborg Kommune oplysninger om potentialet for energibesparelser i deres bolig, via Energitjek i boligen og skriftlig rapport.

Den efterfølgende proces - herunder rapport og opfølgning - varetages inden for Partners eget koncept.

Energitjek og rapport skal give den enkelte boligejer tilstrækkelig information til at beslutte i hvilket omfang boligejeren skal energirenovere sin bolig, baseret på forventede energibesparelser, andre ønsker til renoveringen og en økonomisk helhedsrådgivning.

Fredensborg Kommune honorerer dokumenterede "implementeringer", dvs. energirenoverede boliger, med dokumenterede gennemførte investeringer til opnåelse af en beregnet energibesparelse på i gennemsnit minimum 4.000 kWh pr. bolig.

Slutmålet med denne aftale er at energioptimere flest mulige boliger inden for den samlede budgetramme.

Fredensborg Kommunes formål med samarbejdet er at fremme CO₂- og energibesparelser via helhedsorienteret energirådgivning samt at skabe vækst og arbejdspladser i kommunen.

Parterens rettigheder og forpligtelser/effektmål

Partneren forpligter sig til at opnå og dokumentere implementeringer, hvor der opnås en gennemsnitlig besparelse på 4.000 kWh/bolig, som beregnes som gennemsnit af de boliger Partner ønsker betaling for. Kan gennemsnittet ikke opnås, gennemfører Partner ekstra renoveringsprojekter i boliger til den samlede kWh-besparelse er opnået.

Alternativt kan det aftales, at betalingen tilpasses mod en forholdsmæssig reduktion i vederlaget, fx hvis gennemsnittet er på 3.500 kWh, så udbetales i stedet $(3.500/4.000)$ af det aftalte beløb pr. energirenoveret hus.

Samtlige implementerede renoveringer skal være gennemført inden den 1. april 2019.

Partner er dataansvarlig i henhold til persondataloven.

Partner forpligter sig desuden til konstruktivt at samarbejde med Fredensborg Kommunes øvrige interessenter og samarbejdspartnere.

Partner sender statusrapport pr. kvartal. Der er en løbende dialog om effekten af markedsføring og samarbejdet.

Partner skal udarbejde evaluerings- og dokumentationsrapporter og forelægge disse for Fredensborg Kommune.



2. Aftalens parter

Parterne udgør:

Fredensborg Kommune

Egevangen 3B
2980 Kokkedal
CVR nr. 29188335
(herefter benævnt Kommunen)

Og

[Rådgiver]

[Adresse]

CVR nr. [xxx]

(herefter benævnt Rådgiveren)

3. Definitioner

I aftalen er følgende definitioner gældende:

- Rådgiver og Kommunen benævnes samlet som "Parterne" og hver for sig som en "Part".
- "Aftalen" defineres som denne aftale mellem Fredensborg Kommune og Partner.
- "Boligejer" defineres som en boligejer i Fredensborg Kommune.
- "Bolig" defineres som den bolig, der er registeret i BBR-registret.
- Enkeltstående parcelhuse defineres som individuelt ejede boliger i Fredensborg Kommune, hvor der ikke parallelt foregår (eller planlægges) rådgivning via en lokal sammenslutning i form af en grundejerforening eller tilsvarende.
- "Implementering" defineres som en energirenoveret bolig, med en dokumenteret gennemført investering til opnåelse af en beregnet energibesparelse på i gennemsnit minimum 4.000 kWh.

4. Formål

Formålet med Aftalen er at regulere forholdet mellem Kommunen og Rådgiveren ved levering af rådgivningsydelser vedr. Energirådgivning til enkeltstående parcelhuse, jf. Specifikation på Energirådgivning til enkeltstående parcelhuse af Januar 2018, samt Rådgivers tilbud af [indsæt dato].

5. Aftalegrundlag

Det samlede aftalegrundlag udgøres af følgende dokumenter:



- Nærværende Aftale
- Svar på indkomne spørgsmål dateret d. [xxx]
- Specifikation på Energirådgivning til enkeltstående parcelhuse, Januar 2018
- Almindelige betingelser for arbejder og leverancer i bygge- og anlægsvirksomhed (AB92)
- Rådgivers tilbud dateret d. [xxx]

Rådgivers almindelige salgs- og leveringsbetingelser finder ikke anvendelse i forhold til arbejde udført i medfør af denne Aftale.

6. Aftalens omfang

Aftalens indhold og omfang er beskrevet i dokumentet "Specifikation på energirådgivning af enkeltstående parcelhuse" samt Rådgivers opgavebeskrivelse.

7. Samarbejde

Parterne udpeger hver især de personer, der varetager den daglige kontakt i relation til Aftalen.

Rådgivers kontaktperson er:

[Navn], [tlf], [e-mail], evt. anden kontaktperson (backup).

I Fredensborg Kommune er Aftalen organisatorisk forankret i Energicenteret, Center for Byudvikling, Miljø og Erhverv, og den overordnede kontakt sker via:

[Projektleder Johan Vedel, tlf.: 7256 5546, mail: jove@fredensborg.dk

På hver af parternes initiativ foretages en fælles evaluering af samarbejdet mellem Kommunen og Rådgiveren.

8. Bemanding af opgaven

Opgaven udføres af de personer, der er beskrevet i Rådgiverens tilbud.

Det er et krav, at de konkrete opgaver udføres af de nævnte personer med de beskrevne kompetencer, CV og referencer.

Opstår behov for udskiftning af de nævnte personer eller samarbejdspartnere/underleverandører i aftaleperioden, kan denne udskiftning alene ske med medarbejdere eller samarbejdspartnere/underleverandører med tilsvarende og/eller yderligere kompetencer, og kun efter skriftlig aftale med Kommunen.



9. Aftaleperiode og forventet leveringstidspunkt

Aftalen og dens vilkår træder i kraft på tidspunktet for begge parter underskrift.

Rådgiver leverer den aftalte ydelse/leverance i perioden fra 2018, hvor de aftalte aktiviteter som hovedregel forventes afsluttet.

Forlængelse

Aftalen kan forlænges med 2 x 12 måneder efter Fredensborg Kommunes behov.

10. Priser

Fredensborg Kommune betaler i Aftaleperioden et fast beløb på kr. [indsættes ved aftaleindgåelse], ekskl. moms pr. energirenoveret bolig, når energirenoveringen er dokumenteret gennemført som ovenfor defineret.

Beløbet fremgår af Partners tilbud.

I 2018 er den samlede budgetramme 400.000 kroner ekskl. moms.

Rådgivers tilbudte pris er fast, jf. Rådgivers tilbud, og indeholder alle omkostninger forbundet med at løse opgaven.

11. Betaling og fakturering

Rådgiver fakturerer for op til 50 dokumenterede implementeringer af gangen.

Betalingsbetingelserne er 30 dage netto fra afsendelse af korrekt faktura, jf. nedenfor.

Fakturering skal ske ved fremsendelse af elektronisk faktura i OIIOUBL format fx via Nemhandel, jf. lov nr. 798 af 28. juni 2007 om offentlige betalinger med senere ændringer, via EAN-nr. 5798008359095 og skal indeholde de oplysninger, der fremgår af bekendtgørelse nr. 206 af 11. marts 2011. Yderligere oplysninger om elektronisk faktura findes på VIRK.dk.

Fakturaen skal indeholde følgende oplysninger:

- Fakturadato
- Fakturanummer
- Kundenavn, kontaktperson og enhed samt EAN-nummer
- Rådgivers navn, adresse og CVR.nr.
- Omfang/oplysninger om arbejdet (det fakturerede arbejde skal angives således, at der er fuld overensstemmelse med den aftalte betalingsplan)
- Dato for udførelse
- Fakturabeløb (ex moms) som er fuldstændig identisk med de priser, der er fastsat i Aftalen



Rådgiver kan ikke som følge af den elektroniske fakturering opkræve gebyr eller andenform for godtgørelse.

12. Ansvar og forsikring

Rådgiver er ansvarlig i forhold til AB92 over for virksomheden ifm. rådgivning om energirenoveringsløsninger.

Rådgiver er forpligtet til at have sædvanlig ansvarsforsikring jf. AB92 § 8, og skal på anmodning kunne dokumentere, at forsikringen er i kraft.

Fredensborg Kommune er ikke direkte part i aftaler mellem kunde og Rådgiver. Ligeledes bærer Fredensborg Kommune ej heller ansvar i forhold til rådgivning udført af Rådgiver. Fredensborg Kommune er ej heller ansvarlig over for aftaler indgået med håndværkere.

13. Tavshedspligt og aktindsigt

Nærværende Aftale er fortrolig, og kan hverken helt eller delvist offentliggøres, uden at parterne på forhånd skriftligt har aftalt, hvad der kan/skal offentliggøres.

Ovenstående gælder ikke, såfremt tredjemand forlanger og får medhold i begæring om aktindsigt i dele af eller hele Aftalen i henhold til forvaltningsloven eller offentlighedslovens almindelige regler om aktindsigt.

Rådgiveren og dennes medarbejdere er forpligtet til at bevare absolut tavshed over for tredjemand om denne Aftale. Dette gælder også efter Aftalens udløb.

Manglende overholdelse af bestemmelsen om tavshedspligt anses for at være en væsentlig misligholdelse, hvilket berettiger Kommunen til at ophæve aftaleen med omgående virkning.

Parterne er enige om, at de oplysninger, der er fremkommet fra den anden Part forud for indgåelse af Aftalen, eller senere måtte fremkomme i Aftaleperioden, og som ikke er offentligt tilgængelige, er den anden Parts forretningshemmeligheder. Oplysningerne må således alene videregives, såfremt de kræves af en offentlig myndighed, et organ der udøver offentlig myndighed eller er et krav jf. gældende lovgivning.

14. Misligholdelse

For misligholdelse gælder dansk rets almindelige regler, herunder retten til erstatning.

Rådgiver skal sørge for afhjælpning af mangler, såfremt der reklameres over en mangel inden for Aftaleperioden.

Parternes misligholdelse reguleres i øvrigt af dansk rets almindelige regler.



Parterne kan dog alene hæve Aftalen, såfremt der i Aftaleperioden konstateres væsentlige mangler, og såfremt manglerne ikke inden for rimelig tid er afhjulpnet. Parterne er berettiget til at begrænse ophævelsen til en del af Aftalen.

15. Opsigelse

I Aftaleperioden kan Aftalen opsiges med 3 måneders varsel af begge Parter, se dog punkt 14. Misligholdelse.

I tilfælde af opsigelse betaler Fredensborg Kommune for implementeringer, der er gennemført inden opsigelsesfristens udløb. Derudover betaler den part, som opsiges aftalen, den anden parts positive udgifter, der er en direkte følge af opsigelsen. Parterne skal i tilfælde af opsigelse søge at begrænse disse udgifter mest muligt.

Indtil udløbet af Aftaleperioden påhviler det begge Parter loyalt at fortsætte samarbejdet.

16. Tvister

Enhver tvist, som måtte opstå i forbindelse med denne Aftale, herunder tvister vedrørende Aftalens eksistens eller gyldighed, skal afgøres ved almindelig domstol.

17. Øvrige forhold

Hver Part bærer egne omkostninger i forbindelse med udarbejdelse af Aftalen.

18. Underskrifter

Denne Aftale underskrives i to eksemplarer, hvoraf hver af Parterne modtager ét eksemplar.

Undertegnede, der har fuldmagt til at forpligte hhv. Rådgiver og Kommunen, er enige om, at en scannet og en underskrevet Aftale har samme gyldighed som en original underskrevet Aftale.

På vegne af Kommunen
Fredensborg, den ____ 2018

På vegne af Rådgiver
_____, den ____ 2018

Underskrift
Direktør, Thomas Barfoed

Underskrift
[Titel, navn]

ÉN KOMMUNE – FEM UNIKKE STEDER
• FREDENSBORG • HUMLEBÆK • NIVÅ • KOKKEDAL • LANDET



FREDENSBORG
KOMMUNE

Fredensborg Kommune
Egevangen 3B
2980 Kokkedal
Tlf. 7256 5000
fredensborg@fredensborg.dk

